



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

BUKU PEDOMAN

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA

2023-2024

BIDANG KEMAHASISWAAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA
KUSUMA SURABAYA
2023

ft.uwks.ac.id

BUKU PEDOMAN
FAKULTAS TEKNIK 2023 – 2024
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA

BIDANG KEMAHASISWAAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2023

Keputusan
Dekan Fakultas Teknik
Universitas Wijaya Kusuma Surabaya
Nomor : 20 Tahun 2023

Tentang

**BUKU PEDOMAN FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Dekan Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka menyediakan sumber informasi tentang Fakultas Teknik, Program Studi, proses pembelajaran, administrasi keuangan, kemahasiswaan dan penjaminan mutu kepada mahasiswa baru, perlu disusun sebuah buku pedoman;
b. Bahwa buku pedoman sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Statuta Universitas Wijaya Kusuma Surabaya tahun 2017.
3. Keputusan Rektor Nomor: 16 Tahun 2017 tentang Peraturan Akademik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.
4. Peraturan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Nomor 121 Tahun 2019 tentang Kode Etik Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.
5. Peraturan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Nomor 122 tahun 2019 tentang Pedoman Tata Tertib kehidupan Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.
6. Keputusan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, Kep. Nomor: ... Tahun 2022, tentang Buku Pedoman Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun Akademik 2022/2023
- Memperhatikan Rapat persiapan kegiatan akademik 2023/2024 pada tanggal 16 Agustus 2023
- Memutuskan
- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tentang Buku Pedoman Fakultas Teknik Tahun Akademik 2023/2024

- Pertama : Buku Pedoman Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun Akademik 2023/2024 merupakan lampiran dari Surat Keputusan ini dan merupakan bagian yang tak terpisahkan;
- Kedua : Materi Buku Pedoman sebagaimana dimaksud dalam diktum pertama disusun mengacu pada sumber peraturan dan ketentuan yang berlaku di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan serta Universitas Wijaya Kusuma Surabaya;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kesalahan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya
Tanggal: 1 September 2023



D e k a n,



Johan Paing Heru Waskito. ST., MT.

Kata Pengantar

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya ridho-Nya maka Buku Pedoman untuk mahasiswa baru Tahun Akademik 2023/2024 Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dapat diselesaikan.

Buku pedoman ini ditujukan untuk mahasiswa baru agar dapat lebih mengenal dan memahami sistem pembelajaran di perguruan tinggi, khususnya di Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya. Adapun materi yang disajikan dalam bukupedoman ini meliputi informasi umum Fakultas Teknik, program studi, sistem penyelenggaraan pendidikan, bidang administrasi umum dan keuangan, bidang kemahasiswaan, dan penjaminan mutu. Dengan lebih mengenal sistem tersebut maka diharapkan para mahasiswa baru dapat menemukan strategi yang tepat bagi dirinya sendiri sehingga dapat menyelesaikan studinya dengan lancar dan tepat waktu.

Akhir kata, semoga buku pedoman ini bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan. Segala koreksi untuk perbaikan buku ini di masa-masa yang akan datang akan diterima dengan senang hati.

Surabaya, 1 September 2023

D e k a n,

Johan Paing Heru Waskito, ST., MT

DAFTAR ISI

Hal

Kata Pengantar

Bab 1 Informasi Umum

- 1.1. Sejarah Fakultas
- 1.2. Visi dan Misi Fakultas
- 1.3. Profil Ringkas Fakultas dan Program Studi
- 1.4. Pimpinan Fakultas

Bab 2 Sistem Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi

- 2.1. Program Pendidikan
- 2.2. Sistem Penyelenggaraan Pendidikan
- 2.3. Proses Pembelajaran

Bab 3 Administrasi dan Keuangan

- 3.1. Daftar Ulang
- 3.2. Denda
- 3.3. Kuliah Kembali
- 3.4. Cuti
- 3.5. Berhenti Studi Tetap
- 3.6. Yudisium
- 3.7. Lain-lain

Bab 4 Kemahasiswaan

- 4.1. Kemahasiswaan di Fakultas Teknik
- 4.2. Organisasi Mahasiswa Tingkat Fakultas dan Program Kerja
- 4.3. Program Kerja Kemahasiswaan Fakultas.
- 4.4. Organisasi Mahasiswa Tingkat Program Studi dan Program Kerja.
- 4.5. Sistem Pengajuan Ijin dan Pelaporan Kegiatan Kemahasiswaan di Fakultas Teknik.
- 4.6. Pengurus Organisasi Kemahasiswaan Fakultas Teknik.

Bab 5 Kode Etik Mahasiswa

- 5.1. Hak dan Kewajiban Mahasiswa
- 5.2. Larangan Bagi Mahasiswa
- 5.3. Etika Kehidupan Kemahasiswaan
- 5.4. Etika dalam Penggunaan Media Sosial
- 5.5. Pelanggaran Kode Etik
- 5.6. Sanksi Terhadap Pelanggaran Kode Etik
- 5.7. Pengawasan Terhadap Kode Etik

Bab 6 Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE)

- 6.1. Tujuan

- 6.2. Mekanisme dan Penilaian Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE)
- 6.3. Bobot Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE)

Bab 7 Program Studi Teknik Sipil

- 7.1. Identitas Program Studi
- 7.2. Visi, Misi dan Tujuan
- 7.3. Struktur Organisasi
- 7.4. Kompetensi Lulusan
- 7.5. Kurikulum
- 7.6. Peta Kurikulum
- 7.7. Dosen Program Studi

Bab 8 Program Studi Informatika

- 8.1. Identitas Program Studi
- 8.2. Scientific Vision
- 8.3. Struktur Organisasi
- 8.4. Kompetensi Lulusan
- 8.5. Kurikulum
- 8.6. Peta Kurikulum
- 8.7. Dosen Program Studi

Bab 9 Program Studi Teknologi Industri Pertanian

- 9.1. Identitas Program Studi
- 9.2. Visi dan Misi
- 9.3. Struktur Organisasi
- 9.4. Kompetensi Lulusan
- 9.5. Kurikulum
- 9.6. Peta Kurikulum
- 9.7. Dosen Program Studi

Bab 1

Informasi Umum

1.1. Sejarah Fakultas

Fakultas Teknik berdiri sejak tahun 1981 bersamaan dengan berdirinya enam fakultas yang ada di lingkungan Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, dan hanya terdiri dari satu program studi, yaitu Program Studi Teknik Sipil (TS). Pada mulanya, program studi ini mempunyai dua bidang studi konsentrasi yaitu bidang studi konstruksi dan bidang studi hidroteknik. Sejak diberlakukan kurikulum nasional pada tahun 1996/1997 menjadi Program Studi Teknik Sipil Umum sesuai dengan muatan kurikulum yang diberlakukan.

Pada awal berdiri Program Studi Teknik Sipil hampir semua pimpinan dan dosen berasal dari Institut Sepuluh Nopember (ITS) Surabaya dan instansi- instansi pemerintah yang ada di Pemerintah Daerah Tingkat I Jawa Timur. Selama hampir 20 tahun Fakultas Teknik telah dibina oleh ITS dan instansi- instansi pemerintah.

Tahun 2007 dibuka Program Studi Teknik Perangkat Lunak (TPL) berdasar ijin Dirjen Perguruan Tinggi (DIKTI) No.144/D/T/2007 tanggal 25 Januari 2007, program studi ini sekarang disebut Informatika. Bersamaan dengan itu Fakultas Teknik juga dipercaya oleh universitas untuk mengelola Program Studi Teknologi Industri Pertanian (TIP) yang dari awal sudah dikelola oleh Fakultas Pertanian sejak awal berdiri tahun 1994. Pemindehan ini karena pertimbangan bahwa kurikulum TIP lebih banyak ke arah teknologi dan lebih sesuai bila berada dalam pengelolaan Fakultas Teknik.

Fakultas Teknik mempunyai 3 (tiga) program studi, yaitu Program Studi Teknik Sipil dengan status : TERAKREDITASI PERINGKAT : B melalui SK BAN PT No. 3942//SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021 Tanggal 14 Juli 2020. Program Studi Teknologi Industri Pertanian dengan status : TERAKREDITASI PERINGKAT : B melalui SK BAN PT No. 158/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021 tanggal 5 Januari 2021. Program Studi Teknik Informatika dengan status : TERAKREDITASI PERINGKAT : B melalui SK BAN PT No. 158/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021 tanggal 5 Januari 2021.

Sampai saat ini jumlah dosen Fakultas Teknik adalah 28 orang, terdiri dari 10 orang dosen Program Studi Teknik Sipil, 7 orang dosen Program Studi Teknologi Industri Pertanian, 11 orang dosen Program Studi Informatika. Dari 28 orang dosen tersebut, 3 orang Dosen PNS Kopertis Wilayah VII dpk dan lainnya adalah Dosen Yayasan UWKS, 10 orang bergelar Doktor atau berpendidikan S3 lainnya bergelar Magister atau berpendidikan S2. Ditinjau dari jabatan akademik yang dimiliki dosen tetap, 8 orang berpangkat Lektor Kepala, 8 orang Lektor dan lainnya adalah Asisten Ahli. Dosen yang telah memiliki Sertifikat Pendidik sejumlah 24 orang dosen, yang terdiri dari 8 orang dosen PS Teknik Sipil, 7 orang dosen PS Teknologi Industri Pertanian, dan 9 orang dosen PS Informatika

Struktur organisasi fakultas/program studi mengacu pada Statuta Universitas tahun 2017. Fakultas dipimpin oleh seorang dekan dibantu oleh 3 orang wakil dekan, wakil dekan I menangani bidang akademik, wakil dekan II menangani bidang

administrasi umum, keuangan dan kerja sama, dan wakil dekan III menangani bidang kemahasiswaan dan promosi. Pimpinan fakultas membawahi 3 program studi yang dipimpin oleh ketua dan sekretaris program studi. Tugas dan pembagian kerja telah dibakukan dalam SK Rektor.

Jumlah mahasiswa pada semester genap 2022/2023 tercatat 437 mahasiswa, mayoritas berasal dari Surabaya dan sekitarnya. Jumlah lulusansampai akhir semester genap 2021/2022 sebanyak 1891 orang yang tersebar sebagian besar di P. Jawa dan di luar P. Jawa. Jumlah calon mahasiswa yang mendaftar dan diterima menunjukkan kenaikan pada tiga tahun terakhir. Mengingat persaingan promosi yang cukup ketat, penerimaan calon mahasiswa dilakukan dengan seleksi Tes Potensi Akademik (TPA).

Luas ruang pimpinan, ruang dosen, dan pelayanan administrasi mahasiswa 146 m². Ruang kuliah terdiri dari 15 ruang dan laboratorium 3 program studi terletak di gedung C, G, dan H yang dipergunakan untuk kuliah dan praktikum kelas paralel pagi dan sore, dengan total luas sekitar 1.455 m². Saranadan unit kegiatan penunjang antara lain adalah tempat ibadah, poliklinik, perpustakaan kafetaria, ruang ORMAWA (BEM dan DPM) dan lain-lain.

Laboratorium meliputi laboratorium Program Studi Teknik Sipil terdiri dari : laboratorium Beton, laboratorium Ilmu Ukur Tanah, laboratorium Mekanika Tanah, laboratorium Jalan Raya, dan laboratorium Komputer. Laboratorium Program Studi Teknologi Industri Pertanian terdiri dari Laboratorium Analisa Hasil, Laboratorium Pangan, Instrumentasi Industri, Laboratorium Mikrobiologi Industri dan Laboratorium Manajemen Industri, sedangkan laboratorium PS Informatika adalah laboratorium Rekayasa Perangkat Lunak (RPL), laboratorium Multimedia dan laboratorium Sistem cerdas. Laboratorium tersebut telah difungsikan secara penuh untuk kegiatan praktikum mahasiswa, kegiatan penelitian dosen, dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Selain itu Fakultas Teknik memiliki perpustakaan fakultas dengan luas sekitar 42 m².

Kurikulum Berbasis KKNI telah diterapkan oleh Program Studi Teknik Sipil, Program Studi Teknologi Industri Pertanian dan Program Studi Informatika Mulai tahun akademik 2021/2022, Fakultas Teknik mempergunakan kurikulum berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang dicanangkan oleh pemerintah. Fakultas Teknik memberikan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi, yaitu beasiswa dari DIKTI dan beasiswa PPA (Peningkatan Prestasi Akademik) serta BBM (Bantuan Belajar Mahasiswa) dari DIKTI yang dipilih melalui seleksi dan diberikan sampai mahasiswa lulus denganevaluasi perolehan IPK mahasiswa penerima beasiswa. Selain itu beasiswa juga tersedia dari Bank Mandiri, Bank OCBC NISP, Bank BRI dan Bank Jatim serta beasiswa CSR Yayasan Wijaya Kusuma. Beasiswa DBO (Dana Bantuan Operasional) dari DIKTI diberikan kepada mahasiswa yang sedang menyelesaikan tugas akhir. Untuk pengembangan akademik dan penelitian, Fakultas Teknik telah melakukan kerja sama dengan Perguruan Tinggi Negeri, Instansi Pemerintah, Instansi Swasta dan Asosiasi Profesi.

1.2. Visi dan Misi Fakultas

Visi : Sebagai fakultas unggulan yang berkualitas dan beretika profesi 2030

Misi:

1. Memperkuat sistem manajemen sebagai landasan tata kelola fakultas yang baik (*Good Faculty Governance*)
2. Meningkatkan dan mengembangkan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi yang berkualitas dan berkelanjutan
3. Meningkatkan dan mengembangkan sumber daya manusia yang berkualitas dan beretika profesi
4. Menerapkan dan mengembangkan IPTEK, kemampuan berwirausaha, memiliki keahlian dan etika profesional, dan berwawasan lingkungan sebagai produk unggulan

1.3. Profil Ringkas Fakultas dan Program Studi

1. Nama Yayasan : Yayasan Wijaya Kusuma
2. Nama Universitas : Universitas Wijaya Kusuma
Surabaya
3. Nama Fakultas : Fakultas Teknik
4. Program Studi : Teknik Sipil
Informatika
Teknologi Industri Pertanian

5. Jenjang Studi : Sarjana/Strata-1 (S1)
6. Kurikulum dan SKS : 1. Kurikulum Berbasis Kompetensi
2. Kurikulum Merdeka Belajar -
Kampus Merdeka (MBKM)
7. Jurnal Penelitian : 1. Jurnal *AKSI*AL, ISSN 1410-996
2. Jurnal REKA Agroindustri ISSN
2338-7505
3. Jurnal Melek IT ISSN 2252-9128
8. Jumlah Dosen : 28 orang
9. Tenaga Adm. & Lab : 8 orang
10. Jumlah Mahasiswa : 437 mhs (semester genap 2022/2023)
11. Jumlah Lulusan : 1891 lulusan (semester genap
2022/2023)
12. Alamat : Jl. Dukuh Kupang XXV No. 54
Surabaya 60225 Telp 031-5677577
(hunting) pesawat 134, 135,170, /
Fax 031- 5679791
Website : <http://www.ft.uwks.ac.id>
Email:ft.uwks@gmail.com

PIMPINAN FAKULTAS



JOHAN PAING HERU WASKITO, ST, MT
(DEKAN)

DR. IR. ENDANG RETNO WEDOWATI, MT
(WAKIL DEKAN BID. AKADEMIK)

EMMY WAHYUNINGTYAS, S.KOM, M.MT
(WAKIL DEKAN BID. ADM UMUM 7 KERJASAMA)

DR.IR.SOERJANDANI PRIANTORO M, MT
(WAKIL DEKAN BID. KEMAHASISWAAN)

**PIMPINAN
PROGRAM STUDI**

Teknik Sipil



DR.IR.UTARI KHATULISTIANI,M.T.
(KETUA PROGRAM STUDI)

ANDARYATI,S.T.,M.T
(SEKRETARIS PROGRAM STUDI)



**PIMPINAN
PROGRAM STUDI**

Informatika



NONOT WISNU KARYANTO, S.T., M.KOM
(KETUA PROGRAM STUDI)



LESTARI RETNAWATI, S.KOM. M.MT
(SEKRETARIS PROGRAM STUDI)

PIMPINAN PROGRAM STUDI

Teknologi Industri Pertanian



IR. TRI RAHAYUNINGSIH, M.A.
(KETUA PROGRAM STUDI)



MARINA REVITRIANI, S.TP., M.P
(SEKRETARIS PROGRAM STUDI)

Bab 2

Sistem Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi

2.1. Program Pendidikan

Program pendidikan yang diselenggarakan oleh Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya adalah program pendidikan akademik dengan jenjang pendidikan Program Sarjana Starta Satu (S-1) dan lulusannya bergelar Sarjana Teknik (S.T.) untuk Program Studi Teknik Sipil, Sarjana Teknologi Pertanian (S.TP) untuk Program Studi Teknologi Pertanian, serta Sarjana Komputer (S.Kom) untuk Program Studi Informatika.

Program Sarjana adalah program pendidikan tinggi dengan beban minimal 144 sks yang ditempuh dari 8 sampai dengan 14 semester.

2.2. Sistem Penyelenggaraan Pendidikan

Sistem penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan berdasar Kepmendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Pendidikan Tinggi yang didalamnya memuat kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM). Pelaksanaan MBKM sesuai dengan Keputusan Rektor No.82 Tahun 2020 dan sistem kredit semester yang mencakup kegiatan pendidikan, praktikum, kuliah lapangan, praktik kerja lapangan, magang, dan kegiatan lain beserta penilaian keberhasilan studi yang masing-masing terpadu dalam satu kesatuan acara tatap muka, terstruktur, dan mandiri.

a. Merdeka Belajar - Kampus Merdeka

Program studi telah melaksanakan kurikulum yang mewadahi kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka secara bertahap sesuai dalam Keputusan Rektor Nomor 82 Tahun 2020 dan Peraturan Rektor Nomor 83 Tahun 2020 dimana memberikan keleluasaan kepada mahasiswa untuk memilih dan menentukan kegiatan pembelajaran di luar program studi minimal 3 (tiga) semester atau setara dengan 60 sks dalam rangka menyiapkan lulusan yang tangguh, relevan dengan kebutuhan zaman dan siap menjadi pemimpin dengan kebangsaan yang tinggi.

b. Sistem Kredit Semester

Sistem kredit semester (sks) adalah sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program studi.

c. Semester

Dalam satu tahun akademik terdiri dari 2 semester yaitu semester gasal yang berawal dari bulan Agustus sampai dengan bulan Januari dan semester genap yang berawal dari bulan Februari sampai dengan bulai Juli.

Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri dari 23-24 minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya berikut kegiatan iringannya termasuk 2 minggu kegiatan penilaian. Penyelenggaraan proses belajar mengajar selama 1 semester dilaksanakan secara terpadu sebagai berikut:

- 1) 14 minggu tatap muka/kuliah di kelas;
- 2) 2 minggu untuk ujian (UTS dan UAS) dan 1 minggu tenang;
- 3) 2-3 minggu untuk penilaian dan proses KHS (Kartu Hasil Studi);
- 4) 4-6 minggu untuk pendaftaran, konsultasi dan pemrograman rencana studi (untuk acara kegiatan praktikum, tugas-tugas, kerja praktek, dan Tugas Akhir diatur secara tersendiri).

d. Satuan Kredit Semester (SKS)

Satuan Kredit Semester (sks) adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan:

- 1) Ukuran besarnya beban studi mahasiswa;
- 2) Takaran besarnya penghargaan atas pengalaman belajar mahasiswa selama satu semester;
- 3) Takaran penghargaan atas pengalaman belajar mahasiswa secara kumulatif dalam satu program tertentu, baik pembelajaran di dalam program studi maupun di luar program studi (Merdeka Belajar – Kampus Merdeka).

Sedangkan satu satuan kredit semester (1 sks) sebagai ukuran beban mempunyai pengertian :

- 1) Penyelenggaraan kuliah
Nilai 1 sks adalah beban studi mahasiswa untuk mengikuti keseluruhan bagi kegiatan per minggu sebagai berikut :
 - a. 50 menit kegiatan tatap muka terjadwal dengan dosen;
 - b. 60 menit kegiatan akademik terstruktur yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh dosen (pekerjaan rumah, tugas, responsi, dan lain-lain);
 - c. 60 menit kegiatan akademik mandiri yaitu kegiatan yang harus dilaksanakan mahasiswa secara mandiri untuk mendalami bahan-bahan kajian atau untuk memperluas cakrawala pengetahuan dengan membaca buku-buku referensi yang dianjurkan;
 - d. Atau setara dengan 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit selama satu semester.
- 2) Penyelenggaraan tugas-tugas gambar/studio atas tugas lainnya nilai/sks adalah beban studi untuk menyelesaikan tugas-tugas gambar/studio atas tugas lainnya selama 3-4 jam per minggu dalam 1 semester.
- 3) Penyelenggaraan Praktikum di laboratorium
Nilai 1 sks adalah beban tugas di laboratorium selama 170 menit per minggu dalam 1 semester.
- 4) Penyelenggaraan Kerja Praktik
Nilai 1 sks adalah beban tugas di lapangan untuk kerja praktik dan sejenisnya selama 1-2 bulan atau 150-180 jam efektif dalam satu semester.
- 5) Penyelenggaraan Tugas Akhir atau Skripsi

Nilai 1 sks adalah beban studi untuk mengikuti kegiatan penyelesaian Tugas Akhir/Skripsi selama 4-5 jam per minggu dalam satu semester.

6) Penyelenggaraan Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) MBKM

Nilai 1 sks adalah beban kegiatan untuk melaksanakan BKP MBKM selama 170 menit jam kegiatan per minggu dalam 1 semester.

e. Beban kredit semester bagi mahasiswa

Beban studi mahasiswa dalam satu semester adalah jumlah nilai kredit yang dapat diambil oleh mahasiswa dalam semester yang bersangkutan yang besarnya tergantung pada kemampuan dan kemauan mahasiswa berdasarkan evaluasi dari semester sebelumnya kecuali mahasiswa pada semester pertama wajib mengambil paket (sejumlah mata kuliah yang sudah disusun berdasarkan kurikulum pada semester I).

f. Kurikulum

Kurikulum disusun sesuai KKNi yang mengacu pada Panduan Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi Tahun 2020 untuk mendukung Merdeka Belajar – Kampus Merdeka. Struktur kurikulum disusun dengan tahapan Identitas Program Studi; Evaluasi Kurikulum dan *Tracer study*; Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum; Rumusan Visi, Misi, Tujuan, Strategi, dan *University Value*; Profil Lulusan dan Standar Kompetensi Lulusan (SKL); Penetapan Bahan Kajian; Pembentukan Mata Kuliah (MK) dan Penentuan Bobot sks; Matriks dan Peta Kurikulum; Rencana Pembelajaran Semester (RPS); Rencana Implementasi Hak Belajar Maksimum 3 Semester di Luar Prodi, serta Manajemen dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum. Kurikulum yang disusun diarahkan untuk memenuhi ketentuan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang diatur dalam Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 dan standarisasi kualifikasi lulusan sebagaimana diatur Peraturan Presiden Republik Indonesia No 8 Tahun 2012.

Kurikulum program studi wajib memuat mata kuliah umum nasional seperti Agama, Pancasila, Kewarganegaraan, dan Bahasa Indonesia serta mata kuliah umum universitas berupa Kuliah Kerja Nyata sesuai dengan Keputusan Rektor No.80 Tahun 2020 tentang Mata Kuliah Umum Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dan program studi diperbolehkan memuat mata kuliah umum yang sesuai dengan karakter program studi yang diatur dalam keputusan tersendiri.

Dalam kurikulum program studi mencakup standar kompetensi lulusan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan oleh program studi dimana kompetensi lulusan program studi terdiri dari kompetensi utama, kompetensi pendukung, dan kompetensi lain yang bersifat khusus dan gayut kompetensi utama sesuai dengan profil lulusan yang telah ditetapkan.

Setiap mata kuliah diberi kode mata kuliah dengan urutan huruf tiga digit dan angka tiga digit sebagai berikut :

- a. Tiga digit huruf pada bagian pertama menunjukkan unit pembina mata kuliah (universitas, fakultas, dan program studi);
- b. Tiga digit angka bagian kedua menunjukkan bahwa digit pertama adalah semester dimana mata kuliah berada, digit kedua menunjukkan nomor urut mata

kuliah dan digit ketiga menunjukkan sifat (wajib/pilihan) dan kelompok mata kuliah.

2.3. Proses Pembelajaran

a. Umum

Seperti yang disebutkan dalam sub bab sebelumnya, Fakultas Teknik melaksanakan sistem pendidikan dengan sistem kredit semester yaitu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga dosen, dan beban penyelenggaraan pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit.

Program Studi Teknik Sipil, Program Studi Teknologi Industri Pertanian, dan Program Studi Informatika telah terakreditasi B. Proses pembelajaran diselenggarakan dengan tatap muka di kelas, pembimbingan tugas-tugas mata kuliah, praktikum di laboratorium dan di lapangan, kerja praktik, tugas akhir, serta BKP MBKM sesuai dengan yang diimplementasikan program studi.

b. Perkuliahan

Metode kegiatan perkuliahan diselenggarakan dengan kombinasi tatap muka di kelas maupun dengan kuliah dalam jaringan (daring) sesuai jadwal yang telah di susun pada awal semester dilaksanakan dalam kelas paralel yaitu kelas A (pagi) dan kelas D (sore/khusus Program Studi Teknik Sipil). Dengan adanya kelas paralel pagi dan sore mahasiswa diharapkan dapat memilih waktu sesuai yang diinginkan terutama yang bekerja pada pagi hari dapat memilih kelas sore. Jadwal antara pagi dan sore dibuat sama sehingga mahasiswa yang mengikuti kuliah pagi hari maupun sore hari akan mendapat kesempatan yang sama untuk menempuh beban sks secara optimal sesuai dengan batas maksimal sks yang dapat ditempuh pada semester yang berjalan. Mahasiswa hanya dapat memilih kelas pagi atau sore saja karena adanya konsekuensi administrasi keuangan yang berbeda.

c. Pembelajaran dengan Metode Tatap Muka di Kelas.

Pembelajaran dengan metode tatap muka di kelas diselenggarakan paling tidak 70% atau 10 kali pertemuan dari jumlah rencana perkuliahan dalam satu semester.

d. Pembelajaran dengan Metode Tatap Muka Dalam Jaringan (*Online/e-Learning*).

Pembelajaran dengan metode tatap muka dalam jaringan (*online/e-learning*) diselenggarakan paling banyak 30% atau 4 kali pertemuan dari jumlah rencana perkuliahan dalam satu semester dan tidak termasuk UTS dan UAS. Mata kuliah yang diselenggarakan secara *online (e-learning)* adalah mata kuliah klasikal bukan mata kuliah praktikum, magang, PPL, PKL atau Tugas Akhir kecuali dalam kondisi tertentu atau darurat.

e. Kehadiran dalam kuliah dan Praktikum

Kehadiran dalam perkuliahan baik metode tatap muka kelas maupun secara *online (e-learning)* diberikan persyaratan sebagai berikut :

a. Dosen :

Kehadiran dosen dalam kuliah paling tidak 75% dari jumlah tatap muka terjadwal. Apabila kurang dari persyaratan tersebut maka dosen yang bersangkutan harus menambah jumlah tatap muka sebelum mata kuliah tersebut diujikan.

b. Mahasiswa :

Minimal kehadiran mahasiswa dalam kuliah 75% dari jumlah tatap muka efektif, apabila kurang dari 75% maka mahasiswa tidak boleh mengikuti ujian.

Sedangkan kehadiran dalam praktikum ditentukan dengan persyaratan dimana mahasiswa wajib hadir dalam praktikum yang diikuti baik di laboratorium maupun di lapangan dengan presensi yang diawasi oleh Kepala Laboratorium.

f. Monitoring Perkuliahan

Kehadiran mahasiswa dan dosen dalam tatap muka kelas akan termonitor melalui mekanisme presensi bagi mahasiswa dan kehadiran petugas di kelas bagi dosen. Sedangkan kehadiran mahasiswa dan dosen dalam tatap muka *online* akan termonitor secara sistemik dalam pusat data melalui *activity log*.

Hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan bimbingan/asistensi penyelesaian tugas mata kuliah, praktikum, kerja praktik, dan tugas akhir diatur tersendiri dengan pengumuman Dekan seperti terlampir.

g. Ujian

Ujian yang terjadwal sesuai dengan kalender akademik adalah UTS (Ujian Tengah Semester) dan UAS (Ujian Akhir Semester). Sedangkan ujian yang tidak terjadwal tetapi terstruktur yang diselenggarakan Fakultas Teknik adalah tugas-tugas/pekerjaan rumah atau bentuk lainnya (makalah, laporan, dan lain-lain). UTS dan UAS dilaksanakan secara tertulis, Ujian Tugas Akhir dilaksanakan secara lisan dengan jadwal yang disusun tersendiri.

Tata Tertib Ujian, meliputi:

- a. Terdaftar pada kelas tetap
- b. Berpakaian rapi dan bersepatu
- c. Keterlambatan maksimal 15 menit
- d. Tempat duduk sesuai dengan *plotting*
- e. Ujian dilaksanakan sesuai dengan jadwal kuliah dimulai pukul 08.00 WIB (pagi) dan 18.00 WIB (malam).
- f. Memenuhi persyaratan akademik maupun administrasi keuangan.

h. Sistem Penilaian

Penilaian yang digunakan pada Fakultas Teknik adalah sistem acuan patokan dengan pengelompokan sebagai berikut:

Tabel 3.1. Nilai Akhir Mata Kuliah.

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Bobot
$80 < N \leq 100$	A	4,0
$74 < N \leq 80$	AB	3,5
$64 < N \leq 74$	B	3,0
$56 < N \leq 64$	BC	2,5
$50 < N \leq 56$	C	2,5
$40 < N \leq 50$	D	1,0
$N \leq 40$	E	0,0

Nilai Akhir Semester adalah gabungan dari nilai-nilai UTS, kuis/tugas/PR dan UAS dengan persentase/bobot masing-masing adalah sebagai berikut :

UTS : 30 - 40%

Tugas/PR : 10 - 20%

UAS : 40 - 60%

Catatan: dosen dapat memberikan persentase nilai UTS, Tugas/PR, UAS secara rinci sesuai dengan banyaknya tugas/PR yang diberikan untuk setiap mata kuliah. Untuk MK yang berbasis OBE maka persentase penilaian berdasar *case study, project*, atau yang sejenis besarnya minimal 50%.

i. Evaluasi Keberhasilan Studi Mahasiswa

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa ditentukan dengan menghitung IP (Indeks Prestasi) pada setiap akhir tahap evaluasi dengan rumus:

$$IP = \frac{\text{Jumlah (sks x Nilai Bobot)}}{\text{Jumlah sks}}$$

Besarnya IP pada tiap akhir semester akan menentukan beban studi mahasiswa pada semester berikutnya dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.2. Rentang Pengambilan SKS Berdasarkan Indeks Prestasi.

IP	SKS maksimal yang Dapat diambil
$IP \geq 3.00$	24
$2,50 \leq IP < 3,00$	22
$2,00 \leq IP < 2,50$	20
$IP \leq 1,50$	18

Bab 3

Administrasi dan Keuangan

Kemudahan pelaksanaan semua aktifitas pembayaran mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dilakukan melalui Virtual Account Bank Jatim. Cara pembayaran ini merupakan upaya pemberian layanan terbaik agar efektif dan efisien terutama pada masa pandemi Covid-19 yang harus selalu menerapkan protokol kesehatan untuk selalu menjaga jarak dan menjauhi kerumunan. Pembayaran dengan virtual account memberikan kemudahan pembayaran dimanapun dan kapanpun melalui ATM, Teller, Transfer antar bank, iBanking, mBanking, Ovo, Link, Dana dan dengan e-wallet lainnya. No Virtual Account yang dimiliki tiap mahasiswa dimulai dengan no 19661000 dan diikuti dengan Nomor Pendaftaran Mahasiswa (NPM). Sebagai contoh seorang mahasiswa Fakultas Teknik memiliki NPM : 12230002 maka no virtual accountnya adalah 1966100012230002. Mahasiswa dapat melihat detail besaran tagihan pembayaran uang kuliah pada masing-masing portal akademik mahasiswa di <https://akademik.uwks.ac.id/>. Pembayaran melalui virtual account diharapkan mahasiswa bisa melakukan pembayaran tepat pada waktunya. Cara pembayaran Virtual Account ditampilkan pada Gambar 4.1 berikut,



Gambar 4.1 Cara Pembayaran Virtual Account Bank Jatim

Komponen biaya yang harus dibayarkan adalah sebagai berikut:

3.1. Daftar Ulang

Daftar ulang dilakukan pada setiap awal semester, dengan membayar uang daftar ulang bersama sama angsuran USP (Uang Sumbangan Pendidikan) bagi mahasiswa yang belum lunas, UKD (Uang Kuliah Dasar) dan USKS (Uang Sistem Kredit Semester) sesuai dengan jumlah Rencana Studi yang diprogram

pada 3 (tiga) bulan pertama dan 3 (tiga) bulan berikutnya untuk setiap semester berjalan (dibayar dimuka sebelum program KRS).

3.2. Denda

Batas pembayaran UKD dan USKS pada tanggal 20 tiap bulan berjalan apabila ada keterlambatan pembayaran akan dikenakan denda dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Denda sebesar 5 % untuk keterlambatan yang melebihi tanggal 20 pada bulan berjalan;
- b. Denda sebesar 10 % untuk keterlambatan satu bulan berjalan pada bulan yangtelah dilewati;
- c. Denda sebesar 15 % untuk keterlambatan dua bulan yang dilewati dan
- d. Apabila menunggak selama 3 (tiga) bulan akan dikenakan sanksi tidak boleh mengikuti semua kegiatan akademis (Perkuliahan, Ujian Tengah Semester, Ujian Akhir Semester, penerbitan Surat Keterangan dan co-kurikuler.

3.3. Kuliah Kembali

Bagi mahasiswa yang tidak melakukan daftar ulang selama 4 (empat) semester berturut-turut dianggap mengundurkan diri, dan apabila yang bersangkutan akan aktif kuliah kembali harus mengajukan surat kepada Rektor, setelah disetujui harus melakukan daftar ulang, diberlakukan tarif daftar ulang, UKD, dan USKS seperti mahasiswa baru serta dikenakan biaya administrasi sebesar 50% dari USP mahasiswa baru untuk Fakultas yang bersangkutan.

3.4. Cuti Kuliah

Mahasiswa yang mengajukan cuti kuliah dan memperoleh surat ijin cuti kuliah tetap diwajibkan melaksanakan dan membayar uang daftar ulang, tetapi dibebaskan dari pembayaran Uang Kuliah Dasar (UKD) dan uang Satuan Kredit Semester (USKS) dan bagi mahasiswa berhenti kuliah tanpa ijin cuti maksimal 3 (tiga) semester apabila aktif kuliah diwajibkan membayar daftar ulang, serta membayar uang kuliah dasar (UKD) dan uang satuan kredit semester yang ditinggalkan (dihitung sebelum atau sudah KRS)

3.5. Berhenti Studi Tetap (BST)

Bagi mahasiswa yang berhenti studi tetap apabila mohon surat keterangan atau daftar transkrip akademik harus melunasi kewajiban pembayaran sampai dengan semester berjalan.

3.6. Yudisium

Mahasiswa Fakultas Teknik yang dinyatakan lulus yudisium bebas kewajiban membayar Uang Kuliah Dasar (UKD) dan uang Satuan Kredit Semester (USKS).

3.7. Lain Lain

Besarnya pembayaran Uang Satuan Kredit Semester (USKS), Praktikum, Praktek Kerja Lapangan (PKL), PPL, Kuliah Kerja Nyata (KKN), Praktek Kerja Nyata (PKN), Yudisium, Wisuda dan tata pembayarannya akan diatur tersendiri dengan Surat Keputusan Rektor.

Bab 4

Kemahasiswaan

4.1. Kemahasiswaan Di Fakultas Teknik

Kemahasiswaan adalah seluruh aktifitas mahasiswa yang terkait dengan kegiatan non kurikuler seperti ko-kurikuler dan ekstra-kurikuler. Non-kurikuler merupakan kegiatan mahasiswa yang mendukung kurikuler yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mata kuliah terutama implementasinya di dunia kerja. Sedangkan kegiatan ekstra-kurikuler merupakan kegiatan mahasiswa yang berhubungan dengan minat, bakat dan kegemaran serta keilmuan mahasiswa.

Dunia kemahasiswaan di Fakultas Teknik diakomodasi dalam bentuk kebijakan Fakultas dan Universitas, organisasi kemahasiswaan dan program-program kemahasiswaan dengan dukungan anggaran yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dana mandiri mahasiswa.

Kegiatan kemahasiswaan di fakultas Teknik dilaksanakan secara terstruktur, terprogram dan berkesinambungan dengan semangat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk beraktualisasi diri, membangun softskill (karakter) dan melatih diri dalam mengelola kegiatan yang dimulai dari perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan laporan.

4.2. Organisasi Mahasiswa Tingkat Fakultas dan Program Kerja.

Organisasi kemahasiswaan di Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya meliputi :

1. Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas (DPMF), merupakan organisasi mahasiswa di tingkat Fakultas dalam bentuk lembaga legislatif yang anggotanya terdiri dari mahasiswa perwakilan angkatan masing-masing program studi dalam satu periode kepengurusan dengan tugas pokok, fungsi, wewenang dan tanggung jawab :
 - a. Menetapkan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Organisasi Kemahasiswaan Fakultas;
 - b. Melaksanakan pemilihan raya mahasiswa tingkat fakultas;
 - c. Menetapkan Gubernur dan Wakil Gubernur Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEMF) hasil pemilihan raya mahasiswa;
 - d. Mengusulkan penetapan pengurus organisasi mahasiswa fakultas kepada Dekan melalui keputusan Dekan;
 - e. Menetapkan Garis-garis Besar Haluan Program Kemahasiswaan untuk dilaksanakan oleh BEMF;
 - f. Mengawasi dan menilai pertanggung jawaban pelaksanaan Garis-garis Besar Haluan Program Kemahasiswaan;
 - g. Melaporkan hasil kerja diakhir jabatan kepada Dekan.
 - h. Menyerap dan merumuskan aspirasi mahasiswa di Fakultas dan menyalurkan ke Pimpinan Fakultas dan/ atau Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEM-F);

- i. Melakukan pengawasan, memberikan pendapat dan saran kepada Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEM-F) dalam melaksanakan program kerjanya sesuai dengan hasil rapat kerja yang telah ditetapkan;
 - j. Melakukan koordinasi atas tugas dan kewajiban yang sudah dan atau sedang dilakukan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEM-F) dalam melaksanakan kegiatan organisasi dalam pelaksanaan kegiatan organisasi kemahasiswaan baik dilakukan di dalam maupun di luar kampus;
 - k. Ikut memberi pendapat, usul dan saran kepada pimpinan Fakultas terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan tujuan pendidikan tinggi;
 - l. Memberikan laporan tertulis secara berkala setiap 3 (tiga) bulan atas kegiatan yang menyangkut tugas nomor 1, 2 dan 3 kepada Dekan; dan
 - m. Mengorganisasikan semua lingkup tugas dan kegiatan dalam sistem penjaminan mutu secara konsisten dan berkelanjutan.
2. Badan Ekskutif Mahasiswa Fakultas (BEMF), merupakan organisasi mahasiswa di tingkat Fakultas dalam bentuk lembaga pelaksana Garis-garis Besar Haluan Program Kemahasiswaan yang telah ditetapkan oleh DPMF. Keanggotaan BEMF merupakan mahasiswa Fakultas Teknik berasal dari setiap program studi yang dipilih oleh Gubernur dan Wakil Gubernur BEMF dalam satu periode kepengurusan dengan tugas pokok, fungsi, wewenang dan tanggung jawab :
- a. Menjabarkan dan merencanakan serta melaksanakan Garis-garis Besar Program Eksekutif Mahasiswa yang ditetapkan oleh Dewan Permusyawaratan Mahasiswa (DPM), terutama yang bersifat penalaran dan keilmuan (hardskill), serta keterampilan soft skill;
 - b. Mempertanggungjawabkan seluruh kegiatan yang telah di tentukan dalam Garis-Garis Besar Haluan Program Kemahasiswaan Fakultas;
 - c. Bersama Fakultas dan DPMF merencanakan distribusi anggaran yang bersumber dari anggaran universitas;
 - d. Membentuk panitia-panitia pelaksana program kemahasiswaan fakultas;
 - e. Mewakili kegiatan kemahasiswaan Fakultas di luar Fakultas baik di dalam kampus maupun diluar kampus;
 - f. Berfungsi sebagai wadah untuk merencanakan dan melaksanakan serta mengembangkan kegiatan ekstra kurikuler mahasiswa terutama bersifat penalaran dan keilmuan (hardskill), serta keterampilan (soft skill);
 - g. Ikut memberi pendapat, usul dan saran kepada pimpinan Universitas/Fakultas terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi dan pencapaian tujuan pendidikan tinggi;
 - h. Memberikan laporan tertulis secara berkala setiap 3 (tiga) bulan atas semua kegiatan kepada Dekan; dan
 - i. Mengorganisasikan semua lingkup tugas dan kegiatan dalam sistem penjaminan mutu secara konsisten dan berkelanjutan.
 - j. Memberikan laporan hasil kerja diakhir jabatan kepada DPMF dan Dekan.

4.3. Program Kerja Kemahasiswaan Fakultas.

Program kerja Kemahasiswaan Fakultas Teknik merupakan hasil Rapat Kerja yang dilaksanakan oleh Bidang kemahasiswaan Universitas dan Organisasi Kemahasiswaan. Program kerja kemahasiswaan terdiri dari program kerja eksternal dan internal. Dimana program kerja eksternal mengacu kepada program prestasi tingkat nasional dan tingkat regional. Sedangkan program kerja internal mengacu pada muatan lokal untuk mendukung pembentukan karakter mahasiswa. Program Kerja Kemahasiswaan Fakultas terstruktur seperti pada Tabel 1.

a. Program Kerja Eksternal

Tabel 4.1. Lomba Nasional Pendidikan Tinggi

No.	Jenis Kegiatan	Probabilitas
1.	Lomba Inovasi Digital Mahasiswa (LIDM)	√
2.	National University Debate Championship (NUDC)	
3.	Olimpiade National matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (ONMIPA)	√
4.	Kontes Robot Indonesia (KRI)	
5.	Pemilihan Mahasiswa Berprestasi Nasional (Pilmapres)	√
6.	Kompetisi Mahasiswa Nasional Bidang Bisnis Manajemen dan Keuangan (KBMK)	
7.	Statistika Ria dan Festival Sains Data	
8.	Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI)	
9.	Pagelaran Mahasiswa Nasional Bidang teknologi Informasi dan Komunikasi (Gemastik)	√
10.	Kontes Robot Terbang Indonesia (KRTI)	
11.	Kompetisi Bangunan gedung Indoensia (KBGI)	√
12.	Kontes Kapal Cepat Tak Berawak Nasional (KKCTBN)	
13.	Pekan Olah Raga Mahasiswa Nasional (POMNAS)	√
14.	Kontes Mobil Hemat Energi (KMHE)	
15.	Kompetisi Jembatan Indonesia (KJI)	√
16.	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)	√
17.	Musabaqoh Tilawatil Qur'an Mahasiswa Nasional (MTQMN)	√

b. Program Kerja Internal

Tabel 2. Program Kerja Internal BEM/DPM Fakultas.

1.	Pengenalan Kehidupan Kampus bagi MaBa (PKKMB)	BEM FT
2.	Rapat Kerja Ormawa FT	DPM FT
3.	Latihan Dasar Keterampilan Manajemen Mahasiswa	BEM FT
4.	Engineering Night Party	BEM FT
5.	Berbagi senyuman	
6.	Bhakti sosial	BEM FT

7.	Seminar mahasiswa	BEM FT
8.	Pemilihan Raya Mahasiswa	DPM FT
9.	Serah Terima Jabatan Ormawa Fakultas	DPM FT

4.4. Organisasi Mahasiswa Tingkat Program Studi dan Program Kerja.

Organisasi kemahasiswaan di tingkat program studi meliputi :

1. Himpunan Mahasiswa Program Studi (Hima Prodi), merupakan organisasi kemahasiswaan di tingkat program studi yang melaksanakan program-program keilmuan sesuai dengan program studi yang dipimpin oleh Ketua Himpunan Mahasiswa dengan anggota yang dipilih olehnya dalam satu periode kepengurusan.

Himpunan Mahasiswa Program Studi mempunyai tugas pokok, fungsi, wewenang dan tanggung jawab :

- a. Merencanakan dan melaksanakan program kerja ko-kurikuler Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEMF) yang bersifat keilmuan sesuai program studi;
 - b. Menjalin komunikasi, informasi, dan koordinasi dengan BEM-F dan Ketua Program Studi;
 - c. Mengorganisasikan semua lingkup tugas dan kegiatan dalam sistem penjaminan mutu secara konsisten dan berkelanjutan;
 - d. Mewakili kegiatan kemahasiswaan Program Studi di luar Program Studi baik di dalam kampus maupun di luar kampus;
 - e. Dalam menjalankan tugasnya dapat membentuk kepanitiaan;
 - f. Mempertanggungjawabkan seluruh kegiatan yang telah ditentukan kepada BEMF dan Ketua Program Studi
 - g. Memberikan laporan hasil kerja di akhir jabatan kepada BEMF dan Kaprodi.
2. Perkumpulan mahasiswa dengan minat dan kegemaran sesuai kompetensi keilmuan.
 3. Program Kerja Himpunan Mahasiswa.

Tabel 3. Program Kerja Himpunan Mahasiswa di Fakultas Teknik.

1.	Pendampingan Berjenjang	HIMA IF
2.	Autocad Class	HIMA Sipil
3.	Lomba Poster dan Video kreatif	HIMA TIP
4.	Civil bersih	HIMA Sipil
8.	Welcome party	HIMA TIP
9.	Hastabrata	HIMA Sipil
10.	Hari berseragam	HIMA Sipil
12.	Pengolahan dan pemasaran produk	HIMA TIP
13.	IT Camp	HIMA IF
14.	Lokatif	HIMA IF
15.	Pelepasan Yudisiawan/wati	HIMA Sipil
16.	Pengabdian kepada Masyarakat	HIMA TIP
17.	TIF Champion, Reach The Energetic and Talented	HIMA IF
18.	Kunjungan Industri	HIMA TIP

19.	Berbagi senyuman	
20.	Bridge Competition	HIMA Sipil
21.	Earthquake Resistant Design Competition	HIMA Sipil
22.	Lomba Kuat Tekan Beton Nasional	HIMA Sipil
23.	Study Execursie	HIMA Sipil HIMA TIP
24.	Seminar Ilmiah	HIMA TIP

4.5. Sistem Pengajuan Ijin dan Pelaporan Kegiatan Kemahasiswaan di Fakultas Teknik.

Untuk menjamin kelancaran dan keberhasilan program kerja mahasiswa yang diimplementasikan dalam bentuk kegiatan-kegiatan terstruktur, Panitia yang dibentuk oleh Ormawa Fakultas untuk melaksanakan kegiatan tersebut perlu melalui mekanisme perijinan dan pelaporan kegiatan kemahasiswaan.

a. Tingkat Program studi.

Untuk kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan di tingkat program studi sebagai penanggungjawab adalah Himpunan Mahasiswa Program Studi dengan pelaksana Panitia yang dibentuk oleh Himpunan Mahasiswa dan ketahui oleh Ketua Program Studi.

Sedangkan untuk pengajuan perijinan kegiatan di dalam Fakultas diperlukan ijin atau persetujuan Dekan.

Untuk kegiatan di luar kampus, Panitia Pelaksana dan Himpunan Mahasiswa program Studi dengan diketahui oleh Ketua Program Studi mengajukan perijinan ke Rektor melalui Dekan.

Semua pengajuan perijinan kegiatan disertakan proposal kegiatan sebagai lampiran. Sistematika proposal mengikuti kaidah yang berlaku seperti : sampul depan, lembar pengesahan yang ditanda-tangani Ketua Pelaksana, Ketua Himpunan Mahasiswa, dan diketahui oleh Ketua Program Studi. Sedangkan batang tubuh proposal berisikan : latar belakang, nama kegiatan, bentuk kegiatan, sasaran kegiatan, maksud dan tujuan kegiatan, manfaat kegiatan bagi peserta dan pihak-pihak yang berkepentingan, peserta, waktu dan tempat kegiatan, materi kegiatan, narasumber-narasumber (jika ada), manajemen risiko, sistem monitoring dan evaluasi, kepanitiaan, anggaran, kesekretariatan panitia, penutup.

Setiap kegiatan yang telah selesai dilaksanakan, panitia wajib melaporkan kepada Dekan melalui surat pelaporan dengan diketahui oleh Ketua Himpunan Mahasiswa dan Ketua Program studi dengan disertai laporan pertanggungjawaban.

Laporan pertanggungjawaban kegiatan disusun dengan sistematika yang mengikuti kaidah yang berlaku seperti : sampul depan, lembar pengesahan yang ditanda-tangani Ketua Pelaksana, Ketua Himpunan Mahasiswa, dan diketahui oleh Ketua Program Studi. Sedangkan batang tubuh laporan pertanggungjawaban berisikan : latar belakang, nama kegiatan, bentuk kegiatan, sasaran kegiatan, maksud dan tujuan kegiatan, manfaat kegiatan bagi peserta dan pihak-pihak yang berkepentingan, peserta, waktu dan tempat kegiatan, materi kegiatan, narasumber-narasumber (jika ada), laporan /deskripsi kegiatan dengan mengacu pada

dokumentasi, manajemen risiko, hasil monitoring dan evaluasi, kepanitiaan, kesekretariatan panitia, penutup, daftar peserta dan dokumentasi.

b. Tingkat Fakultas.

Untuk kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan di tingkat fakultas sebagai penanggungjawab adalah Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) atau Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM) Fakultas dengan pelaksana Panitia yang dibentuk oleh BEM/DPM Fakultas dan ketahui oleh Dekan.

Sedangkan untuk pengajuan perijinan kegiatan di dalam Fakultas diperlukan ijin atau persetujuan Dekan.

Untuk kegiatan di luar kampus, Panitia Pelaksana dan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) atau Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM) Fakultas mengajukan perijinan ke Rektor melalui Dekan.

Semua pengajuan perijinan kegiatan disertakan proposal kegiatan sebagai lampiran. Sistematika proposal mengikuti kaidah yang berlaku seperti : sampul depan, lembar pengesahan yang ditanda-tangani Ketua Pelaksana, Gubernur BEM (jika program BEM) atau Ketua DPM (jika program DPM), dan diketahui oleh Dekan. Sedangkan batang tubuh proposal berisikan : latar belakang, nama kegiatan, bentuk kegiatan, sasaran kegiatan, maksud dan tujuan kegiatan, manfaat kegiatan bagi peserta dan pihak-pihak yang berkepentingan, peserta, waktu dan tempat kegiatan, materi kegiatan, narasumber-narasumber (jika ada), manajemen risiko, sistem monitoring dan evaluasi, kepanitiaan, anggaran, kesekretariatan panitia, penutup.

Setiap kegiatan yang telah selesai dilaksanakan, panitia wajib melaporkan kepada Dekan melalui surat pelaporan dengan diketahui oleh Gubernur BEM atau Ketua DPM dengan disertai laporan pertanggungjawaban.

Laporan pertanggungjawaban kegiatan disusun dengan sistematika yang mengikuti kaidah yang berlaku seperti : sampul depan, lembar pengesahan yang ditanda-tangani Ketua Pelaksana, Gubernur BEM atau Ketua DPM, Sedangkan batang tubuh laporan pertanggungjawaban berisikan : latar belakang, nama kegiatan, bentuk kegiatan, sasaran kegiatan, maksud dan tujuan kegiatan, manfaat kegiatan bagi peserta dan pihak-pihak yang berkepentingan, peserta, waktu dan tempat kegiatan, materi kegiatan, narasumber-narasumber (jika ada), laporan /deskripsi kegiatan dengan mengacu pada dokumentasi, manajemen risiko, hasil monitoring dan evaluasi, kepanitiaan, kesekretariatan panitia, penutup, daftar peserta dan dokumentasi.

4.6. Pengurus Organisasi Kemahasiswaan Fakultas Teknik.

Pengurus organisasi kemahasiswaan di Fakultas Teknik disahkan dan dilantik oleh Dekan dengan mempertimbangkan peraturan-peraturan yang berlaku baik di Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dan peraturan-peraturan Pendidikan Tinggi.

a. Pengurus Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM) Fakultas Teknik Tahun 2023 – 2024 berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Nomor 13 Tahun 2023 sebagai berikut :

Ketua Umum : Bayu Lambang Pratama NPM 20230001

Sekretaris Jenderal	:	Ricky Aditya Alan Syah Putra	NPM	20120037
Sekretaris	:	Rizabella Angel Tripitaloka	NPM	20110031
Bendahara	:	Lailatul Qiftiyah	NPM	20110022
Komisi 1 :	:	1. Zahra El Himmah	NPM	20110035
Administrasi dan Akademik	:	2. Karisma Nanda Pratama	NPM	20230011
Komisi 2 :	:	1. Rifky Hatta Putra	NPM	20120018
Advokasi, Aspirasi dan Pengawasan	:	2. Handoko Putra	NPM	20230008
Komisi 3 :	:	1. Rayhan Andhiny Soedjarwo	NPM	20120045
Legislatif	:	2. Gresi Dwi Cahyono	NPM	20120003
Komisi 4 :	:	1. Devira Nabilah Ratnadewati -	NPM	20120043
Hubungan Masyarakat	:	2. Rofi Rijaluddin -	NPM	20120029

b. Pengurus Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) Fakultas Teknik Tahun 2023 – 2024 berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Nomor 14 Tahun 2023 sebagai berikut :

Gubernur	:	R.Difarel Laksmono	NPM	21120038
Wakil Gubernur	:	Zyanu Puja W	NPM	21230002
Sekretaris I	:	Suroyah Fatikh	NPM	21120057
Sekretaris II	:	Citra Amalia Shiva	NPM	22120008
Bendahara	:	Zuariska Vanya Devita	NPM	21230007
Divisi Penalaran				
Koordinator	:	M.Iqbal Hidayat	NPM	21110002
Anggota	:	1. Nikodimus AC	NPM	21120056
		2. Yonathan Faithrey S	NPM	21120012
Divisi Hubungan Masyarakat :				
Koordinator	:	M.Sahrul Akmal	NPM	21120023
Anggota	:	1. Mahadma Mahaphaksi	NPM	22110022
		2. Anggun Dewi M	NPM	22120067
Devisi Kewirausahaan				
Koordinator	:	Wahyu Aji N	NPM	22120034
Anggota	:	1. Agil hakim Hidayat	NPM	21120059
		2. Muh. Zaqi Firdaus	NPM	22120029
Divisi Minat dan Bakat				
Kordiantor	:	Wildan Rizky P	NPM	21110041
Anggota	:	1. Dimas Suprayogi	NPM	22120095
		2. Uwais Fatih Ramadhan	NPM	22120061

c. Pengurus Himpunan Mahasiswa Program Studi Teknik Sipil (HIMA Teknik Sipil) Fakultas Teknik Tahun 2023 – 2024 berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Nomor 15 Tahun 2023 sebagai berikut :

Ketua	:	Rafli Akbar Anshori	NPM	21110003
Wakil Ketua	:	Wiwin Dewi Susilowati	NPM	21110030
Sekretaris	:	Ridha Alfi Faridana	NPM	22110041
Bendahara	:	Safira Rania Sukiswo Putri	NPM	22110004
Divisi Humas				
Ketua	:	Muhammad Rezhar Safrudin	NPM	22110015
Anggota	:	1. Nico Halim Jaya Saputra	NPM	22110005
		2. Jordi Aditya Pranata	NPM	21110017
Divisi Hubungan Masyarakat :				
Koordinator	:	M.Sahrul Akmal	NPM	21110023
Anggota	:	1. Mahadma Mahaphaksi	NPM	22110022
		2. Anggun Dewi M	NPM	22110067
Devisi Pengembangan Sumber Daya Manusia				
Ketua	:	Tiara Danti Sisikiran	NPM	22110021
Anggota	:	Azzahro Saqifa Milda	NPM	22110016
Divisi Kastra				
Ketua	:	Alief Farhan Febrianto	NPM	22110020
Anggota	:	Ahmad Zulkarnain Hilmi	NPM	22110001
Divisi Kewirausahaan				
Ketua	:	Saskia Kirana Syaharani	NPM	22110013
Anggota	:	Luthfia Nathalina	NPM	22110038
Divisi Rumah Tangga				
Ketua	:	Sella Angelita Septiarani	NPM	22110013
Anggota	:	Danukrisda Kusuma Hanugara	NPM	22110018

d. Pengurus Himpunan Mahasiswa Program Studi Informatika (HIMA Informatika) Fakultas Teknik Tahun 2023 – 2024 berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Nomor 16 Tahun 2023 sebagai berikut :

Ketua	:	Rizki Anak Imani	NPM	21120045
Wakil Ketua	:	Reza Cahya Putra Fanani	NPM	22120019
Sekretaris	:	1. Sakinah Dewita Nurhaliza	NPM	21120047
		2. Asrida Misna Tianti	NPM	22120059
Bendahara	:	1. Loveineza Florinadia Putri	NPM	21120058
		Pratista		
		2. Diana Wahyuni	NPM	22120036
Divisi Hubungan Masyarakat				
Ketua	:	Roby Dwi Mimbo Wijaksono	NPM	21120053
Anggota	:	1. Muhammad Zuhri Ardiansyah	NPM	22120013
		2. Alysia Dewi Nur Masyithoh	NPM	22120052

Divisi Pengembangan
Sumber Daya Manusia

Koordinator	: Ronal Anggara	NPM	21120034
Anggota	: 1. Prini	NPM	22120064
	2. M. Ilyas	NPM	22120060

Divisi Penelitian dan
Pengembangan

Ketua	: Kresna Agung Pebrianto	NPM	21120014
Anggota	: 1. Friska Adisti Mahardini	NPM	22120081
	2. Andi Attila Bachri	NPM	22120012

Divisi Komunikasi dan
Informasi

Ketua	: Bintang Surya Aprilian Mogot	NPM	21120016
Anggota	: 1. Charles Marcelino Triyoso	NPM	22120002
	2. Sapna Estevania Putri	NPM	22120074

Divisi Kewirausahaan

Ketua	: M.Fiqih Irfiansyah	NPM	21120015
Anggota	: 1. M.Ishom Sholid M.	NPM	22120024
	2. Seffira Okka Ardhita	NPM	22120053

**e. Pengurus Himpunan Mahasiswa Teknologi Industri Pertanian (HIMA TIP)
berdasar Surat Keputusan Dekan Fakultas Teknik Nomor 17 Tahun 2023,
sebagai berikut :**

Ketua	: Jonathan Valentino Mamuaya	NPM	21230001
Wakil Ketua	: Thalia Zarah Tabitha	NPM	22230016
Sekretaris	: 1. Gabriel Lloyd Robert Jonas	NPM	22230001
	2. Erla Anggi Rahayu	NPM	21230006
Bendahara	: 1. Cindy Aulia Saharani	NPM	22230014
	2. Daffa Astur Rimo Putra	NPM	21230003

Divisi Hubungan
Masyarakat dan
Komunikasi

Ketua	: Fererius Jemadu	NPM	21230005
Anggota	: 1. Nita Sri Afifah	NPM	22230003
	2. Fatah Rahmad R	NPM	22230013
	3. Nur Azizah	NPM	22230010

Divisi Kewirausahaan

Ketua	: Diah Evita Maulida	NPM	21230004
Anggota	: 1. Abhista Razzak N	NPM	22230012
	2. Hafiza Abdi N	NPM	22230015
	3. Bagus Rizqi S	NPM	22230003
	4. Daffa Wildanu S	NPM	22230007

Divisi Kegiatan

Ketua	: Kharisma Nafidhotul Ilma	NPM	21230010
Anggota	: 1. Aldino Dwi Arnanda	NPM	22230011
	2. Abdul Karim	NPM	22230009

3. Azza Aisac Aryadian
4. Ardiasyah Muklis I

NPM 22230005

NPM 22230006

Bab 5

Kode Etik Mahasiswa

Kode etik mahasiswa diatur dalam Peraturan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Nomor 170 Tahun 2023 tentang Kode Etik Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dan Peraturan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Nomor 122 tahun 2019 tentang Pedoman Tata Tertib kehidupan Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dengan memperhatikan dan mempertimbangkan peraturan-peraturan yang berlaku.

Mahasiswa Fakultas Teknik harus mampu berikhtiar meneladani dan mengembangkan keluhuran Raden Wijaya dengan menerapkan nilai-nilai kewijayakusumaan yang terpancar dari sikap dan perilaku tatag, teteg, teguh, tanggon dan trapsila dalam mewujudkan pribadi dan insan yang anggun wimbuh linuwih.

5.1. Hak dan Kewajiban Mahasiswa.

Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya mempunyai hak :

- a. Memperoleh pendidikan dan pengajaran pada program studi sesuai dengan persyaratan dan peraturan akademik yang berlaku;
- b. Mengemukakan pendapat atau ide dan gagasan tanpa mengganggu hak orang lain dan ketertiban umum;
- c. Memperoleh informasi yang benar tentang prestasi akademiknya;
- d. Memperoleh bimbingan dosen dalam proses pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan penulisan karya ilmiah;
- e. Menggunakan kebebasan mimbar akademik secara bertanggungjawab untuk pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni;
- f. Memperoleh pelayanan yang baik di bidang akademik, administrasi dan kemahasiswaan;
- g. Mengajukan dan mendapatkan beasiswa bagi kemajuan studinya sesuai dengan ketentuan dan persyaratan yang berlaku;
- h. Memanfaatkan sarana dan fasilitas Universitas untuk kelancaran studinya secara bertanggungjawab;
- i. Memilih dan dipilih untuk menduduki jabatan dalam kepengurusan organisasi mahasiswa;
- j. Mengikuti dan berpartisipasi dalam kegiatan kemahasiswaan untuk mengembangkan minat, potensi diri dan soft skillnya;
- k. Memperoleh penghargaan dari Universitas atas prestasi yang dicapai sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- l. Memperoleh bantuan dan perlindungan hukum dalam hal memperoleh ancaman dan/atau gangguan atas haknya sebagai mahasiswa;

Mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya mempunyai kewajiban :

- a. Mentaati semua peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas, termasuk kewajiban menyelesaikan pembayaran biaya pendidikan sesuai dengan tarif dan sistem pembayaran yang ditentukan;
- b. Mengikuti semua kegiatan di bidang Pendidikan, Penelitian dan Publikasi serta Pengabdian kepada masyarakat (Tri Darma Perguruan Tinggi) sesuai dengan porsi dan tatacara yang berlaku;
- c. Mengembangkan suasana akademik di lingkungan kampus yang kondusif bagi terselenggaranya program akademis dan non-akademis dalam menunjang pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
- d. Menghargai kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya bangsa Indonesia;
- e. Menciptakan dan menjaga kerukunan dan persaudaraan dengan sesama anggota sivitas akademika sesuai budaya akademik Universitas;
- f. Memelihara dan menjaga kebersihan, ketertiban, keamanan sarana dan prasarana perkuliahan serta fasilitas umum di lingkungan kampus;
- g. Menjaga kehormatan almamater dengan menjauhkan diri dari perbuatan tercela, dan perbuatan melawan hukum lainnya;
- h. Berperan aktif dalam mewujudkan kampus yang terbebas dari (ANTI) penggunaan obat terlarang (NAPZA) dan tindakan kekerasan baik secara verbal, fisik maupun seksual;
- i. Menjunjung tinggi nilai-nilai humanisme dan toleransi terhadap pendapat atau pemikiran pihak lain serta tidak bersikap emosional yang menjurus pada tindakan anarkhis dan vandalisme;
- j. Menjunjung tinggi tata pergaulan yang egaliter dan saling menghargai sesuai dengan fungsi dan peran masing masing;
- k. Berpenampilan menarik, sopan dan rapi dalam berbusana, bertata rias, dan bersepatu;

Mengembangkan cara penyelesaian masalah berdasarkan prinsip musyawarah dengan melibatkan unsur pimpinan di semua jenjang, mulai tingkatan ORMAWA, Fakultas maupun Universitas.

5.2. Larangan Bagi Mahasiswa.

- a. Melakukan perbuatan yang termasuk kualifikasi sebagai tindakan ANTI di lingkungan kampus (Anti Korupsi, Anti Intoleransi dan Radikalisme, Anti Kekerasan Seksual dan/ atau Anti Perundungan/ Bullying), tindak pidana penodaan agama, penyalahgunaan NAPZA, maupun tindak pidana lainnya di lingkungan kampus;
- b. Membawa, menyimpan, memperdagangkan dan/ atau mengkonsumsi minuman beralkohol di lingkungan kampus;
- c. Membawa dan/ atau menggunakan senjata api atau senjata tajam di lingkungan kampus;
- d. Mengambil dan/ atau mengalihkan barang-barang fasilitas kampus kepada pihak lain tanpa ijin;
- e. Melakukan tindakan provokasi, keributan, atau membuat pernyataan yang tidak benar yang mengakibatkan situasi kampus menjadi yang tidak kondusif;

- f. Melakukan kegiatan politik praktis dan penyebaran ideologi terlarang di lingkungan kampus;
- g. Melakukan tindakan plagiasi, pemalsuan, dan bentuk kecurangan lain, baik sendiri maupun bersama-sama;
- h. Menjadikan kampus sebagai tempat berlindung dan/ atau menyelamatkan diri dari pengejaran aparat penegak hukum;
- i. Mengundang pihak luar ke dalam kampus tanpa ijin ;
- j. Mengotori, dan/ atau merusak, sarana atau prasarana kampus;
- k. Menggunakan sarana, dan prasarana kampus di luar kegiatan dan/ atau kepentingan kampus tanpa ijin;
- l. Bermalam di dalam lingkungan kampus tanpa ijin;
- m. Melakukan tindakan yang menghambat pelayanan di bidang akademik, administrasi atau kemahasiswaan;
- n. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak sopan kepada sesama anggota sivitas akademika Universitas;
- o. Berbusana dengan kaos oblong, celana pendek, sandal dan/ atau pakaian lain yang tidak patut di lingkungan kampus;
- p. Merokok di luar smooking area di lingkungan kampus.

5.3. Etika Kehidupan Kemahasiswaan

1. Hubungan Mahasiswa dengan Dosen.

Setiap mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya wajib :

- a. Menghormati dosen baik di dalam maupun di luar perkuliahan yang diwujudkan dengan berdisiplin waktu dalam proses bimbingan maupun perkuliahan;
- b. Bersikap santun pada semua dosen di dalam maupun di luar Universitas;
- c. Tidak menyebarkan informasi yang tidak benar dan belum tentu kebenarannya mengenai seorang dosen kepada dosen lain dan atau ke pihak lainnya;
- d. Tidak mengeluarkan ancaman secara langsung maupun menggunakan perantara orang lain kepada dosen;
- e. Mematuhi perintah dan petunjuk dosen serta senantiasa wajib melaksanakan tugas yang diberikan dosen dalam rangka proses belajar;
- f. Berani bertanggung jawab terhadap semua tindakan dalam kehidupan kampus.

2. Hubungan Mahasiswa dengan Mahasiswa.

Setiap mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya wajib :

- a. Saling menghargai dan menghormati sesama mahasiswa tanpa membedakan suku, agama, ras, dan atau status sosial;
- b. Bersikap ramah dan santun dengan sesama mahasiswa;
- c. Memiliki solidaritas dan saling membantu antarsesama mahasiswa dan tidak bertentangan dengan norma hukum dan atau norma lain dalam masyarakat;
- d. Tidak melakukan ancaman dan atau tindakan kekerasan sesama mahasiswa baik di dalam maupun di luar lingkungan Universitas Wijaya Kusuma Surabaya;
- e. Tidak mengganggu kepentingan mahasiswa lain dalam proses belajar.

3. Hubungan Mahasiswa dengan Tenaga Kependidikan.

Setiap mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya wajib :

- a. Menghargai semua tenaga kependidikan tanpa membedakan suku, agama, dan ras;
- b. Bersikap ramah dan santun terhadap semua tenaga kependidikan;
- c. Sabar dalam menunggu pelayanan;
- d. Tidak mengeluarkan ancaman baik secara langsung maupun tidak langsung.

5.4. Etika dalam Penggunaan Media Sosial.

Setiap mahasiswa dalam menggunakan media sosial wajib :

- a. Menjunjung tinggi nilai-nilai edukasi dan keadaban dengan cara yang bijak dan bertanggungjawab;
- b. Memilih dan menggunakan kata-kata atau kalimat yang baik dan tepat saat berkomunikasi;
- c. Menghindarkan diri (dari membuat dan/atau menyebarkan) suatu konten yang bermuatan penghasutan, penghinaan dan/ atau pencemaran nama baik bagi individu maupun institusi, kekerasan atau ancaman kekerasan, pornografi dan/ atau kekerasan seksual, maupun konten yang berpotensi menimbulkan konflik kesukuan, agama, ras dan antargolongan (SARA);
- d. Memilih informasi yang akan diunggah secara bijak dengan melakukan verifikasi dan konfirmasi terhadap kebenaran informasinya;
- e. Menghindarkan diri dari penyebaran berita yang belum pasti kebenarannya (hoax);
- f. Mencantumkan sumber informasi atau karya orang lain saat diunggah;
- g. Tidak membagikan informasi pribadi secara berlebihan.

5.5. Pelanggaran Kode Etik

Pelanggaran kode etik dikategorikan menjadi 3 kategori yaitu ringan, sedang dan berat.

Sikap, perilaku, dan/ atau tindakan mahasiswa yang termasuk dalam Jenis Pelanggaran ringan adalah :

- a. Merokok di luar smooking area dalam kampus;
- b. Tidak menjaga ketertiban di dalam dan disekitar ruang kuliah;
- c. Berpenampilan dan bertutur kata yang tidak sesuai dengan norma kesusilaan;
- d. Memakai sandal, kaos tanpa krah, rok mini, bercelana pendek, memakai celana/ rok jeans yang robek-robek;
- e. Mengotori dan merusak sarana dan prasarana kampus;
- f. Melanggar segala bentuk standar perilaku yang diatur dalam kode etik, baik dalam dunia riil maupun dunia maya .

Sikap, perilaku, dan/ atau tindakan mahasiswa yang termasuk dalam Jenis Pelanggaran sedang adalah

- a. Melaksanakan kegiatan mahasiswa di kampus melampaui pukul 22.00 WIB tanpa seijin Rektor
- b. Melaksanakan kegiatan mahasiswa di lingkungan kampus tanpa ijin pimpinan Universitas;
- c. Menginap di kampus tanpa ijin pimpinan Universitas;
- d. Mengotori, dan/ atau merusak sarana dan prasarana Universitas;
- e. Memasukkan dan melaksanakan kegiatan organisasi lain di dalam kampus tanpa ijin dari Rektor;
- f. Melakukan tindakan mengganggu, menghambat, mencegah dan/ atau menghentikan kegiatan pelayanan, baik di bidang pendidikan maupun administrasi akademik, umum maupun kemahasiswaan;
- g. Melakukan tindakan provokasi, keributan tau membuat pernyataan yang menyebabkan situasi kampus menjadi tidak kondusif;
- h. Melakukan tindakan plagiasi, pemalsuan atau tindakan curang lainnya dalam berbagi bentuk dan cara, khususnya dalam penulisan karya ilmiah mahasiswa.

Sikap, perilaku, dan/ atau tindakan mahasiswa yang termasuk dalam Jenis Pelanggaran berat adalah:

- a. Melakukan tindakan pidana dengan ancaman hukuman di atas lima tahun penjara;
- b. Memiliki, menyimpan, menggunakan senjata api dan atau senjata tajam di lingkungan Universitas Wijaya Kusuma Surabaya'
- c. Memiliki, menyimpan, memakai dan/ atau mengedarkan miras dan NAPZA;
- d. Terlibat perkelahian di dalam atau di luar kampus;
- e. Menyalahgunakan dana ormawa untuk kepentingan pribadi maupun kelompok;
- f. Melakukan kegiatan perjudian/ pertarungan di lingkungan kampus;
- g. Melakukan tindakan yang melanggar norma kesusilaan serta pencemaran nama baik di dalam atau di luar kampus;
- h. Melakukan atau terlibat dalam tindakan korupsi, intoleransi dan radikalisme, kekerasan seksual dan/ atau perundungan/ bullying.

5.6. Sanksi Terhadap Pelanggaran Kode Etik.

- a. Sanksi terhadap pelanggaran ringan :
 1. Teguran secara lisan,
 2. Teguran secara tertulis.
- b. Sanksi terhadap pelanggaran sedang :
 1. Pencabutan hak tertentu sebagai mahasiswa dalam jangka waktu paling tinggi 30 hari; atau
 2. Penangguhan semua kegiatan akademis, non-kurikuler dan administratif dalam paling lama 30 hari;
 3. Pengenaan ganti kerugian paling tinggi sama dengan nilai kerugian materiil yang ditimbulkan dari perbuatan pelaku dapat dijatuhkan terhadap pengrusakan fasilitas kampus.

- c. Sanksi terhadap pelanggaran berat :
 1. Pencabutan hak tertentu sebagai mahasiswa paling tinggi 12 (dua belas) bulan; atau
 2. Pencabutan Status mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.

5.7. Pengawasan Terhadap kode Etik.

- a. Penilaian terhadap pelanggaran kode etik mahasiswa dilakukan oleh Dewan Pertimbangan Kemahasiswaan (DPK),
- b. Susunan dan keanggotaan Dewan Pertimbangan Kemahasiswaan (DPK) ditetapkan oleh Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya,
- c. Dewan Pertimbangan Kemahasiswaan (DPK) berwenang untuk menerima, memproses dan memutus pengaduan terhadap terjadinya pelanggaran kode etik mahasiswa,
- d. Proses dan persidangan Dewan Pertimbangan Kemahasiswaan (DPK) bersifat tertutup,
- e. Hasil dari pemeriksaan Dewan Pertimbangan Kemahasiswaan (DPK) dilaporkan kepada Rektor sebagai bahan pertimbangan Rektor dalam memberikan sanksi kepada mahasiswa yang bersangkutan,
- f. Universitas berkewajiban melindungi identitas pelapor.

Bab 6

Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE)

Untuk meningkatkan kualitas mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, tercapainya pendidikan secara utuh, membentuk insan yang cerdas, berintegritas dan berkepribadian yang baik serta mengembangkan potensi untuk mencapai prestasi mahasiswa maka Universitas Wijaya Kusuma Surabaya diperlukan motivasi dalam kegiatan ekstrakurikuler/softskill untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas. Bentuk motivasi yang dimaksud berupa pengakuan kegiatan ekstrakurikuler yang diukur dengan satuan kredit ekstrakurikuler atau SKE. Pengakuan Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE) sesuai dengan Peraturan Rektor Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Nomor 05 Tahun 2022.

6.1. Tujuan.

- a. Memberikan wawasan yang luas dan mampu berinteraksi dan berguna bagi masyarakat.
- b. Mendorong peranan Mahasiswa dalam kegiatan Ekstrakurikuler dalam rangka mengembangkan dan atau meningkatkan minat, bakat, penalaran serta keterampilan (*soft skill*).
- c. Mendorong kepedulian terhadap lingkungan sosial kemasyarakatan dan mempunyai rasa tanggungjawab.
- d. Memberikan pengakuan atas peran aktif dalam kegiatan Ekstrakurikuler.
- e. Meningkatkan rasa persaudaraan, kebersamaan, kebanggaan dan cinta pada Almamater.
- f. Meningkatkan mutu semua mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya untuk memenuhi standar potensi diri yang baik yang dibutuhkan masyarakat.

6.2. Mekanisme dan Penilaian Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE).

- a. Setiap prestasi yang diperoleh mahasiswa ditunjukkan dalam bentuk/bukti :
 1. Piagam penghargaan/sertifikat
 2. Surat keputusan atau surat tugas
 3. Surat keterangan yang sah.
- b. Setiap mahasiswa wajib memenuhi peroleh SKE paling sedikit 50 ske selama masa studi di Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.
- c. Setiap mahasiswa wajib memperoleh nilai SKE sebesar minimal 20 ske sebagai syarat menempuh mata kuliah Tugas Akhir/Skripsi.
- d. Setiap bukti perolehan SKE diunggah oleh mahasiswa yang bersangkutan di akun masing-masing mahasiswa pada laman Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.
- e. Petugas Fakultas dan Administrasi Kemahasiswaan Universitas akan melakukan verifikasi dan validasi dengan persetujuan pimpinan.
- f. Proses pengunggahan, penilaian dan validasi dilakukan secara sistemik.

6.3. Bobot Satuan Kredit Ekstrakurikuler (SKE).

1. Bidang Penalaran - Ilmiah.

Tabel 6.1. Nilai SKE untuk Bidang Penalaran.

2. Pembicara - Penyaji makalah pada seminar, lokakarya dll:		
a. Internasional	: 50	Ske
b. Nasional	: 4	Ske
c. Perguruan Tinggi	: 3	Ske
3. Moderator :		
a. Internasional	: 3	Ske
b. Nasional	: 2	Ske
c. Perguruan Tinggi	: 1	Ske
4. Peserta		
a. Internasional	: 3	Ske
b. Nasional	: 2	Ske
c. Perguruan Tinggi	: 1	Ske
5. Melakukan penelitian ilmiah		
a. Perseorangan	: 5	Ske
b. Kelompok - Peneliti utama	: 4	Ske
c. Kelompok - Anggota	: 3	Ske
6. Menulis Artikel di Majalah / Koran		
a. Majalah / Koran Internasional	: 4	Ske
b. MajaJah / Koran Nasional	: 3	Ske
c. Majalah / Koran Kampus	: 2	Ske
7. Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Intemasional		
a. Juara 1	: 6	Ske
b. Juara 2	: 5	Ske
c. Juara 3	: 4	Ske
d. Peserta	: 3	Ske
8. Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Nasional		
a. Juara 1	: 5	Ske
b. Juara 2	: 4	Ske
c. Juara 3	: 3	Ske
d. Peserta	: 2	Ske
9. Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Universitas		
a. Juara 1	: 4	Ske
b. Juara 2	: 3	Ske
c. Juara 3	: 2	Ske
d. Peserta	: 1	Ske
10. Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Fakultas		
a. Juara 1	: 3	Ske
b. Juara 2	: 2	Ske
c. Juara 3	: 1	Ske
11. Lomba Ilmiah (cerdas cermat, Pidato, debat) Tingkat Internasional		
a. Juara 1	: 6	Ske

b. Juara 2	:	5	Ske
c. Juara 3	:	4	Ske
d. Peserta	:	3	Ske
12. Lomba Ilmiah (cerdas cermat, Pidato, debat) Tingkat Nasional			
a. Juara 1	:	4	Ske
b. Juara 2	:	3	Ske
c. Juara 3	:	2	Ske
d. Peserta	:	1	Ske
13. Lomba Ilmiah (cerdas cermat, Pidato, debat) Tingkat Universitas			
a. Juara 1	:	4	Ske
b. Juara 2	:	3	Ske
c. Juara 3	:	2	Ske
d. Peserta	:	1	Ske
14. Lomba Ilmiah (cerdas cermat, Pidato, debat) Tingkat			
a. Juara 1	:	3	Ske
b. Juara 2	:	2	Ske
c. Juara 3	:	1	Ske
15. Lomba kreatifitas (Poster, Robot,Karikatur dll) tingkat Internasional			
a. Juara 1	:	6	Ske
b. Juara 2	:	5	Ske
c. Juara 3	:	4	Ske
d. Peserta	:	3	Ske
16. Lomba kreatifitas (Poster, Robot,Karikatur dll) tingkat Nasional			
a. Juara 1	:	5	Ske
b. Juara 2	:	4	Ske
c. Juara 3	:	3	Ske
d. Peserta	:	2	Ske
17. Lomba kreatifitas (Poster, Robot,Karikatur dll) tingkat Univeritas			
a. Juara 1	:	4	Ske
b. Juara 2	:	3	Ske
c. Juara 3	:	2	Ske
d. Peserta	:	1	Ske
18. Lomba kreatifitas (Poster, Robot,Karikatur dll) tingkat Fakultas			
a. Juara 1	:	3	Ske
b. Juara 2	:	2	Ske
c. Juara 3	:	1	Ske
19. Pelatihan (yang terkait dengan bidang ilmu / jurusan)			
a. Pelatih	:	3	Ske
b. Peserta	:	1	Ske
20. Magang pada suatu institusi (non kurikuier)			
a. Lebih dari 1 (satu) tahun	:	5	Ske

b. 6 – 12 bulan	:	4	Ske
c. 3 – 6 bulan	:	3	Ske
d. Sampai 3 bulan	:	2	Ske
21. Kegiatan Ilmiah Lainnya (kunjungan ilmiah, studi banding)			
a. Tingkat Intemasional	:	3	Ske
b. Tingkat Nasional	:	2	Ske
c. Tingkal Universitas	:	1	Ske

2. Bidang Minat dan Bakat.

Tabel 6.2. Nilai SKE untuk Bidang Minat Bakat

1. Pelaku Seni (pertunjukan Seni)			
a. Internasional	:	6	Ske
b. Nasional	:	5	Ske
c. Universitas	:	4	Ske
d. Fakultas	:	3	Ske
2. Lomba Seni Tingkat Intemasional			
a. Juara 1	:	6	Ske
b. Juara 2	:	5	Ske
c. Juara 3	:	4	Ske
d. Peserta	:	3	Ske
3. Lomba Seni Tingkat Nasional			
a. Juara 1	:	5	Ske
b. Juara 2	:	4	Ske
c. Juara 3	:	3	Ske
d. Peserta	:	1	Ske
4. Lomba Seni Tingkat Universitas			
a. Juara 1	:	4	Ske
b. Juara 2	:	3	Ske
c. Juara 3	:	2	Ske
d. Peserta	:	1	Ske
5. Lomba Seni Tingkat Fakultas			
a. Juara 1	:	3	Ske
b. Juara 2 dan 3	:	2	Ske
c. Juara harapan 1	:	1	Ske

3. Bidang Olah Raga.

Tabel 6.3. Nilai SKE untuk Bidang Olah Raga.

1. Kompetisi Olah Raga Tingkat Internasional			
a. Juara 1	:	6	Ske
b. Juara 2	:	5	Ske
c. Juara 3	:	4	Ske
d. Juara harapan	:	3	Ske
e. Peserta	:	2	Ske
2. Kompetisi Olah Raga Tingkat Nasional			
a. Juara 1	:	5	Ske
b. Juara 2 atau 3	:	4	Ske

c. Juara harapan	:	3	Ske
d. Peserta	:	2	Ske
3. Kompetisi Olah Raga Tingkat Universitas			
a. Juara 1	:	4	Ske
b. Juara 2 atau 3	:	3	Ske
c. Juara harapan	:	2	Ske
e. Peserta	;	1	Ske
4. Kompetisi Olah Raga Tingkat Fakultas			
a. Juara 1	:	3	Ske
b. Juara 2 atau 3	:	2	Ske
c. Juara harapan	:	1	Ske

4. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.

Tabel 6.4. Nilai SKE untuk Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

1. Peserta Bhakti Sosial	:	5	Ske
--------------------------	---	---	-----

5. Bidang Organisasi dan Pengembangan Kepribadian.

Tabel 6.5. Nilai SKE untuk Bidang Organisasi dan Pengembangan Keprbadian.

1. Pengurus Organisasi Mahasiswa Tingkat Universitas atau fakultas			
a. Ketua	:	5	Ske
b. Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara	:	4	Ske
c. Ketua Seksi	:	3	Ske
d. Anggota	:	2	Ske
2. Pengurus Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)			
a. Ketua	:	5	Ske
b. Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara	:	4	Ske
c. Ketua seksi	:	3	Ske
d. Anggota	:	2	Ske
3. Panitia Kegiatan Mahasiswa			
a. Ketua	:	3	Ske
b. Wakil Ketua, Sekretaris, Bendahara	:	2	Ske
c. Ketua seksi dan anggota	:	1	Ske
4. Kegiatan PKKMB			
a. Peserta	:	5	Ske

6. Bidang Penguasaan Bahasa Asing.

Tabel 6.6. Nilai SKE Bidang Penguasaan Bahasa Asing

1. Penguasaan bahasa asing			
a. Setara dengan TOEFL diatas 500	:	5	Ske
b. Setara dengan TOEFL 450 - 500	:	4	Ske
c. Setara dengan TOEFL 400 - 450	:	3	Ske
d. Setara dengan TOEFL 350 - 400	:	2	Ske

Bab 7

Program Studi Teknik Sipil

7.1. Identitas Program Studi

1	Nama Perguruan Tinggi (PT)	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2	Fakultas	TEKNIK
4	Program Studi	TEKNIK SIPIL
5	Status Akreditasi	Baik
6	Jenjang Pendidikan	Strata 1
7	Gelar	Sarjana Teknik (ST.)
8	Jumlah Dosen	Dosen Tetap : 10 orang Dosen Luar Biasa : 3 orang
9	Alamat Prodi	Jl. Dukuh Kupang XXV No. 54 Surabaya
10	Telpon	031-5677577
11	Web Prodi/PT	https://ts.uwks.ac.id/
12	e-mail Prodi	prodisipiluwks@gmail.com

7.2. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Visi : Sebagai Program Studi unggulan yang berkualitas dan beretika profesi dalam bidang manajemen dan rekayasa sipil pada tahun 2025

Misi :

1. Melaksanakan sistem penjaminan mutu sebagai landasan tata kelola program studi
2. Meningkatkan dan mengembangkan pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang berkualitas dan berkelanjutan di bidang jasa konsultan konstruksi dan jasa pekerjaan konstruksi (kontraktor)
3. Meningkatkan dan mengembangkan sumber daya manusia yang berkualitas dan beretika profesi dalam bidang jasa konsultan konstruksi dan jasa pekerjaan konstruksi (kontraktor)
4. Menerapkan dan mengembangkan IPTEK, kemampuan berwirausaha, keahlian, dan etika professional yang berwawasan lingkungan sebagai produk unggulan program studi.

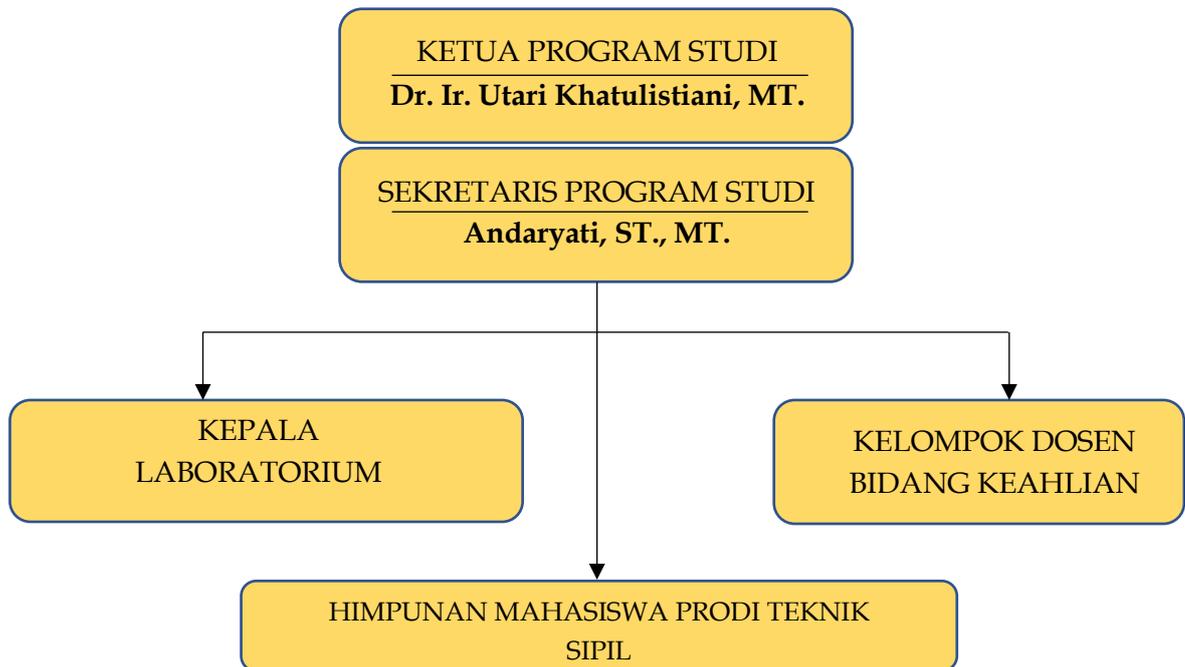
Tujuan Program studi

1. Menjadikan program studi yang unggul dan sebagai pusat rujukan pemangku kepentingan dalam bidang rekayasa sipil.
2. Menghasilkan lulusan yang :
 - a. bermutu dan bermartabat.
 - b. mampu menerapkan dan alih pengetahuan di bidang rekayasa sipil
 - c. mampu menjadi tenaga ahli di bidang jasa konsultan konstruksi dan jasa pekerjaan konstruksi (kontraktor) dengan pemanfaatan teknologi informasi yang berwawasan lingkungan.
 - d. mampu meningkatkan dan mengembangkan diri dalam pendidikan yang berkelanjutan dengan prinsip belajar seumur hidup.
 - e. mampu bekerja sama, membangun komunikasi dan jejaring tingkat nasional maupun internasional
 - f. memiliki etika kecendekiawanan, kemampuan berwirausaha dan berwawasan lingkungan yang memenuhi kepuasan pemangku kepentingan.
3. Berperan serta dalam pembangunan yang bermanfaat bagi masyarakat

Sasaran Program Studi

1. Terbentuknya kurikulum yang memenuhi kriteria: legalitas, kompeten, substantif dan adaptif.
2. Terlaksananya proses pembelajaran yang efektif dan efisien, meningkatnya kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kualitas lulusan dan jumlah kerjasama dengan *stakeholders*.
3. Terbinanya kemampuan dan skill mahasiswa untuk menjadi tenaga ahli di bidang konsultan konstruksi dan jasa konstruksdi (kontraktor) dengan pemanfaatan teknologi informasi yang berwawasan lingkungan
4. Terbinanya sikap dan perilaku yang menjunjung tinggi etika, dan kemandirian melalui pemahaman nilai-nilai filosofis dan kode etik profesi.
5. Terpenuhinya lulusan program studi yang mempunyai jiwa wirausaha dan mempunyai kepedulian terhadap pembangunan berwawasan lingkungan dan pembangunan berkelanjutan.

7.3. Struktur Organisasi



Gambar 1. Struktur Organisasi Program Studi Teknik Sipil

1. Kepala Laboratorium

Kepala Laboratorium Beton dan Material	: Dr. Ir. Utari Khatulistiani, MT.
Kepala Laboratorium Mekanika Tanah	: Dr. Ir. Siswoyo, MT.
Kepala Laboratorium Ilmu Ukur Tanah	: Dr Ir. Soebagio, MT.
Kepala Laboratorium Perkerasan Jalan	: Akbar Bayu Kresno S, ST., MT.
Kepala Laboratorium Komputer	: Johan Paing Heru Waskito, ST., MT.

2. Kelompok Dosen Bidang Keahlian

1) Bidang Keahlian Struktur :

- Dr. Ir. Utari Khatulistiani, MT.
- Dr. Ir. Soerjandani Priantoro M., MT.
- Andaryati, ST., MT

2) Bidang Keahlian Geoteknik :

- Akhmad Maliki, ST., MT.
- Danang Setiya Raharja, ST., MT.

- 3) **Bidang Keahlian Keairan :**
 - Dr. Ir. Soebagio, MT.
- 4) **Bidang Keahlian Manajemen Proyek Konstruksi :**
 - Dr. Ir. Siswoyo, MT.
 - Johan Paing Heru Waskito, ST., MT.
 - Soepriyono, ST., MT.
- 5) **Bidang Keahlian Manajemen Transportasi :**
 - Akbar Bayu Kresno Suharso, ST., MT.
- 6) **Bidang Keahlian Manajemen Lingkungan :**
 - Dr. Ir. Titien Setiyorini, MT.

7.4. Kompetensi Lulusan

1. Profil Lulusan Program Studi

Profil lulusan Program Studi yang diharapkan adalah “Menjadi tenaga ahli di bidang konsultan konstruksi dan jasa konstruksi (kontraktor)”.

Mengacu pada Undang Undang Jasa Konstruksi nomor 2 Tahun 2017, bahwa tenaga ahli dibidang jasa konsultan konstruksi dan jasa pekerjaan konstruksi adalah :

- 1) **Konsultan konstruksi** adalah : Tenaga ahli yang profesional di bidang konsultan konstruksi yaitu : layanan keseluruhan atau sebagian kegiatan yang meliputi pengkajian, perencanaan, perancangan, pengawasan dan manajemen penyelenggaraan konstruksi suatu bangunan.
- 2) **Pekerjaan konstruksi (kontraktor)** adalah : Tenaga ahli yang profesional di bidang pelaksanaan jasa konstruksi yaitu : keseluruhan atau sebagian kegiatan yang meliputi pembangunan, pengoperasian, pemeliharaan, pembongkaran, dan pembangunan kembali suatu bangunan

2. Capaian Pembelajaran Program Studi

2.1. Aspek Sikap

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius (S11)
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika (S12)
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila (S13)
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa (S14)

5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S15)
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (S16)
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara (S17)
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika profesi (S18)
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S19)
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan (S110)

2.2. Aspek Pengetahuan

1. Menguasai teoritis dan dasar-dasar atau prinsip-prinsip dalam bidang konsultan konstruksi dan penyelenggaraan pekerjaan konstruksi suatu bangunan (PP21)
2. Menguasai konsep konsep dasar teori dibidang teknik sipil khususnya bidang pengkajian, perencanaan, perancangan, pelaksanaan dan manajemen penyelenggaraan konstruksi suatu bangunan (PP22)
3. Mampu mengidentifikasi permasalahan di bidang jasa konstruksi dan memecahkannya menggunakan prosedur yang dapat dipertanggung jawabkan secara ilmiah (PP23)
4. Menguasai pengetahuan tentang teknik informasi dan komunikasi, serta perkembangan teknologi di bidang jasa konstruksi (PP24)
5. Mampu menguasai prosedur-prosedur pengkajian, perencanaan, perancangan, pelaksanaan dan manajemen penyelenggaraan konstruksi (PP25)
6. Mampu menguasai metode metode pengkajian, perencanaan, perancangan, pelaksanaan dan manajemen penyelenggaraan konstruksi (PP 26)
7. Menguasai dasar dasar pengambilan keputusan strategis di bidang manajemen dan rekayasa sipil berdasarkan informasi dan data yang relevan.(PP27)

2.3. Aspek Keterampilan Umum

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU31)
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (KU32)
3. Mampu melakukan implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora dan ilmu ketekniksipilan; (KU33)

4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dibidang sipil dalam bentuk laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi (KU34)
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU35)
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya (KU36)
7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; (KU37)
8. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KU38)

2.4. Aspek Keterampilan Khusus

1. Mampu melakukan analisa dan reporting dalam bidang pekerjaan konstruksi dan pelaksanaan serta manajemen penyelenggaraan konstruksi (KK41).
2. Mampu merencanakan bangunan sipil yang berwawasan lingkungan berdasarkan pada prinsip prinsip undang-undang, peraturan, kriteria dan SNI yang berlaku (KK42)
3. Mampu melakukan interaksi dan bekerjasama dengan pihak pihak yang terlibat dalam proyek konstruksi(KK43)
4. Mampu menerapkan etika profesi dan menjaga keberlangsungan profesi di bidang teknik sipil *dalam skala lokal, regional, nasional* dan internasional (KK44).
5. Mampu mengelola berbagai macam proyek konstruksi mulai dari initial proyek sampai dengan closing proyek,yang berwawasan lingkungan dan beretika profesi(KK45).
6. Mampu menginterpretasikan gambar perencanaan baik arsitek, struktur dan ME untuk pelaksanaan proyek (KK46).
7. Memiliki kemampuan manajerial dalam hal :lingkup proyek, biaya,waktu, mutu,procurement, K3, SDM konstruksi, komunikasi, stakeholder dan kontrak konstruksi (KK47).
8. Memiliki kemampuan untuk menciptakan link/jaringan berbagai interdisiplin ilmu dalam mewujudkan pelaksanaan pembangunan di bidang teknik sipil *dalam skala lokal, regional, nasional* (KK48).

3. Penetapan Bahan Kajian

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (1)											
BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR001	1) Pancasila dalam konteks Sejarah perjuangan bangsa Indonesia 2) Pancasila sebagai sistem filsafat, 3) Pancasila sebagai sistem etika,Pancasila sebagai ideologi 4) Pancasila dalam konteks Ketatanegaraan dan 5) Pancasila sebagai Paradigma Kehidupan Dalam masyarakat ber Bangsa dan bernegara	V							UNO-112	Pancasila	2
DSR002	1) Peranan agama dalam kehidupan islam sebagai agama, sumber ajaran Islam dan etos kerja, 2) Alam semesta, prinsip dasar pengembangan IPTEK, 3) Pembentukan keluarga sejahtera dalam Islam, Pendekatan riset dalam Islam, Islam danSains	V							UNO-102	Agama Islam	2
DSR003	1) Pengertian tentang agama, macam-macam agama dan kepercayaan di Indonesia. 2) Kesaksian Alkitab tentang ciptaan Allah, pengertian tentang dunia manusia menurut Alkitab. 3) Tugas dan tanggung jawab manusia menguasai dan melestarikan alam sekitar, tugas dan tanggung jawab manusia mengatur kehidupan bersama	V							UNO-103	Agama Kristen	2
DSR004	1) Paham menggereja dan beriman dalam gereja 2) Tinjauan umum tentang masyarakat Indonesia, Paham Gerejatentang masyarakat, cita-cita negara,	V							UNO-104	Agama Katholik	2

	3) Faktor-faktor penentu kepribadian, filsafat hidup pribadi sebagai unsur utamapengendali kepribadian										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (2)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR005	1) Filsafat ilmu pengetahuan dan agama 2) Sejarah Agama Hindu, Alam semesta, Weda sebagai kitab suci sekaligus sebagai sumber hukum Hindu	V							UNO-105	Agama Hindu	2
DSR006	1) Pengertian dan sumber ajaran Budha, 2) Teori Kerangka dasar ajaran Budha, Inti ajaran agama Budha, Dharma, Sila, Meditasi, 3) Budhis dan Ilmu Pengetahuan, Budhi satwa, Konsep kerukunan hidup umat beragama.	V							UNO-106	Agama Budha	2
DSR007	1) Teori pembangunan berkelanjutan dan berwawasan lingkungan 2) Dasar-2 ekosistem 3) Pembangunan, lingkungan hidup dan kependudukan. 4) Hukum lingkungan dalam pembangunan 5) Ekonomi Lingkungan/Ekonomi Hijau 6) Pemanasan Global 7) Pencemaran Air, Udara, Tanah dan Pengelolaannya	V							UNO-110	Wawasan Lingkungan	2
DSR008	Sistem persamaan linier ; Baris dan Deret, Matrik Lanjutan dan Diferensial	V							TSP-100	Matematika Rekayasa I	3
DSR009	1) Besaran Fisika,Sistem satuan,skalar dan vektor. 2) Kinematika dan Dinamika Parsial ; 3) Usaha dan Energi; 4) Dinamika Rotasi; 5) Getaran dan Gelombang, 6) Mekanika Benda-Benda Berubah Bentuk dan Kalori	V							TSP-101	Fisika Rekayasa	3
DSR010	1) Ilmu gaya dan Momen Lentur 2) Pemodelan struktur dan stabilitas 3) Reaksi perletakan, gaya-gaya dalam dan diagramnya 4) Garis Pengaruh dan diagramnya	V							TSP-102	Mekanika Rekayasa I	3

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (3)											
BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR011	1) Pengertian Materi dan penggolongannya, 2) Ikatan Kimia, 3) Analisa kimia kuantitatif, 4) Reaksi asam basa & standarisasi dan 5) Reaksi pembentukan mineral	V							TSP-103	Kimia Rekayasa	2
DSR012	1) Bahan Beton, 2) Bahan Kayu 3) Bahan Logam besi / baja 4) Bahan Logam non besi / baja 5) Bahan pengisi dinding 6) Bahan Aspal 7) Bahan Cat 8) Bahan Finishing	V							TSP-104	Teknologi & Ilmu Bahan Bangunan	2
DSR013	1) Pengantar pendidikan kewarganegaraan, Wawasan nusantara, Ketahanan nasional. 2) Politik dan strategi nasional, 3) Hankamnas & Hankamrata	V							UNO-201	Pendidikan Kewarganegaraan	2
DSR014	1) Deferensial dari fungsi aljabar dan rasional 2) Penggunaan hitung deferensial, turunan implisit dan komposit 3) Integral parsial : luas dan integral tertentu 4) Integral berganda dan Momen inersia	V							TSP-200	Matematika Rekayasa II	3
DSR015	1) Definisi Fluida, 2) Sistim satuan dan Sifat Fluida 3) Konsep hidrostatika 4) Konsep kinematika/ hidrodinamika 5) Pengukuran aliran	V							TSP-201	Mekanika Fluida	2

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (4)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR016	1) Sifat mekanis material konstruksi 2) Tegangan dan analisa tegangan bidang 3) Tegangan Normal dan analisa tegangan-regangan 4) Tegangan Lentur, Geser dan Puntir 5) Balok, kolom dan teori komposit 6) Material maju	V							TSP-202	Mekanika Bahan	2
DSR017	1) Teori kosa kata, grammar untuk bidang Teknik Sipil. 2) Geometrical shape, job vacancy, position, 3) quantity expression, natural and artificial process, manual, 4) American and British English, speaking in public, 5) Mathematical formula, 6) the interview, 7) the classifieds serta table, 8) graphic, and diagram untuk bidang Teknik Sipil	V							TSP-203	Bahasa Inggris Teknik	2
DSR018	1) Coaching Clinic KKN 2) Survey lokasi dan Penyusunan proposal kegiatan 3) Pelaksanaan kegiatan lapangan 4) Mengumpulkan data dan analisis data 5) Penyusunan laporan 6) Seminar hasil 7) Evaluasi pelaksanaan kegiatan 8) Luaran artikel KKN di jurnal Penmas	V							UNO-621	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	2
PDK001	1) Teori menggambar bangunan sipil sederhana (Peraturan Bangunan yang berlaku, Notasi, Dimensi, dan Koordinat bangunan 2) Teori menggambar macam-macam bangunan stuktur,							V	TSP-204	Menggambar Bangunan Sipil I	2

	3) bangunan air, 4) konstruksi jalan raya 5) Latihan menggambar bangunan sipil sederhana (Denah, Tampak, Potongan dan Detail Bangunan)										
TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (5)											
BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR019	1) Statistika Deskriptif 2) Probabilitas dan penerapannya 3) Distribusi, 4) Peluang diskrit dan kontinyu 5) Hipotesa 6) Korelasi dan Regresi 7) Service Quality (Konsep dan Pengukuran) 8) Rancangan percobaan dan Anova	V							TSP-307	Statistika Terapan	2
STR001	1) Ilmu Gaya dan Momen 2) KRB sederhana statis tertentu 3) Perubahan bentuk pada KRB 4) KRB Kompleks statis tertentu 5) Defleksi dan rotasi 6) Balok statis tertentu		V						TSP-206	Mekanika Rekayasa II	2
PDK002	1) Konsep Dasar Ekonomi Teknik (kegunaan ekotek dalam teknik sipil, konsep investasi, proses pengambilan keputusan dan konsep ongkos) 2) Penggunaan rumus bunga dalam menghitung nilai waktu uang dan pemilihan alternative 3) Analisa RoR (IRR dan ERR), 4) Analisa titik impas dan sensitivitas, 5) Analisa manfaat biaya (B/C) 6) Analisa ekonomi dalam kelayakan proyek							V	TSP-300	Ekonomi Teknik & Kelayakan ProyeK	2
STR002	1) Dasar Analisa Statis Tidak Tentu 2) Usaha dan Energi 3) Metode Consisten Deformasi		V						TSP-301	Mekanika Rekayasa III	2

	4) Metode Castigliano 5) Metode Unit Load 6) Metode Slope Deflection 7) Metode Clapeyron										
TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (6)											
BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR020	1) Kedudukan Bahasa Indonesia. 2) Sejarah Bahasa Indonesia, bahasa negara, bahasa persatuan, bahasa ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan peran 3) Bahasa Indonesia dalam pembangunan bangsa	v							UNO-311	Bahasa Indonesia	2
GEO001	1) Siklus batuan, asal tanah, komposisi tanah, konsistensi tanah, 2) Klasifikasi tanah, dan aliran air dalam tanah. 3) Volumetric & gravimetri. 4) Konsep konsolidasi, 5) Pemadatan di laboratorium dan lapangan, <i>sand cone</i> , serta 6) Konsep tegangan tanah.					v			TSP-303	Mekanika Tanah I dan Praktikum	3
MPK001	1) Sejarah perkembangan Ilmu Manajemen 2) Pengertian Manajemen Proyek Konstruksi (MPK) 3) Pihak-pihak terlibat dalam MPK 4) Standar Internasional Manajemen Proyek Konstruksi 5) Komponen Proses MPK : Initiating, Planning, Executing, Monitoring & Controlling, closing. 6) Area pengetahuan MPK : Manajemen Integrasi, Lingkup Proyek, Waktu (scheduling), Biaya (Cost), Kualitas, SDM (HRD) Konstruksi, Komunikasi, Resiko, Manajemen Pengadaan (Procurement) dan Manajemen Stakeholders						v		TSP-304	Manajemen Proyek Konstruksi	2

PDK003	1) Menggambar bangunan sipil berbasis program bantu 2) Praktek dan Tugas Mandiri							V	TSP-305	Menggambar Bangunan Sipil II	2
--------	---	--	--	--	--	--	--	---	---------	------------------------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (7)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
AIR001	1) Klasifikasi aliran terbuka 2) Hukum-2 dalam aliran terbuka 3) Aliran Kritis 4) Aliran Seragam 5) Aliran Berubah lambat laun 6) Aliran berubah cepat 7) Praktikum Hidrolika			V					TSP-306	Hidrolika dan Praktikum	3
PDK004	1) Dasar-2 Ilmu Ukur Tanah 2) Pengukuran Panjang, Sudut, Waterpass & Poligon 3) Penentuan Kordinat titik 4) Poligon 5) Pemetaan 6) Hidrographic survey 7) Dasar-2 penginderaan jarak jauh 8) Praktikum							V	TSP-205	Ilmu Ukur Tanah dan Praktikum	3
AIR002	1) Pengantar Hidrologi 2) Komponen Meteorologi 3) Penguapan (Evaporasi) 4) Hujan (Presipitasi) 5) Infiltrasi dan perlokasi 6) Hidrometri 7) Debit Maksimum 8) Hidrograf Satuan Sintetik (HSS)			V					TSP-308	Rekayasa Hidrologi	2

	9) Statistik dalam Hidrologi											
PDK005	1) Natural and Artificial Process, 2) Presentation Skills, 3) Technical Writing, 4) Writing Research Report								V	TSP-400	Bahasa Inggris Lanjut	2

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (8)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
TRS001	1) Karakteristik transportasi jalan raya 2) Kinerja lalu lintas 3) Survey lalu lintas 4) Kapasitas ruas jalan & simpang 5) Keselamatan lalu lintas 6) Karakteristik pejalan kaki				V				TSP-302	Rekayasa Lalu Lintas	2
STR003	1) Dasar Analisa Statis Tidak Tentu 2) Metode Distribusi Momen 3) Metode Takabeya 4) Metode GRASP		V						TSP-402	Mekanika Rekayasa IV	2
GEO002	1) Teori dan Konsepstabilitas lereng, lereng menerus dengan dan tanpa rembesan. 2) Metode irisan analitisdangrafis. 3) Teori dan konsep flow net, pada bendungan dan bangunan air. 4) Teori Eksplorasi tanah, pengambilan contoh tanah, CPT,SPT/Borlog, vane test.					V			TSP-403	Mekanika Tanah II dan Praktikum	3
MPK002	1) Organisasi proyek konstruksi 2) Metode pelaksanaan bangunan gedung, hotel, rumah sakit, jalan, jembatan, dermaga, pelabuhan, jalan kereta api dan pondasi 3) Gantt Chart dan Network planning						V		TSP-404	Teknik Pelaksanaan & Pengawasan	3

	4) Alokasi Sumberdaya proyek 5) Pengawasan, 6) Operasional dan pemeliharaan										
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (9)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
DSR021	1) Spesifikasi material penyusun beton 2) Lengkung Ayakan Agregat 3) Mix Design/ Perancangan Beton 4) Sifat Beton Basah & Sifat Beton Keras 5) Test Material Penyusun Beton 6) Kontrol Kualitas 7) Metoda Pelaksanaan di Lapangan 8) Metoda perbaikan beton 9) Praktikum Pembuatan Beton	V							TSP-405	Teknologi Beton & Praktikum	3
PDK006	1) Green Construction dan Green Building 2) Material Ramah Lingkungan 3) Prasarana dan Sarana infrastruktur Kota 4) Dokumen lingkungan dalam siklus proyek 5) Penelolaan Dampak proyk pada lingkungan							V	TSP-406	Rekayasa Manajemen Lingkungan	2
AIR003	1) Pengantar Drainase 2) Drainase Perkotaan 3) Analisis Hidrologi u/ Drainase Perkotaan 4) Koefisien Limpasan Air 5) Analisa Limpasan Permukaan dengan debit maksimum 6) Hidrograf Satuan 7) Analisis Hidrolika u/ Drainase 8) Analisa Genangan 9) Tampunguan Sementara (Boezem)			V					TSP-407	Drainase Kawasan	2

PDK007	<ol style="list-style-type: none"> 1) Teori dan pelaksanaan pemindahan tanah mekanis, 2) Macam Alat-alat konstruksi dan penggunaannya. 3) Analisa sewa peralatan konstruksi. 4) Analisa produksi peralatan konstruksi dan 5) Cut & fill, 6) Analisa harga satuan. 							V	TSP-408	Teknik Peralatan Konstruksi	2
--------	---	--	--	--	--	--	--	---	---------	-----------------------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (10)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
TRS002	<ol style="list-style-type: none"> 1) Pendahuluan 2) Penampang Melintang 3) Perencanaan Geometrik Jalan 4) Alinyemen Horisontasl 5) Alinyemen Vertikal 6) Persimpangan 				V				TSP-500	Perencanaan Jalan Raya	2
AIR004	<ol style="list-style-type: none"> 1) Pengantar Irigasi 2) Sistem Input dan Output Jaringan Irigasi 3) Kebutuhan Air Irigasi 4) Jaringan Irigasi 5) Perencanaan Bangunan Utama 6) Perencanaan Bendung 7) Perencanaan Kolam Olak 8) Stabilitas bending 9) Perencanaan Bangunan Perlintasan 10) Perencanaan Bangunan Terjun 			V					TSP-501	Irigasi & Bangunan Air	3
STR004	<ol style="list-style-type: none"> 1) Konsep Dasar Analisa Dinamis 2) Gerakan dan Getaran 3) Degree of Freedom Struktur 4) Single Degree of Freedom tidak teredam 5) Sistem Degree of Freedom Teredam 6) Respon Terhadap Pembebanan Harmonik 7) Multi Degree of Freedom 		V						TSP-502	Analisa Dinamis	2

STR005	<ol style="list-style-type: none"> 1) Material baja 2) Metode perencanaan dan standar/peraturan yang digunakan 3) Perencanaan elemen batang tarik 4) Perencanaan elemen batang tekan 5) Perencanaan elemen lentur 6) Perencanaan sambungan baut dan las 		V						TSP-503	Struktur Baja I	2
--------	---	--	---	--	--	--	--	--	---------	-----------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (11)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
STR006	<ol style="list-style-type: none"> 1) Latar Belakang Perkembangan Tatacara Perhitungan Beton di Indonesia. 2) Lentur Murni Penampang Beton Tulangan Tunggal, Rangkap dan Penampang T 3) Lentur dan Aksial 4) Panjang Penyaluran, Kontrol Lendutan dan Retak 5) Geser Lentur, Geser Lentur dengan Aksial, 6) Struktur Lentur Tinggi, 7) Konsol Pendek dan Pondasi Telapak 8) Pondasi Telapak 9) Torsi (Puntir), 10) Tugas Mandiri terstruktur 		V						TSP-504	Struktur Beton I	3
GEO003	<ol style="list-style-type: none"> 1) Teori dan analisis pondasi dangkal, 2) Pondasi dalam, serta penurunannya. 3) Teori dan analisis dinding penahan tanah. 4) Teori dan analisis tiang papan/turap. 5) Teori dan analisis pondasi dalam, serta penurunannya. 					V			TSP-505	Rekayasa Pondasi	3
MPK003	<ol style="list-style-type: none"> 1) Pembiayaan Pembangunan & Rencana Anggaran Bangunan 2) Daftar Volume Pekerjaan 3) Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan standar Biaya dan Harga Satuan 4) Rencana Anggaran Biaya Proyek 						V		TSP-506	Analisa Biaya Bangunan	2

	5) Alokasi Rencana & Realisasi Pembiayaan.											
MPK004	1) Peraturan Pengadaan Barang/Jasa 2) Persiapan Pengadaan Barang/Jasa 3) Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa 4) Dokumen Kontrak Proyek Konstruksi							V		TSP-507	Tender & Kontrak Konstruksi	2

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (12)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
STR007	Perencanaan struktur gedung dua lantai : 1) Perencanaan struktur atap 2) Perencanaan balok komposit 3) Perencanaan kolom portal 4) Perencanaan base plate 5) Building connection 6) Tugas mandiri terstruktur		V						TSP-609	Struktur Baja II	3
STR008	1) Pengenalan konsep metode matriks untuk analisa stuktur 2) Metode Fleksibilitas/ Metode Gaya 3) Metode Kekakuan Langsung (Direct stiffness)		V						TSP-601	AnalisaStruktur Metode Matriks	2
AIR005	1) Pengertian umum 2) PSDA dan bidang-2 terkait 3) Potensi Sumber Daya Air 4) Konsepsi dan peluang dalam perencanaan PSDA 5) Pengendalian banjir 6) Penerapan Ekonomi Teknik dalam PSDA 7) Perancangan PSDA 8) Pelestarian SDA			V					TSP-602	Pengembangan SDA	2
TRS003	1) Pendahuluan 2) Karakteristik dan Klasifikasi Aspal 3) Jenis Campuran Beraspal dan Campuran Beton 4) Perhitungan Struktur Perkerasan Aspal 5) Perhitungan Struktur Jalan Beton 6) Kerusakan dan Perbaikan Jalan				V				TSP-603	Rekayasa Perkerasan Jalan dan Praktikum	3

STR009	<ul style="list-style-type: none"> 1) Pedoman Perencanaan Bangunan Tahan Gempa 2) Sistem Struktur 3) Konsep Sistem Rangka 4) Detailing Komponen Lentur 5) Persyaratan Kekuatan Geser 6) Detailing Komponen Lentur - Aksial 7) Detailing Hubungan Balok dan Kolom 		V						TSP-604	Struktur Beton II	2
--------	---	--	---	--	--	--	--	--	---------	-------------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (13)

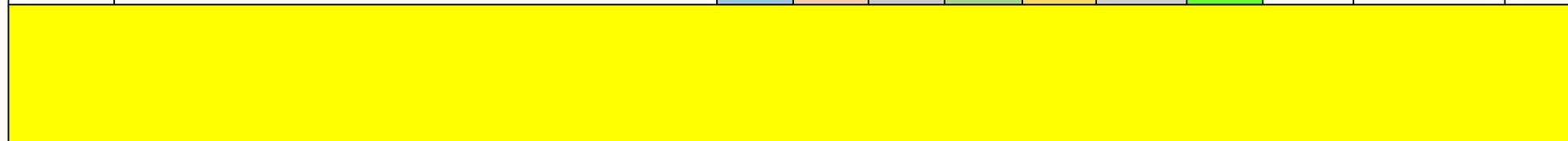
BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
MPK005	<ul style="list-style-type: none"> 1) Teori konsep dasar 2) Kewirausahaan, Kewiraswastaan, Entrepreneurship dan Technopreneurship 3) Jenis, sifat dan bentuk-bentuk perusahaan di Indonesia 4) Perusahaan : UMKM dan Besar, 5) Perusahaan Keluarga, Franchise (Waralaba) di Indonesia. 6) Bisnis Jasa Konstruksi di Indonesia 7) Perencanaan Bisnis (Bussiness Plan) jasa konstruksi 						V		TSP-401	Kewirausahaan Teknik Sipil	2
STR010	<ul style="list-style-type: none"> 1) Sejarah Terjadinya Gempa 2) Teori Plat Tektonik 3) Kegiatan Gempa Di Wilayah Indonesia 4) Sejarah Peta Gempa di Indonesia 5) Parameter Dasar Gempa 6) Filosofis Bangunan Tahan Gempa 7) Ketentuan Umum Perencanaan Bangunan Tahan Gempa Indonesia 8) Parameter Dasar Perencanaan Bangunan Tahan Gempa Indonesia 9) Wilayah Gempa dan Respon Spektrum 10) Perencanaan Beban Statik Ekuivalen Gempa 		V						TSP-605	Gempa & Statik Ekuivalen	2

STR011	<ul style="list-style-type: none"> 1) Dasar Pemodelan 2) Model-Model Struktur 3) Material 4) Penampang Material 5) Pembebanan 6) Kombinasi Pembebanan 7) Pemodelan Struktur Beban Statik 8) Pemodelan dan Analisa Struktur Beban Statik dan Dinamik 		V						TSP-607	Perancangan Bangunan Sipil	2
--------	---	--	---	--	--	--	--	--	---------	----------------------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (14)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
GEO004	<ul style="list-style-type: none"> 1) Tanah Lempung & Masalahnya 2) Perubahan sifat-sifat tanah akibat stabilitasi. 3) Perkuatan lereng dengan geotextile dan penahan erosi tanah. 4) Percepatan Settlement dengan preloading dan PVD,PHD. 					V			TSP-608	Metode Perbaikan Tanah	2
STR012	<p>Mengenal macam macam utilitas bangunan untuk diterapkan pada bangunan gedung sederhana maupun bertingkat sebagai kelengkapan bangunan, serta untuk bangunan Sipil lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Sistem Penerangan dan Listrik 2) Sistem Perpipaan 3) Sistem Penangkal Petir 4) Sistem Penghawaan / AC 5) Sistem Transportasi Dalam Gedung 6) Sistem Pencegahan & Penanggulangan Kebakaran 		V						TSP-704	Utilitas	2
TRS004	<ul style="list-style-type: none"> 1) Karakteristik pesawat terbang 2) Perencanaan lapangan terbang 3) Konfigurasi lapangan terbang 4) Perencanaan runway & taxiway 5) Marka dan perlampaun 				V				TSP-705	Lapangan Terbang	2

	6) Perencanaan tebal perkerasan runway 7) Perencanaan area terminal 8) Drainase lapangan terbang										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (15)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
PDK008	1) Pengetahuan ilmiah dan non ilmiah 2) Pengertian penelitian 3) Klasifikasi penelitian 4) Komponen penelitian 5) Kajian Pustaka 6) Kerangka Teoritis 7) Hipotesa penelitian 8) Pengumpulan Data 9) Kuisisioner 10) Analisis data 11) Laporan penelitian 12) Publikasi hasil penelitian							V	TSP-701	Metodologi Penelitian	2
PDK009	3.1.1. Pedoman penulisan Proposal TA 3.1.2. Pra Proposal TA 3.1.3. Penyusunan Proposal Bab 1, Bab 2, Bab 3 3.1.4. Ujian Proposal TA							V	TSP-700	Proposal TA	1
TRS005	1) Pendahuluan 2) Sarana dan Prasarana Transportasi 3) Struktur Jalan Rel Kereta Api 4) Pembebanan Struktur Jalan Rel				V				TSP-702	Jalan Kereta Api	2

	<ul style="list-style-type: none"> 5) Komponen Rel 6) Penambatan Rel 7) Bantalan Rel 8) Penyelidikan Lapangan dan Perencanaan Struktur Lapisan subgrade 9) Perencanaan Geometriks Jalan Rel 										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (16)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK			
									KODE	NAMA	SKS
MPK006	<ul style="list-style-type: none"> 1) Pelaksanaan Praktek Lapang Pada Proyek Sesuai dengan Bidang Keahlian yang diminati 2) Aspek Organisasi Konsultan konstruksi dan Pekerjaan Konstruksi (Kontraktor) di Lapangan 3) Peralatan Konstruksi dan Metode Pelaksanaan di Lapangan 4) Tinjauan Khusus ; Pelaksanaan proyek yang spesifik 						V		TSP-703	Kerja Praktek	2
MPK007	<ul style="list-style-type: none"> 1) Bestek, Rencana Kerja dan Syarat, 2) Gambar - gambar konstruksi istilah dan penjelasannya. 3) Metode pelaksanaan proyek konstruksi gedung, jalan dan jembatan, bendungan dan bangunan air, dermaga dan pelabuhan, serta lapangan terbang. 4) Pemahaman dan pengertian pembuatan dinding diafragma, 5) Metode top-down pada bangunan basement, serta metode erection pada proyek jembatan. 						V		TSP-706	Metode Pelaksanaan Konstruksi	2
STR013	<ul style="list-style-type: none"> 1) Pengertian dan dasar-dasar beton prategang 2) Material beton dan baja prategang 4) Prestressing ; pre tension & post tension 5) Kehilangan sebagian gaya prategang 		V						TSP-707	Beton Prategang	2

	6) Perencanaan struktur statis tertentu 7) Perencanaan struktur statis tak tentu 8) Balok komosit 9) Metode Beban Kerja 10) Metode Load Balancing 11) Metode Ultimate 12) Kelaikan struktur : lendutan, camber & geser										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (17)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
MPK008	1) Sejarah perkembangan 2) MK3 dan prinsip-2 dasar 3) Fenomino Kecelakaan kerja konstruksi 4) Teori DOMINO Kecelakaan kerja 5) Biaya K3 dan sistem kompensasi 6) Program pembinaan K3 7) SOP K3 untuk bangunan-bangunan konstruksi 8) K3 untuk berbagai jenis peralatan konstruksi 9) Tambang, terowongan, lepas pantai, peledakan, dan underwater welded						V		TSP-708	Manajemen K3 Proyek	2
AIR006	1) Definisi, 2) Fungsi & klasifikasi bendungan 3) Data dalam perencanaan bendungan 4) Bendungan urugan 5) Bendungan Beton 6) Pondasi Bendungan 7) Perencanaan Bendungan 8) Sedimentasi Waduk			V					TSP-709	Bendungan	2
MPK009	1) Sejarah perkembangan etika 2) Pengertian dan aliran etika 3) Hubungan etika dan bisnis						V		TSP-800	Keahlian & Etika Profesional	2

	4) Industri dan perusahaan jasa konstruksi 5) Konsultan konstruksi dan pekerjaan konstruksi 6) Asosiasi profesi dan asosiasi perusahaan konstruksi 7) Badan Usaha Jasa Konstruksi 8) Jenis, klasifikasi dan kualifikasi jasa konstruksi 9) Tenaga ahli dan tenaga terampil konstruksi 10) Sertifikasi kompetensi keahlian dan keterampilan 11) Masyarakat jasa konstruksi 12) Etika profesi bisnis konstruksi										
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (18)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
PDK010	1) Kajian dan atau studi kasus 2) Perencanaan atau perekayasaan 3) Penelitian 4) Penyusunan laporan Tugas Akhir 5) Ujian Tugas Akhir							V	TSP-801	Tugas Akhir	4
MPK010	1) Sejarah & perkembangan Rekayasa Nilai (RN) 2) Pengertian dan konsep RN 3) Rencana Kerja (Job Plan) RN 4) Tahap Informasi 5) Tahap Kreatif 6) Tahap Analisis 7) Tahap Pengembangan 8) Tahap Rekomendasi 9) Tugas implementatif						V		TSP-802	Rekayasa Nilai	2
MPK011	1) Sejarah perkembangan, pengertian, peran dan dasar-dasar analisa sistem 2) Proses pembentukan berbagai jenis model dalam teknik sipil 3) Pemodelan Linear Programming 4) Model Simpleks							V	TSP-804	Dasar-dasar Analisa Sistem	2

	5) Teori antrian 6) Metode Networking Theory 7) Game Theory 8) Metode Rantai Markove 9) Model Persediaan 10) Probabilitas										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (19)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
STR014	1) Teori tentang Analisis struktur bermacam jenis jembatan: Jembatan gelagar, jembatan rangka, jembatan gantung, jembatan cable stayed. 2) Metode perancangan, pengetahuan tentang penyetelan (erection), 3) Pengetahuan bagian jembatan dan peraturan-2 yang digunakan.		V						TSP-803	Struktur Jembatan	2
TRS006	1) Demand & Supply Analysis 2) Karakteristik Kapal & Pembebanan 3) Tata Letak Perairan & Daratan 4) Fasilitas Pelabuhan				V				TSP-805	Pelabuhan	2
STR015	1) Pengenalan tipe-tipe jembatan struktur baja, Peraturan yang diacu, beban-beban jembatan 2) Perencanaan jembatan komposit : beban jembatan, perencanaan gelagar, komposit lantai kerja dan shear connector 3) Perencanaan jembatan pelat girder 4) Perencanaan gedung bertingkat tinggi dengan beban mati dan beban gempa		V						TSP-806	Struktur Baja Lanjut	2

PDK010	<ol style="list-style-type: none"> 1) Pendahuluan 2) Bahasa Pemrograman MATLAB 3) Kemampuan dan Kegunaan 4) M-File 5) Struktur Kontrol 6) Array 7) Aplikasi 8) Visualisasi 9) Simulink 							V	TSP-509	Bahasa Pemrograman	2
--------	---	--	--	--	--	--	--	---	---------	--------------------	---

TABEL 1. BAHAN KAJIAN DAN BIDANG KOMPETENSI (20)

BAHAN KAJIAN		KODE BIDANG KOMPETENSI							MATA KULIAH		
KODE	URAIAN	DSR	STR	AIR	TRS	GEO	MPK	PDK	KODE	NAMA	SKS
PDK011	<ol style="list-style-type: none"> 1) Definisi pantai dan gambaran pantai 2) Gelombang dan deformasi gelombang 3) Fluktuasi muka air laut 4) Statistik dan peramalan gelombang 5) Proses Pantai 6) Bangunan Pantai 7) Muara sungai 							V	TSP-606	Teknik Pantai	2
PDK012	<ol style="list-style-type: none"> 1) Posisi dan peran material kayu dalam ruang lingkup perencanaan proyek 2) Sifat mekanik kayu 3) Analisa statika konstruksi rangka batang 4) Pembebanan struktur atap 5) Analisa struktur balok 6) Bekisting plat lantai 7) Pembebanan jembatan kayu 							V	TSP-805	Struktur Kayu	2
PDK013	<ol style="list-style-type: none"> 1) Training/Pembekalan Magang dan menyusun jadwal waktu kegiatan 2) Melaksanakan persiapan di lapangan sesuai dengan pedoman pelaksanaan 3) Mempelajari gambar pelaksanaan (shop drawings) untuk pekerjaan-pekerjaan yang diamati dan RKS 									MAGANG	

	4) Mengamati dan mempelajari kegiatan pelaksanaan konstruksi fisik dan manajemen proyek 5) Menyusun laporan kegiatan magang 6) Asesmen dan Penilaian										

7.5. Kurikulum

Tabel 2. KURIKULUM MBKM

SEMESTER	MATA KULIAH (MK)	KODE	SKS	TOTAL SKS	KULIAH	STATUS	MK PRASYARAT
					T/P/L	W/PL	
I	Matematika Rekayasa I	TSP-100	3		T	W	-
	Fisika Rekayasa	TSP-101	3		T	W	-
	Mekanika Rekayasa I	TSP-102	3		T	W	-
	Ekonomi Teknik & Kelayakan Proyek	TSP-300	2		T	W	-
	Mekanika Tanah I & Praktikum	TSP-303	3		T/P	W	-
	Manajemen Proyek Konstruksi	TSP-304	2		T	W	-
	Statistika Terapan	TSP-307	2		T	W	-
	Rekayasa Hidrologi	TSP-308	2		T	W	-
Jumlah SKS Semester I				20			
II	Bahasa Inggris Teknik	TSP-203	2		T	W	-
	Matematika Rekayasa II	TSP-200	3		T	W	TSP-100
	Mekanika Bahan	TSP-202	2		T	W	TSP-101
	Menggambar Bangunan Sipil I	TSP-204	2		T	W	-
	Ilmu Ukur Tanah & Praktikum	TSP-205	3		T/P	W	-
	Mekanika Rekayasa II	TSP-206	2		T	W	TSP-102
	Mekanika Tanah II & Praktikum	TSP-403	3		T/P	W	TSP-303
	Teknologi Beton & Material & Prakt.	TSP-405	3		T/P	W	-
Jumlah SKS Semester II				20			

III	Pancasila	UNO-112	2		T	W	-
	Pendidikan Kewarganegaraan	UNO-201	2		T	W	TSP-206
	Mekanika Rekayasa III	TSP-301	2		T	W	TSP-206
	Rekayasa Lalu Lintas	TSP-302	2		T	W	-
	Hidrolika & Praktikum	TSP-306	3		T/P	W	-
	Perencanaan Jalan Raya	TSP-500	2		T	W	TSP-205, TSP-303
	Struktur Baja I	TSP-503	2		T	W	TSP-202, TSP-206
	Rekayasa Pondasi	TSP-505	3		T	W	TSP-403
	Analisa Biaya Bangunan	TSP-506	2		T	W	TSP-304
Jumlah SKS Semester III				20			
IV	Bahasa Indonesia	UNO-311	2		T	W	-
	Mekanika Rekayasa IV	TSP-402	2		T	W	TSP-301
	Rekayasa Manajemen Lingkungan	TSP-406	2		T	W	-
	Drainase Kawasan	TSP-407	2		T	W	TSP-306, TSP-308
	Teknik Peralatan Konstruksi	TSP-408	2		T	W	TSP-304
	Analisa Struktur Metode Matriks	TSP-601	2		T	W	TSP-200, TSP-301
	Rekayasa Perkerasan Jalan & Prakt.	TSP-603	3		T/P	W	TSP-500
	Gempa & Statik Ekuivalen	TSP-605	2		T	W	-
	Struktur Baja II & TUGAS	TSP-609	3		T/P	W	TSP-301, TSP-503
Jumlah SKS Semester IV				20			
V	Irigasi & Bangunan Air & Tugas	TSP-501	3		T/P	W	TSP-306, TSP-308
	Analisa Dinamis	TSP-502	2		T	W	TSP-101, TSP-402
	Struktur Beton I & Tugas	TSP-504	3		T/P	W	TSP-202, TSP-402, TSP-405
	Metode Penelitian	TSP-701	2		T	W	TSP-307
	Jalan Kereta Api	TSP-702	2		T	W	-
	Beton Prategang	TSP-707	2		T	W	TSP-402

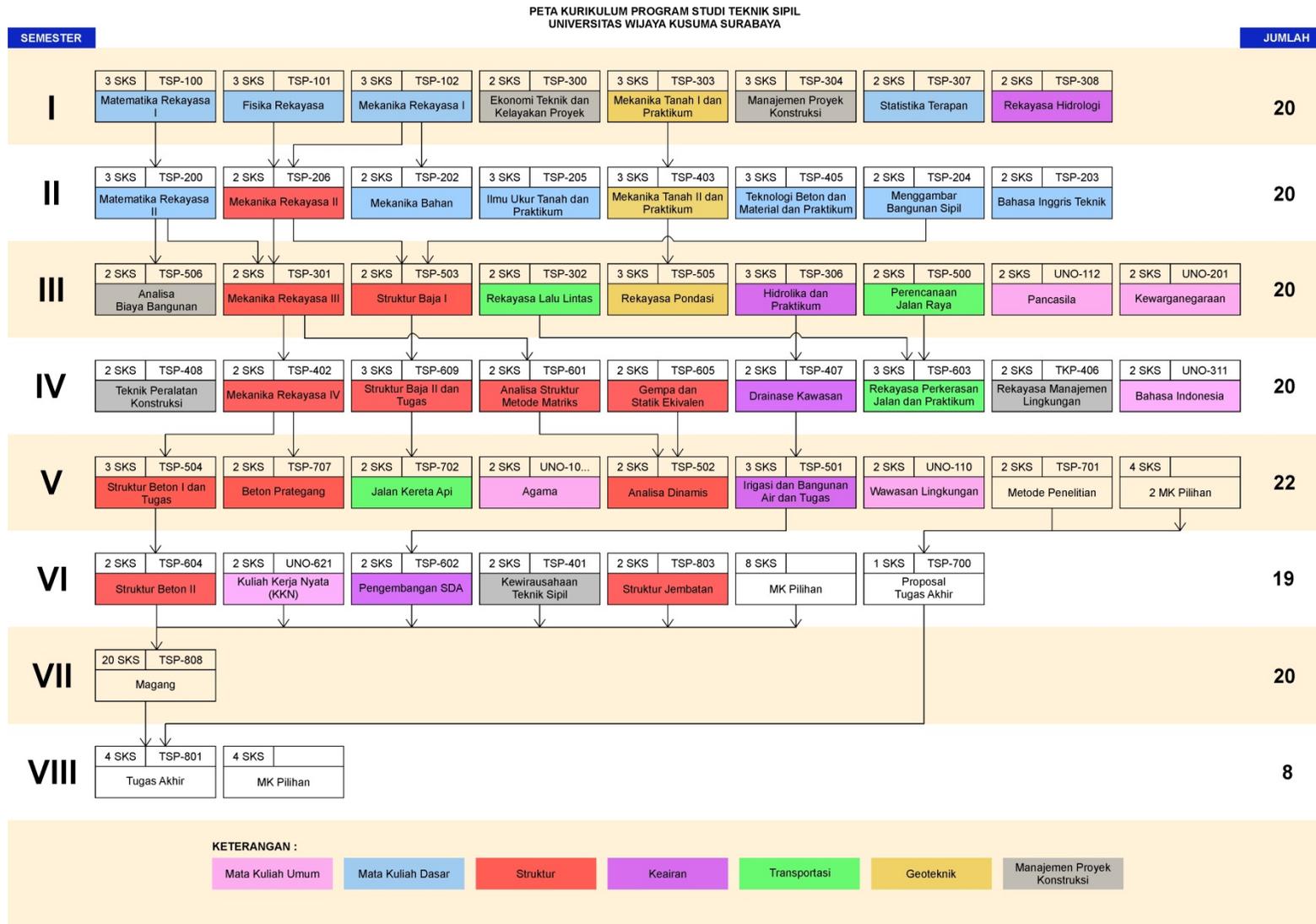
	Agama Islam	UNO-102	2		T	W	-
	Agama Kristen	UNO-103				W	-
	Agama Katholik	UNO-104				W	-
	Agama Hindu	UNO-105				W	-
	Agama Budha	UNO-106				W	-
	Wawasan Lingkungan	UNO-110	2		T	W	-
	MK PILIHAN SEMESTER GASAL		2			PL	-
Jumlah SKS Semester V				20			
VI	Kewirausahaan Teknik Sipil	TSP-401	2		T	W	TSP-304
	Pengembangan SDA	TSP-602	2		T	W	TSP-407, TSP-501
	Struktur Beton II	TSP-604	2		T	W	TSP-504
	Proposal Tugas Akhir	TSP-700	1		L	W	TSP-307
	Struktur Jembatan	TSP-803	2		T	W	TSP-402, TSP-504, TSP-609
	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	UNO-613	2		L	W	-
	MK PILIHAN SEMESTER GENAP		8				PL
Jumlah SKS Semester VI				19			
VII	MAGANG		20		L	PL	Minimal 100 SKS ditempuh
Jumlah SKS Semester VII				20			
VIII	Tugas Akhir	TSP-801			P/L	W	TSP-700, TSP-701
	MK PILIHAN SEMESTER GENAP		4				PL
Jumlah SKS Semester VIII				8			
TOTAL SKS			147	Dengan Magang :			
TOTAL SKS KULIAH PILIHAN			14	- 5 bulan setara 20 SKS	- 3 bulan setara 12 SKS		
TOTAL SKS MAGANG			20	- 4 bulan setara 16 SKS	- 2,5 bulan setara 10 SKS		
TOTAL SKS KULIAH WAJIB			113	- Jumlah MK Pilihan menyesuaikan lama magang			

BILA TIDAK MEMILIH MAGANG	TOTAL SKS				147	TANPA MAGANG :			
	TOTAL SKS KULIAH PILIHAN (termasuk KP)				34	KP 2 SKS + MK Pilihan 32 SKS (16MK)			
	TOTAL SKS KULIAH WAJIB				113				
Jumlah SKS Luar PS Dalam PT (LPSDPT)					12	Berupa MKU, 6 MK @ 2 SKS			
Jumlah SKS Luar PT (LPT) maksimal					20	Bisa di PT Lain yg sudah bekerjasama dengan UWKS			
MATA KULIAH PILIHAN									
Semester	Mata Kuliah	Kode MK	SKS		KULIAH	STATUS	MK		
					T/P/L	W/PL	PRASYARAT		
MK PILIHAN SEMESTER GASAL	V	Kimia Rekayasa	TSP-103	2		T	PL	-	
	V	Teknologi & Ilmu Bahan Bangunan	TSP-104	2		T	PL	-	
	V	Menggambar Bangunan Sipil II	TSP -305	2		T/P	PL	TSP-204	
	V	Tender & Kontrak Konstruksi	TSP-507	2		T	PL	TSP-304	
	V	Manajemen Resiko Proyek	TSP-508	2		T	PL	TSP-304	
	V	Bahasa Pemrograman	TSP-509	2		P	PL	-	
	VII	Kerja Praktek	TSP-703	2		L	PL	Minimal 100 SKS ditempuh	
	VII	Utilitas	TSP-704	2		T	PL	-	
	VII	Lapangan Terbang	TSP-705	2		T	PL	TSP-603	
	VII	Metode Pelaksanaan Konstruksi	TSP-706	2		T	PL	TSP-304	
	VII	Manajemen K3 Proyek	TSP-708	2		T	PL	TSP-304	
VII	Bendungan	TSP-709	2		T	PL	TSP-602		
Jumlah SKS Pilihan Semester Gasal					24				
	IV	Mekanika Fluida	TSP -201	2		T	PL	TSP-100, TSP-101	
	IV	Teknik Pelaksanaan & Pengawasan	TSP -404	2		T	PL	TSP-304	
	IV	Bahasa Inggris Lanjut	TSP -400	2		T	PL	TSP-203	

MK PILIHAN SEMESTER GENAP	VI	Teknik Pantai	TSP-606	2		T	PL	TSP-407
	VI	Metode Perbaikan Tanah	TSP-607	2		T	PL	TSP-505
	VI	Perancangan Bangunan Sipil (SAP)	TSP-608	2		T/P	PL	TSP-402, TSP-502
	VI	Kerja Praktek	TSP-703	2		L	PL	Minimal 100 SKS ditempuh
	VIII	Dasar-Dasar Analisa Sistem	TSP-804	2		T	PL	TSP-304, TSP-307
	VIII	Struktur Kayu	TSP-805	2		T	PL	TSP-206
	VIII	Struktur Baja Lanjut	TSP-806	2		T	PL	TSP-609
	VIII	Pelabuhan	TSP-807	2		T	PL	TSP-205, TSP-302, TSP-303
	VIII	Aplikasi Program Komputer	TSP-808	2		T/P	PL	TSP-304
	VIII	Keahlian & Etika Profesional	TSP-800	2		T	PL	TSP-304
	VIII	Rekayasa Nilai	TSP-802	2		T	PL	TSP-304, TSP-506
	VIII	Sertifikasi Keahlian Kerja	SKK	0		L	PL	Yudisium
Jumlah SKS Pilihan Semester Genap				26				

Keterangan : T : Tatap Muka
P : Praktikum
L : Lapangan
W : Wajib
PL : Pilihan

7.6. Peta Kurikulum



MATA KULIAH PILIHAN

SEMESTER GASAL	SEMESTER GENAP																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-103 Kimia Rekayasa</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-104 Teknologi dan Ilmu Bahan Bangunan</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-305 Menggambar Bangunan Sipil II</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-507 Tender dan Kontrak Konstruksi</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-508 Manajemen Resiko Proyek</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-509 Bahasa Pemrograman</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-704 Utilitas</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-705 Lapangan Terbang</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-706 Metode Pelaksanaan Konstruksi</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-708 Manajemen K3 Proyek</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-709 Bendungan</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-703 Kerja Praktek</td> </tr> </table>	2 SKS TSP-103 Kimia Rekayasa	2 SKS TSP-104 Teknologi dan Ilmu Bahan Bangunan	2 SKS TSP-305 Menggambar Bangunan Sipil II	2 SKS TSP-507 Tender dan Kontrak Konstruksi	2 SKS TSP-508 Manajemen Resiko Proyek	2 SKS TSP-509 Bahasa Pemrograman	2 SKS TSP-704 Utilitas	2 SKS TSP-705 Lapangan Terbang	2 SKS TSP-706 Metode Pelaksanaan Konstruksi	2 SKS TSP-708 Manajemen K3 Proyek	2 SKS TSP-709 Bendungan	2 SKS TSP-703 Kerja Praktek	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-201 Mekanika Fluida</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-404 Teknik Pelaksanaan dan Pengawasan</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-400 Bahasa Inggris Lanjut</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-606 Teknik Pantai</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-607 Metode Perbaikan Tanah</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-608 Perancangan Bangunan Sipil (SAP)</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-804 Dasar-Dasar Analisa Sistem</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-805 Struktur Kayu</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-806 Struktur Baja Lanjut</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-807 Pelabuhan</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-808 Aplikasi Program Komputer</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-800 Keahlian dan Etika Profesional</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-802 Rekayasa Nilai</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">2 SKS TSP-703 Kerja Praktek</td> </tr> </table>	2 SKS TSP-201 Mekanika Fluida	2 SKS TSP-404 Teknik Pelaksanaan dan Pengawasan	2 SKS TSP-400 Bahasa Inggris Lanjut	2 SKS TSP-606 Teknik Pantai	2 SKS TSP-607 Metode Perbaikan Tanah	2 SKS TSP-608 Perancangan Bangunan Sipil (SAP)	2 SKS TSP-804 Dasar-Dasar Analisa Sistem	2 SKS TSP-805 Struktur Kayu	2 SKS TSP-806 Struktur Baja Lanjut	2 SKS TSP-807 Pelabuhan	2 SKS TSP-808 Aplikasi Program Komputer	2 SKS TSP-800 Keahlian dan Etika Profesional	2 SKS TSP-802 Rekayasa Nilai	2 SKS TSP-703 Kerja Praktek
2 SKS TSP-103 Kimia Rekayasa	2 SKS TSP-104 Teknologi dan Ilmu Bahan Bangunan																										
2 SKS TSP-305 Menggambar Bangunan Sipil II	2 SKS TSP-507 Tender dan Kontrak Konstruksi																										
2 SKS TSP-508 Manajemen Resiko Proyek	2 SKS TSP-509 Bahasa Pemrograman																										
2 SKS TSP-704 Utilitas	2 SKS TSP-705 Lapangan Terbang																										
2 SKS TSP-706 Metode Pelaksanaan Konstruksi	2 SKS TSP-708 Manajemen K3 Proyek																										
2 SKS TSP-709 Bendungan	2 SKS TSP-703 Kerja Praktek																										
2 SKS TSP-201 Mekanika Fluida	2 SKS TSP-404 Teknik Pelaksanaan dan Pengawasan																										
2 SKS TSP-400 Bahasa Inggris Lanjut	2 SKS TSP-606 Teknik Pantai																										
2 SKS TSP-607 Metode Perbaikan Tanah	2 SKS TSP-608 Perancangan Bangunan Sipil (SAP)																										
2 SKS TSP-804 Dasar-Dasar Analisa Sistem	2 SKS TSP-805 Struktur Kayu																										
2 SKS TSP-806 Struktur Baja Lanjut	2 SKS TSP-807 Pelabuhan																										
2 SKS TSP-808 Aplikasi Program Komputer	2 SKS TSP-800 Keahlian dan Etika Profesional																										
2 SKS TSP-802 Rekayasa Nilai	2 SKS TSP-703 Kerja Praktek																										

7.7. Dosen Program Studi

	Nama	: Dr. Ir. Utari Khatulistiani, MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 93190-ET / 0721056501	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktur Baja 1 2. Struktur Baja 2 3. Analisa Struktur Metode Matriks 4. Jalan Kereta Api 5. Beton Prategang 6. Str. Baja Lanjut
	Fungsional	: Lektor Kepala	
	Pangkat	: Pembina Tk. I	
	Golongan/ruang	: IV-b	
	Keahlian	: Struktur	
	Nama	: Andaryati, ST., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIP/NIDN	: 19740311742005012002 / 0003117401	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mekanika Rekayasa I 2. Tekn. Beton dan Material 3. Mekanika Rekayasa II 4. Tekn. dan Ilmu Bahan Bangunan 5. Menggambar Bangunan Sipil II
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk.I	
	Golongan/ruang	: III-b	
	Keahlian	: Struktur	
	Nama	: Dr. Ir. Soerjandani Priantoro M., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 94245_ET / 0730046401	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisa Dinamis 2. Struktur Beton 1 3. Struktur Beton 2 4. Gempa dan Statik Ekuivalen 5. Mekanika Rekayasa III 6. Mekanika Rekayasa IV 7. Perancangan Bangunan Sipil
	Fungsional	: Lektor Kepala	
	Pangkat	: Pembina Tk. I	
	Golongan/ruang	: IV-b	
	Keahlian	: Struktur	
	Nama	: Dr. Ir. Soebagio, MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 94249-ET / 0728066701	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekayasa Hidrologi 2. Irigasi & Bangunan Air 3. Drainase Kawasan 4. Metodologi Penelitian
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata Tk. 1	
	Golongan/ruang	: III-d	

	Keahlian	:	Manajemen Sumber Daya Air	
	Nama	:	Dr. Ir. Siswoyo, MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	:	92172-ET / 0710096002	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktur Jembatan 2. Metode Perbaikan Tanah 3. Dasar-dasar Analisa Sistem 4. Rekayasa Nilai 5. Metode Pelaksanaan Konstruksi 6. Tender dan Kontrak Konstruksi 7. Rekayasa Pondasi
	Fungsional	:	Asisten Ahli	
	Pangkat	:	Penata Muda Tk. I	
	Golongan/ruang	:	III-b	
Keahlian	:	Manajemen Konstruksi		
	Nama	:	Dr. Ir. Titien Setiyo Rini, MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	:	92147-ET	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekayasa Manajemen Lingkungan 2. Wawasan Lingkungan 3. Kimia Rekayasa
	Fungsional	:	Lektor Kepala	
	Pangkat	:	Pembina	
	Golongan/ruang	:	IV-a	
Keahlian	:	Manajemen Lingkungan		
	Nama	:	Johan Paing Heru Waskito, ST., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIP/NIDN	:	196903102005011002 / 0010036908	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manajemen Risiko Proyek 2. Keahlian & Etika Profesional 3. Manajemen Proyek Konstruksi 4. Struktur Kayu 5. Teknik Pelaksanaan dan Pengawasan 6. Aplikasi Program Komputer
	Fungsional	:	Lektor Kepala	
	Pangkat	:	Pembina Tk.I	
	Golongan/ruang	:	IV-b	
Keahlian	:	Manajemen Konstruksi		
	Nama	:	Akhmad Maliki, ST., MT.	Mata kuliah yang Diampu

	NIK/NIDN	: 16762-ET / 0715088703	1. Mekanika Tanah I 2. Mekanika Tanah II 3. Lapangan Terbang 4. Teknik Pantai
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk.I	
	Golongan/ruang	: III-b	
	Keahlian	: Geoteknik	
	Nama	: Akbar Bayu Kresno Suharso, ST., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 21849-ET / 0721129501	1. Rekayasa Lalu Lintas 2. Rekayasa Perkerasan Jalan 3. Perencanaan Jalan 4. Pelabuhan 5. Teknik Peralatan Konstruksi
	Fungsional	: -	
	Pangkat	: Penata Muda Tk.I	
	Golongan/ruang	: III-b	
Keahlian	: Manajemen Rekayasa Transportasi		
	Nama	: Danang Setiya Raharja, ST., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 22866-ET / 0703119501	1. Mekanika Tanah 2 2. Mekanika Bahan 3. Statistik Terapan 4. Manajemen K3 Proyek 5. Rekayasa Pondasi
	Fungsional	:	
	Pangkat	: Penata Muda Tk.I	
	Golongan/ruang	: III-b	
Keahlian	: Geoteknik		
	Nama	: Ir. Soepriyono, MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 23877-ET	
	Fungsional	: Lektor Kepala	1. Hidrolika 2. Bendungan 3. Mekanika Fluida
	Pangkat	: Pembina Tk.I	
	Golongan/ruang	: IV-b	

	Keahlian	: Manajemen Konstruksi	<ul style="list-style-type: none"> 4. Pengembangan Sumber Daya Air 5. Ilmu Ukur Tanah 6. Ekonomi Teknik & Kelayakan Proyek
	Nama	: Ir. Sri Wulan Purwaningrum, MKes.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 00233-LB	<ul style="list-style-type: none"> 1. Fisika Rekayasa 2. Matematika Rekayasa I 3. Matematika Rekayasa II
	Fungsional	: -	
	Pangkat	: Penata Tk.I	
	Golongan/ruang	: III-d	
Keahlian	: Ilmu Kesehatan Masyarakat		
	Nama	: Ir. PFX. Agus Purwito M	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: -	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menggambar Bangunan Sipil I 2. Analisa Biaya Bangunan 3. Utilitas 4. Kewirausahaan Teknik Sipil
	Fungsional	: -	
	Pangkat	: -	
	Golongan/ruang	: -	
Keahlian	: Arsitektur		

Bab 8
Program Studi Informatika

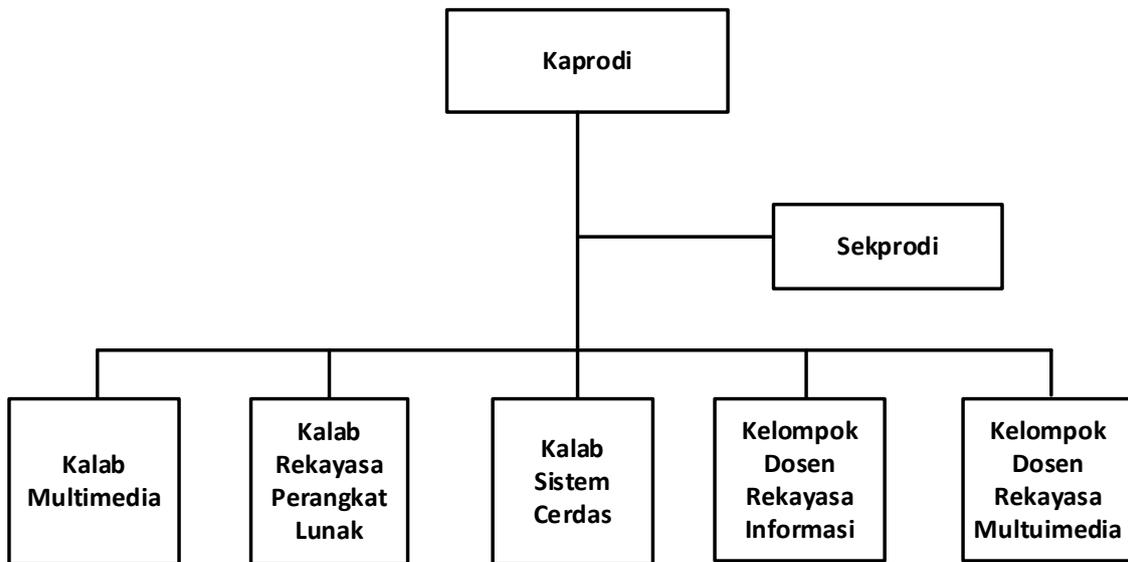
8.1. Identitas Program Studi

1	Nama Perguruan Tinggi (PT)	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2	Fakultas	TEKNIK
4	Program Studi	Informatika
5	Status Akreditasi	B
6	Jenjang Pendidikan	Strata 1
7	Gelar	Sarjana Komputer (S.Kom.)
8	Jumlah Dosen	12 Orang
9	Alamat Prodi	Jl. Dukuh Kupang XXV No. 54 Surabaya
10	Telp	0315677577
11	Web Prodi/PT	tif.uwks.ac.id/uwks.ac.id
12	e-mail Prodi	tif@uwks.ac.id

8.2. Visi Keilmuan

Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan intelektual untuk menyelesaikan masalah di bidang rekayasa informasi dan rekayasa multimedia serta mampu berinovasi dan kompetitif pada tahun 2028.

8.3. Struktur Organisasi



8.4. Kompetensi Lulusan

1. Profil Lulusan Program Studi

Profil Lulusan Program Studi Informatika akan menjadi ciri khas lulusan Program Studi Informatika Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dibandingkan dengan program studi dengan rumpun sejenis pada perguruan tinggi lainnya. Pada tabel 1 dituliskan profil Lulusan program studi Teknik Informatika Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.

Tabel 1. Profil Lulusan Program Studi INFORMATIKA - UWKS

Profil lulusan	Deskripsi
<i>Software Engineer</i>	Yaitu peran yang terlibat dalam pengembangan perangkat lunak komputer, dan menerapkan prinsip-prinsip rekayasa untuk setiap tahap proses pembangunan mulai dari analisa kebutuhan sampai pada proses uji coba perangkat lunak, dan menciptakan sistem yang sesuai untuk mendukung kebutuhan bisnis.
<i>Multimedia Engineer</i>	Yaitu peran yang terlibat dalam pengembangan perangkat lunak yang mengintegrasikan berbagai komponen multimedia, dan menerapkan prinsip-prinsip rekayasa untuk setiap tahap proses pembangunan mulai dari analisa kebutuhan sampai pada proses uji coba perangkat lunak, dan menciptakan aplikasi yang sesuai untuk mendukung kebutuhan bisnis.

2. Capaian Pembelajaran Program Studi

2.1. Aspek Sikap

Kode	Kode	Deskripsi
A1	A1.1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
	A1.2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
	A1.3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
	A1.4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
	A1.5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
	A1.6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
	A1.7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
	A1.8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
	A1.9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
	A1.10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
	A1.11	Mempunyai sikap dan etika profesional yang tinggi

2.2. Aspek Pengetahuan

Kode	Kode	Deskripsi
A2	A2.1	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan Ilmu Komputer/Informatika secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
	A2.2	Memiliki pengetahuan yang memadai terkait dengan cara kerja sistem komputer dan mampu merancang dan mengembangkan berbagai algoritma /metode untuk memecahkan masalah.
	A2.3	Mempunyai pengetahuan dalam mengembangkan algoritma/metode yang diimplementasikan dalam perangkat lunak berbasis komputer.
	A2.4	Menguasai konsep-konsep matematika untuk memecahkan berbagai masalah yang berkaitan dengan logika.
	A2.5	Menguasai prinsip-prinsip pemodelan matematika, program linear serta metode numerik.
	A2.6	Menguasai konsep dan ilmu probabilitas dan statistik untuk mendukung dan menganalisis sistem komputasi.
	A2.7	Menguasai konsep dan teori konsep-konsep struktur diskrit, yang meliputi materi dasar matematika yang

		digunakan untuk memodelkan dan menganalisis sistem komputasi.
	A2.8	Memahami konsep dasar tentang teori informasi yang berhubungan dengan komputasi numerik.
	A2.9	Memahami konsep dan teori tentang kalkulus differensial dan kalkulus integral dengan teorema dasar kalkulus.
	A2.10	Memahami konsep dan teori dasar diskrit seperti logika himpunan, boolean dan graf.
	A2.11	Memahami konsep dan teori tentang persamaan linier dengan menggunakan matriks dan vector.
	A2.12	Menguasai teori dan konsep yang mendasari ilmu komputer.
	A2.13	Memahami konsep-konsep bahasa pemrograman, mengidentifikasi model-model bahasa pemrograman, serta membandingkan berbagai solusi.
	A2.14	Menerapkan Metode dan Praktik Penggunaan Kembali (<i>Reusable</i>) Subrutin-Subrutin.
	A2.15	Menguasai metodologi pengembangan sistem, yaitu perencanaan, desain, penerapan, pengujian, dan pemeliharaan sistem.
	A2.16	Memahami konsep-konsep algoritma dan kompleksitas, meliputi konsep-konsep sentral dan kecakapan yang dibutuhkan untuk merancang, menerapkan dan menganalisis algoritma untuk menyelesaikan masalah.
	A2.17	Menguasai konsep dan prinsip algoritma serta teori ilmu komputer yang dapat digunakan dalam pemodelan dan desain sistem berbasis komputer.
	A2.18	Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman, serta mampu membandingkan berbagai solusi serta berbagai model bahasa pemrograman.
	A2.19	Menganalisis suatu sistem berbasis komputer secara efisien untuk menyelesaikan masalah, menggunakan pemrograman prosedural dan berorientasi objek.
	A2.20	Menguasai bahasa dan algoritma pemrograman yang berkaitan dengan program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis, dan citra.
	A2.20	Menguasai bahasa dan algoritma pemrograman yang berkaitan dengan program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis, dan citra.
	A2.21	Menentukan pendekatan sistem cerdas yang sesuai dengan problem yang dihadapi, memilih representasi pengetahuan dan mekanisme penalarannya.
	A2.22	Menerapkan pendekatan berbagai sistem cerdas yang sesuai dengan problem yang dihadapi.
	A2.23	Menerapkan penggunaan representasi pengetahuan dan mekanisme penalarannya.
	A2.24	Evaluasi kinerja dari penerapan sistem cerdas yang sesuai dengan problem yang dihadapi, termasuk dalam pemilihan representasi pengetahuan dan mekanisme penalarannya.
	A2.25	Memahami konsep dasar dan teori kecerdasan buatan berikut konsep dan turunan algoritmanya.

	A2.26	Menerapkan kecerdasan buatan dengan mengimplementasikan algoritma secara pendekatan yang berbeda yaitu supervised, unsupervised, dan semi supervised.
	A2.27	Menganalisa implementasi algoritma secara secara pendekatan yang berbeda yaitu supervised, unsupervised, dan semi supervised.
	A2.28	Mengevaluasi implementasi algoritma secara secara pendekatan yang berbeda yaitu supervised, unsupervised, dan semi supervised.
	A2.29	Membangun aplikasi perangkat lunak yang berkaitan dengan pengetahuan ilmu komputer.
	A2.30	Menulis kode yang diperlukan untuk digunakan sebagai instruksi dalam membangun aplikasi komputer.
	A2.31	Memanfaatkan pengetahuan yang dimiliki berkaitan dengan konsep-konsep dasar pengembangan perangkat lunak dan kecakapan yang berhubungan dengan proses pengembangan perangkat lunak, serta mampu membuat program untuk meningkatkan efektivitas penggunaan komputer untuk memecahkan masalah tertentu.
	A2.32	Merancang program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis, dan citra, serta dapat memvisualisasikannya.
	A2.33	Membangun dan mengevaluasi perangkat lunak dalam berbagai area, termasuk yang berkaitan dengan interaksi antara manusia dan komputer.
	A2.34	Membangun aplikasi perangkat lunak dalam berbagai area yang berkaitan dengan bidang robotik, pengenalan suara, sistem cerdas, dan bahasa natural.
	A2.35	Menerapkan konsep-konsep yang berkaitan dengan manajemen informasi, termasuk menyusun pemodelan dan abstraksi data serta membangun aplikasi perangkat lunak untuk pengorganisasian data dan penjaminan keamanan akses data.
	A2.36	Memahami konsep dan teori tentang database, Rekayasa Perangkat Lunak, berikut pengujian perangkat lunak itu sendiri.
	A2.37	Menganalisis sistem serta prosedur yang berkaitan dengan sistem komputer serta memberikan rekomendasi yang berkaitan dengan sistem komputer yang lebih efisien dan efektif.
	A2.38	Menerapkan konsep-konsep yang berkaitan dengan arsitektur dan organisasi komputer serta memanfaatkannya untuk menunjang aplikasi komputer
	A2.39	Menerapkan konsep-konsep yang berkaitan dengan pengembangan berbasis platform pada Mobile Computing, serta mampu mengembangkan program aplikasi berbasis platform untuk berbagai area.
	A2.40	Merancang sistem keamanannya serta melakukan pengelolaan secara kontinu terhadap proteksi profil yang ada.

	A2.41	Mengimplementasikan konfigurasi keamanan informasi
	A2.42	Memahami abstraksi dari eksekusi sebuah program pada sebuah sistem komputer.
	A2.43	Merancang sistem jaringan komputer serta melakukan pengelolaan secara kontinu
	A2.44	Memahami prinsip dasar sistem jaringan komputer.
	A2.45	Menerapkan algoritma paralel yang dapat memanfaatkan sumberdaya komputasi yang tersedia dengan efisien
	A2.46	Mengembangkan aplikasi sederhana berbasis jaringan.
	A2.47	Menguasai konsep pemodelan, rendering, animasi, visualisasi grafik komputer dan multimedia.
	A2.48	Menjelaskan tentang grafik primitif, ruang geometri grafik dan komponen multimedia.
	A2.49	Membuat aplikasi grafik, visualisasi grafik dan multimedia.
	A2.50	Membuat animasi digital 3D.
	A2.51	Mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan non-teknis.
	A2.52	Mengidentifikasi akar masalah secara komprehensif, serta mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data.
	A2.53	Bekerja sama dengan individu yang memiliki latar belakang sosial dan budaya yang beragam.
	A2.54	Menyarikan informasi ilmiah dan non-ilmiah secara mandiri dan kritis.

2.3. Aspek Keterampilan Umum

A3	A3.1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi sistem berbasis komputer
	A3.2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
	A3.3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi perangkat lunak yang memperhatikan dan menerapkan berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi dan desain sistem
	A3.4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	A3.5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang rekayasa perangkat lunak berdasarkan hasil analisis informasi dan data
	A3.6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
	A3.7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan

		evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
	A3.8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	A3.9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	A3.10	Mempunyai kemampuan dalam mendefinisikan kebutuhan pengguna atau pasar terhadap kinerja (menganalisis, mengevaluasi dan mengembangkan) algoritma/metode berbasis komputer.
	A3.11	Memiliki kemampuan (pengelolaan) manajerial tim dan kerja sama (team work), manajemen diri, mampu berkomunikasi baik lisan maupun tertulis dengan baik dan mampu melakukan presentasi.

2.4. Aspek keterampilan Khusus

A4	A4.1	Mampu merancang dan mengembangkan algoritma untuk berbagai keperluan seperti <i>Network Security, Data Compression Multimedia Technologies, Mobile Computing Intelligent Systems, Information Management, Algorithms and Complexity, Human Computer Interaction, Graphics and Visual Computing</i>
	A4.2	Mampu menerapkan konsep dan mengelola proyek rekayasa perangkat lunak dalam berbagai platform sebagai solusi bisnis
	A4.3	Mampu menerapkan metode keamanan informasi yang tepat untuk menyelesaikan berbagai masalah bisnis
	A4.4	Mampu menerapkan algoritma sistem cerdas untuk mempelajari pola, memprediksi tren, mengekstrak informasi, dan klasifikasi data untuk menyediakan solusi bisnis dan pengambilan keputusan
	A4.5	Mampu menganalisis, merancang, mengimplementasikan suatu sistem multimedia secara efisien untuk menyelesaikan masalah kebutuhan pengguna, menggunakan pemrograman terstruktur dan berorientasi objek
	A4.6	Mampu menerapkan kecerdasan buatan dalam konsep pemrograman permainan dan memberi solusi berbasis multimedia bagi pengambilan keputusan
	A4.7	Mampu menerapkan pemodelan 2D dan 3D dalam bentuk rekayasa multimedia menggunakan algoritma pemrograman yang efisien dan tepat dalam pemrosesan grafis dalam komputasi sehingga mendukung kecepatan dalam pengambilan keputusan bagi pengguna.
	A4.8	Memahami alur dan proses rekayasa multimedia, mulai dari analisis, perancangan, implementasi, hingga ke pengujian dan penerapannya di berbagai platform sebagai solusi bisnis

	A4.9	Memahami terbentuknya grafis dalam konsep algoritmik dalam komputer dan mengetahui teknik-teknik optimasi dalam GPU untuk pendukung multimedia sebagai bentuk solusi bagi pengguna sistem berbasis multimedia
	A4.10	Memahami mesin permainan dan seluruh pendukung multimedia sebagai konsep terbentuknya sistem multimedia secara keseluruhan dalam proses komputasi untuk penyajian solusi bagi pengguna.

3. Penetapan Bahan Kajian

Penetapan bahan kajian dilakukan berdasarkan CPL yang telah ditentukan sebelumnya. Hasil penetapan bahan kajian digunakan untuk menentukan pembentukan mata kuliah baru dan evaluasi terhadap mata kuliah berjalan.

3.1. Kajian Sikap

KODE	BAHAN KAJIAN
BK1	Konsep pembentukan karakter
BK2	Konsep Etika Profesi
BK3	Konsep Wawasan Lingkungan
BK4	Konsep Kewirausahaan
BK5	Konsep Matematika dan Statistika
BK6	Konsep Algoritma dan Pemrograman
BK7	Konsep Sistem Cerdas
BK8	Konsep Rekayasa Perangkat Lunak
BK9	Konsep Komputer Arsitektur
BK10	Konsep Sistem Terdistribusi
BK11	Konsep Grafika Komputer dan Multimedia
BK12	Konsep Kecakapan Hidup

3.2. Kajian Pengetahuan

KOD E	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK1 0	BK1 1	BK1 2
A2.1					√							
A2.2					√							
A2.3					√							
A2.4					√							
A2.5					√							
A2.6					√							
A2.7					√							
A2.8					√							
A2.9						√						
A2.10						√						
A2.11						√						
A2.12						√						
A2.13						√						
A2.14						√						
A2.15						√						
A2.16						√						

A3.7	√	√		√								√
A3.8	√	√		√								√
A3.9	√						√	√				√
A3.10						√	√	√				
A3.11	√											√

3.4. Kajian Keterampilan Khusus

KODE	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK10	BK11	BK12
A4.1					√	√	√	√	√	√	√	
A4.2					√	√	√	√			√	√
A4.3						√	√			√		
A4.4				√	√	√	√					√
A4.5						√	√	√			√	
A4.6						√	√	√			√	
A4.7						√	√	√			√	
A4.8						√	√	√			√	
A4.9						√	√	√			√	
A4.10						√	√	√			√	

3.5. Pembentukan Mata Kuliah

No	Kode	Nama Mk	Sks	CPL Yang Dibebankan (Kode)	
SEMESTER 1	1	TIX-103	Bahasa Inggris	2	(A1.5)
	2	TIX-104	Kalkulus	3	(A3.4)(A3.9)
	3	TIK-105	Algoritma dan Pemrograman	3	(A3.12)(A3.13)
	4	TIK-107	Sistem Digital	3	(A3.37)(A3.38)
	5	TIX-109	Pengantar Teknologi Informasi	2	(A3.39)(A3.30)
	6	TIX-747	Etika Profesi	2	(A2.6) (A2.7) (A2.8)
	7	TIX-320	Interaksi Manusia & Komputer	2	(A3.33)
	8	TIX-317	Aljabar Linier	3	(A3.11)
			20		
SEMESTER 2	1	TIX-850	Bahasa Inggris Lanjut	2	(A1.5)
	2	TIX-210	Organisasi dan Arsitektur Komputer	2	(A3.37)(A3.38)
	3	TIX-322	Struktur Data	3	(A3.12) (A3.13) (A3.14)
	4	TIX-105	Praktikum Algoritma & Pemrograman	1	(A3.12)(A3.13)
	5	TIX-108	Praktikum Sistem Digital	1	(A3.37)(A3.38)
	6	TIX-216	Sistem Informasi	3	(A3.39)(A3.30)
	7	TIX-214	Basis Data	3	(A3.35)(A3.36)(A3.37)

	8	TIX-434	Analisa Numerik	3	(A3.5)
	9	TIX-211	Matematika Diskrit	3	(A3.7)
				21	
SEMESTER 3	1	TIX-432	Statistika dan Probabilistik	2	(A3.6),(A3.7)
	2	TIX-212	Pemrograman Berorientasi Objek	3	(A3.12) (A3.13) (A3.14)
	3	TIX-215	Praktikum Basis Data	1	(A3.35)(A3.36)(A3.37)
	4	TIX-426	Rekayasa Perangkat Lunak	3	(A3.29) (A3.30) (A3.31)
	5	TIX-321	Sistem Operasi	3	(A3.37)(A3.38)
	6	TIX-323	Pemrograman Web	3	(A3.13)(A3.39)
	7	TIX-429	Analisa Desain Terstruktur	2	(A3.31)
	8	TIX-534	Teori Bahasa & Automata	3	(A3.12)(A3.13)(A3.16)(A3.17)
				20	
SEMESTER 4	1	TIX-213	Prakt. Pemrograman Berorientasi Objek	1	(A3.12) (A3.13) (A3.14)
	2	TIX-427	Jaringan Komputer	3	(A3.43) (A3.44)
	3	TIX-430	Pemrograman Mobile	3	(A3.13)(A3.39)
	4	TIX-433	Kecerdasan Buatan	3	(A3.21)(A3.22)
	5	TIX-642	Analisis Algoritma	3	(A3.12)(A3.13) (A3.14)
	6	TIX-538	Pengolahan Citra Digital	3	(A3.47)(A3.48)
	7	TIX-324	Prak. Pemrograman Web	1	(A3.13)(A3.39)
	8	TIX-640	Metode Penelitian	2	(A3.52)(A3.53) (A3.54)
	9	TIX-318	Basis Data Lanjut	3	(A3.35)(A3.36)(A3.37)
				22	
SEMESTER 5	1	TIX-535	Analisa dan Desain Berorientasi Obyek	2	(A3.12)(A3.13)(A3.14) (A3.19)
	2	TIX-539	Machine Learning	2	(A3.26)(A3.27)(A3.28)
	3	TIX-536	Grafika Komputer	2	(A3.47)(A3.48)(A3.49)
	4	TIX-537	Riset Operasional	2	(A3. 5)(A3. 6)
	5	TIX-751	Keamanan Informasi	2	(A3.40)(A3.3641)
	6	TIX-431	Prak. Pemrograman Mobile	1	(A3.13)(A3.39)
	7	TIX-428	Prak. Jaringan Komputer	1	(A3.43) (A3.44)
	8	TIX-319	Praktikum Basis Data Lanjut	1	(A3.35)(A3.36)(A3.37)
	9	UNO-10X	Agama	2	(A1.1)(A1.2)
	10	UNO-100	Pancasila	2	(A1.2)(A1.3)
	11	UNO-533	Bahasa Indonesia	2	(A1.4)(A1.5)
				19	
SEM ESTE	1	UNO-201	Pendidikan Kewarganegaraan	2	(A1.4) (A1.5)
	2	UNO-621	Kuliah Kerja Nyata	2	(A1.6)(A1.8)

	3	UNO-110	Wawasan Lingkungan	2	(A1.6)
	4	TIX-639	Kerja Praktek	2	(A1.9)
	5	TIX-746	Proposal Tugas Akhir	2	(A1.9)
	6	TIX-645	Sistem Multimedia	2	(A3.49) (A3.50)
	7	TIX-748	Technopreneurship	2	(A1.10)(A1.11)
	8	MK Pil	MK Pilihan 1 MK Pilihan 2	6	
				20	
SEMESTER 7	1	TIX 849	Tugas Akhir	4	(A1.8)(A1.9)(A2.1)(A2.2)
	2	MK Pilihan	MK Pilihan 3 MK Pilihan 4	6	
	3	MK Pilihan	MK Pilihan 5 MK Pilihan 6	6	
				16	
SEMESTER 8	1	MK Pilihan	MK Pilihan 7 MK Pilihan 8	6	
				6	

3.6. Daftar Mata Kuliah Pilihan, SKS dan Prasyarat

No	Kode	Mata Kuliah	No	Kode	Mata Kuliah
			K	Wajib	Pilihan
Bidang Minat Rekayasa Informasi					
1	TIX 800	Manajemen Proyek Perangkat Lunak	3		v
2	TIX 752	Data Mining	3		v
3	TIX 753	Data Warehouse	3		v
4	TIX 754	Big Data	3		v
5	TIX 755	Sistem Temu Kembali Informasi	3		v
6	TIX 756	Komputasi Paralel	3		v
7	TIX 757	Sistem Pendukung Keputusan	3		v
8	TIX 758	Sistem Informasi Bisnis	3		v
9	TIX 759	Audit Teknologi Informasi	3		v
10	TIX 760	Perencanaan Strategis Tek. Informasi	3		v
11	TIX 761	Manajemen Sumber Daya Tek. Informasi	3		v
12	TIX 762	Analisis Kebutuhan Enterprise	3		v
13	TIX 763	Manajemen Proses Bisnis	3		v
14	TIX 764	Perencanaan Sumber Daya Perusahaan	3		v

15	TIX 765	Kecerdasan Bisnis	3		v
16	TIX 766	Expert System	3		v
17	TIX 803	Cloud Computing	3		v
18	TIX 768	Data Science	3		v
19	TIX 769	Framework Aplikasi Berorientasi Objek	3		v
20	TIX 770	Pemodelan Perangkat Lunak	3		v
21	TIX 771	Testing dan Implementasi Sistem	3		v
22	TIX 772	Data Science Lanjut	3		v
23	TIX 773	Big Data Lanjut	3		v
24	TIX 810	Internet of Things	3		v
			72		

No	Kode	Mata Kuliah	No	Kode	Mata Kuliah
			K	Wajib	Pilihan
Bidang Minat Rekayasa Multimedia					
1	TIX 775	Pemrograman 3D dan Animasi	3		v
2	TIX 776	Manajemen Skenario dan Lingkungan Imersif	3		v
3	TIX 777	Perancangan dan Pengembangan Game Engine	3		v
4	TIX 778	Pemrograman Permainan Multiplayer	3		v
5	TIX 779	Sistem Multimedia Tertanam dan Waktu Nyata	3		v
6	TIX 780	Kecerdasan Buatan untuk Permainan	3		v
7	TIX 781	Rekayasa Visual 2D	3		v
8	TIX 782	Teknologi Machinema	3		v
9	TIX 783	Multimedia Bisnis	3		v
10	TIX 784	Augmented dan Virtual Realitas	3		v
11	TIX 785	Desain Permainan Berbasis Mobile	3		v
12	TIX 786	Teknologi Web dan Multimedia	3		v
13	TIX 787	Konsep dan Pemodelan Permainan Digital	3		v
14	TIX 788	Karakter multimedia	3		v
15	TIX 789	Rekayasa Visual 3D	3		v
16	TIX 790	Rekayasa aset dan karakter multimedia	3		v
17	TIX 791	Layanan dan Jaringan Multimedia	3		v
18	TIX 792	Rekayasa Digital Audio dan Video	3		v
19	TIX 793	Rekayasa Aset dan Karakter	3		v
20	TIX 794	Pemodelan 3Dimensi	3		v
21	TIX 795	Pemrograman Permainan	3		v
22	TIX 796	Pengembangan Media Multiplatform	3		v
23	TIX 797	Konsep dan Pemodelan Serious Game	3		v
24	TIX 821	UI dan UX desain Permainan	3		v
			72		

Catatan : Syarat Min 100 SKS Lulus

Rencana Implementasi Program MBKM			SKS
NO	KODE	MATA KULIAH	K
PILIHAN MERDEKA			
1	MBK_1	Kuliah Luar PT 1	6
2	MBK_2	Kuliah Luar PT 2	6
3	MBK_3	Kuliah Luar PT 3	6
4	MBK_4	Kuliah Luar PT 4	6
5	MBM_1	Magang 1	6
6	MBM_2	Magang 2	6
7	MBM_3	Magang 3	6
8	MBM_4	Magang 4	6
9	MKW_1	Kewirausahaan 1	6
10	MKW_2	Kewirausahaan 2	6
11	MKW_3	Kewirausahaan 3	6
12	MKW_4	Kewirausahaan 4	6
13	MBR_1	Riset 1	6
14	MBR_2	Riset 2	6
15	MBR_3	Riset 3	6
16	MBR_4	Riset 4	6
17	MBP_1	Pengabdian 1	6
18	MBP_2	Pengabdian 2	6
19	MBP_3	Pengabdian 3	6
20	MBP_4	Pengabdian 4	6
			120

8. Kurikulum Program Studi

- Mata Kuliah Program Studi (Nama MK, Kode, SKS, Status (wajib.pilihan) dan Prasyarat)

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	STATUS MK		PRASYARAT
				WAJIB	PILIHAN	
SEMESTER 1	1	TIX-103	Bahasa Inggris	2	v	
	2	TIX-104	Kalkulus	3	v	
	3	TIK-105	Algoritma dan Pemrograman	3	v	
	4	TIK-107	Sistem Digital	3	v	
	5	TIX-109	Pengantar Teknologi Informasi	2	v	
	6	TIX-747	Etika Profesi	2	v	
	7	TIX-320	Interaksi Manusia & Komputer	2	v	
	8	TIX-317	Aljabar Linier	3	v	
		TOTAL SKS SEMESTER 1:	20			
SEMESTER 2	1	TIX-850	Bahasa Inggris Lanjut	2	v	TIX-103
	2	TIX-210	Organisasi dan Arsitektur Komputer	2	v	TIK-107
	3	TIX-322	Struktur Data	3	v	TIK-105
	4	TIX-105	Praktikum Algoritma & Pemrograman	1	v	TIK-105
	5	TIX-108	Praktikum Sistem Digital	1	v	TIK-107
	6	TIX-216	Sistem Informasi	3	v	TIX-109
	7	TIX-214	Basis Data	3	v	
	8	TIX-434	Analisa Numerik	3	v	TIX-104
	9	TIX-211	Matematika Diskrit	3	v	TIX-317
		TOTAL SKS SEMESTER 2:	21			
SEMESTER 3	1	TIX-432	Statistika dan Probabilistik	2	v	TIX-104
	2	TIX-212	Pemrograman Berorientasi Objek	3	v	TIX-322
	3	TIX-215	Praktikum Basis Data	1	v	TIX-214
	4	TIX-426	Rekayasa Perangkat Lunak	3	v	TIX-216
	5	TIX-321	Sistem Operasi	3	v	TIX-210
	6	TIX-323	Pemrograman Web	3	v	TIK-105
	7	TIX-429	Analisa Desain Terstruktur	2	v	TIX-216
8	TIX-534	Teori Bahasa & Automata	3	v	TIX-211	
		TOTAL SKS SEMESTER 3:	20			
SEMESTER 4	1	TIX-213	Prakt. Pemrograman Berorientasi Objek	1	v	TIX-212
	2	TIX-427	Jaringan Komputer	3	v	TIX-321
	3	TIX-430	Pemrograman Mobile	3	v	TIX-105
	4	TIX-433	Kecerdasan Buatan	3	v	TIX-211
	5	TIX-642	Analisis Algoritma	3	v	TIX-322
	6	TIX-538	Pengolahan Citra Digital	3	v	TIX-317
	7	TIX-324	Prak. Pemrograman Web	1	v	TIX-323

	8	TIX-640	Metode Penelitian	2	v		
	9	TIX-318	Basis Data Lanjut	3	v		TIX-214
			TOTAL SKS SEMESTER 4:	22			
SEMESTER 5	1	TIX-535	Analisa dan Desain Berorientasi Obyek	2	v		TIX-216
	2	TIX-539	Machine Learning	2	v		TIX-433
	3	TIX-536	Grafika Komputer	2	v		TIX-320
	4	TIX-537	Riset Operasional	2	v		TIX-211
	5	TIX-751	Keamanan Informasi	2	v		TIX-427
	6	TIX-431	Prak. Pemrograman Mobile	1	v		TIX-430
	7	TIX-428	Prak. Jaringan Komputer	1	v		TIX-427
	8	TIX-319	Praktikum Basis Data Lanjut	1	v		TIX-318
	9	UNO-10X	Agama	2	v		
	10	UNO-100	Pancasila	2	v		
	11	UNO-533	Bahasa Indonesia	2	v		
			TOTAL SKS SEMESTER 5:	19			
SEMESTER 6	1	UNO-201	Pendidikan Kewarganegaraan	2	v		
	2	UNO-621	Kuliah Kerja Nyata	2	v		SKS min 80
	3	UNO-110	Wawasan Lingkungan	2	v		
	4	TIX-639	Kerja Praktek	2	v		SKS min 100
	5	TIX-746	Proposal Tugas Akhir	2	v		SKS min 115
	6	TIX-645	Sistem Multimedia	2	v		TIX-536
	7	TIX-748	Technopreneurship	2	v		
	8	MK Pil	MK Pilihan 1	6		v	
			MK Pilihan 2			v	
			TOTAL SKS SEMESTER 6:	20			
SEMESTER 7	1	TIX 849	Tugas Akhir	4	v		TIX-746
	2	MK Pilihan	MK Pilihan 3	6		v	
			MK Pilihan 4			v	
	3	MK Pilihan	MK Pilihan 5	6		v	
			MK Pilihan 6			v	
			TOTAL SKS SEMESTER 7:	16			
SEMESTER 8	1	MK Pilihan	MK Pilihan 7	6		v	
			MK Pilihan 8				v
			TOTAL SKS SEMESTER 8:	6			
		TOTAL SELURUHNYA :		144			

Mata Kuliah Pilihan

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	Status Mk		Prasyarat
				Wajib	Pilihan	
Bidang Minat Rekayasa Informasi						SKS min 100
1	TIX 751	Manajemen Proyek Perangkat Lunak	3		v	
2	TIX 752	Data Mining	3		v	
3	TIX 753	Data Warehouse	3		v	
4	TIX 754	Big Data	3		v	
5	TIX 755	Sistem Temu Kembali Informasi	3		v	
6	TIX 756	Komputasi Paralel	3		v	
7	TIX 757	Sistem Pendukung Keputusan	3		v	
8	TIX 758	Sistem Informasi Bisnis	3		v	
9	TIX 759	Audit Teknologi Informasi	3		v	
10	TIX 760	Perencanaan Strategis Tek. Informasi	3		v	
11	TIX 761	Manajemen Sumber Daya Tek. Informasi	3		v	
12	TIX 762	Analisis Kebutuhan Enterprise	3		v	
13	TIX 763	Manajemen Proses Bisnis	3		v	
14	TIX 764	Perencanaan Sumber Daya Perusahaan	3		v	
15	TIX 765	Kecerdasan Bisnis	3		v	
16	TIX 766	Expert System	3		v	
17	TIX 767	Cloud Computing	3		v	
18	TIX 768	Data Science	3		v	
19	TIX 769	Framework Aplikasi Berorientasi Objek	3		v	
20	TIX 770	Pemodelan Perangkat Lunak	3		v	
21	TIX 771	Testing dan Implementasi Sistem	3		v	
22	TIX 772	Data Science Lanjut	3		v	
23	TIX 773	Big Data Lanjut	3		v	
24	TIX 774	Internet of Things	3		v	
		Total	72			

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	Status Mk		Prasyarat
				Wajib	Pilihan	
BIDANG MINAT REKAYASA MULTIMEDIA						SKS min 100
1	TIX 775	Pemrograman 3D dan Animasi	3		v	
2	TIX 776	Manajemen Skenario dan Lingkungan Imersif	3		v	
3	TIX 777	Perancangan dan Pengembangan Game Engine	3		v	
4	TIX 778	Pemrograman Permainan Multiplayer	3		v	
5	TIX 779	Sistem Multimedia Tertanam dan Waktu Nyata	3		v	

6	TIX 780	Kecerdasan Buatan untuk Permainan	3		v	
7	TIX 781	Rekayasa Visual 2D	3		v	
8	TIX 782	Teknologi Machinema	3		v	
9	TIX 783	Multimedia Bisnis	3		v	
10	TIX 784	Augmented dan Virtual Realitas	3		v	
11	TIX 785	Desain Permainan Berbasis Mobile	3		v	
12	TIX 786	Teknologi Web dan Multimedia	3		v	
13	TIX 787	Konsep dan Pemodelan Permainan Digital	3		v	
14	TIX 788	Karakter multimedia	3		v	
15	TIX 789	Rekayasa Visual 3D	3		v	
16	TIX 790	Rekayasa aset dan karakter multimedia	3		v	
17	TIX 791	Layanan dan Jaringan Multimedia	3		v	
18	TIX 792	Rekayasa Digital Audio dan Video	3		v	
19	TIX 793	Rekayasa Aset dan Karakter	3		v	
20	TIX 794	Pemodelan 3Dimensi	3		v	
21	TIX 795	Pemrograman Permainan	3		v	
22	TIX 796	Pengembangan Media Multiplatform	3		v	
23	TIX 797	Konsep dan Pemodelan Serious Game	3		v	
24	TIX 798	UI dan UX desain Permainan	3		v	
			72			

8.7. Dosen-Dosen Program Studi

	Nama	: Nonot Wisnu Karyanto, ST. M.Kom	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 11563-ET / 0714036502	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etika Profesi 2. IMK 3. Internet of Thing 4. Cloud Computing
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III-b	
	Keahlian	: Sistem Informasi	
	Nama	: Lestari Retnawati, S.Kom. M.MT	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 16762A-ET /0710047108	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kalkulus 2. Aljabar Linier 3. Matematika Diskrit 4. Audit Teknologi Informasi 5. Sistem Pendukung Keputusan
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III-b	
	Keahlian	: Sistem Informasi	
	Nama	: Dr. Anang Kukuh Adisusilo, ST. MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIP/NIDN	: 197802152015041001/ 0715027802	<ol style="list-style-type: none"> 1. Grafika Komputer 2. Rekayasa aset dan karakter multimedia 3. Riset 1 4. Augmented dan Virtual Realitas 5. Riset 2
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata	
	Golongan/ruang	: III-c	
	Keahlian	: Teknik Komputer	
	Nama	: Noven Indra Prasetya, S.Kom. M.Kom	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 09414-ET/0727118201	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem Operasi 2. Keamanan Informasi 3. Pemrograman Permainan Multiplayer 4. Praktikum Jaringan Komputer
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III-b	
	Keahlian	:	

	Nama	: Nia Saurina, S.ST. M.Kom	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 10423-ET/0709068404	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekayasa Perangkat Lunak 2. Analisa Desain Berorientasi Objek. 3. Framework Aplikasi Berorientasi Objek 4. Testing dan Implementasi Sistem
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata	
	Golongan/ruang	: III-c	
Keahlian	: Rekayasa Perangkat Lunak, Deep Learning		
	Nama	: Tjatarsari Widiartin, S.Kom. M.Kom	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 11540-ET / 0727106901	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Bahasa & Automata 2. Machine Learning 3. Data Warehouse 4. Praktikum Basis Data
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata	
	Golongan/ruang	: III-c	
Keahlian	: Sistem Cerdas		
	Nama	: Ir. Maslihah, MT	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 12643-ET	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem Digital 2. Algoritma dan Pemrograman 3. Metode Penelitian 4. Magang 1
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata Tingkat I	
	Golongan/ruang	: III-d	
Keahlian	: Sistem Cerdas		
	Nama	: Firman Hadi Sukma Pratama, ST. MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 15734-ET / 0723088302	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemrograman Web 2. Sistem Operasi 3. Rekayasa Visual 2D 4. Rekayasa Digital Audio dan Video
	Fungsional	: -	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III-c	
Keahlian	: Sistem Multimedia		

	Nama	: Emmy Wahyuningtyas, S.Kom. M.MT	Mata Kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 09418-ET / 0724037702	1. Pengantar Teknologi Informasi 2. Manajemen Sumber Daya Tek. Informasi. 3. Kuliah Luar PT 1
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata	
	Golongan/ruang	: III C	
	Keahlian	: Sistem Informasi	
	Nama	: Shofiya Syidada, S.Kom. M.Kom.	Mata Kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 09416-ET / 0711128201	1. Riset Operasional 2. Analisa Desain Terstruktur 3. Kecerdasan Buatan untuk Permainan 4. Data Mining
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III B	
	Keahlian	: Sistem Cerdas	
	Nama	: Ir. F.X. Wisnu Yudo	Mata Kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 12574-ET / 0724106401	1. Algoritma & Pemrograman 2. Statistika dan Probabilistik 3. Pemrograman Berorientasi Objek. 4. UI dan UX desain Permainan. 5. Data Science
	Fungsional	: Asisten Ahli	
	Pangkat	: Penata Muda Tk I	
	Golongan/ruang	: III B	
	Keahlian	: Sistem Cerdas	
	Nama	: Teguh Pribadi Ikhsan, S.Kom., M.Kom.	Mata Kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 00050-ET	1. Analisa Desain Terstruktur 2. Interaksi Manusia dan Komputer 3. Manajemen Proses Bisnis 4. Pemrograman Permainan
	Fungsional	: -	
	Pangkat	: -	
	Golongan/ruang	: -	
	Keahlian	: Teknologi Informasi	

Bab 9

Program Studi Teknologi Industri Pertanian

9.1. Identitas Program Studi

1	Nama Perguruan Tinggi (PT)	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2	Fakultas	TEKNIK
4	Program Studi	Teknologi Industri Pertanian
5	Status Akreditasi	B
6	Jenjang Pendidikan	Strata 1
7	Gelar	Sarjana Teknologi Pertanian (S.TP)
8	Jumlah Dosen	7 (tujuh) orang
9	Alamat Prodi	Jl. Dukuh Kupang XXV No. 54 Surabaya
10	Telp	0315677577
11	Web Prodi/PT	https://tip.uwks.ac.id
12	e-mail Prodi	tip@uwks.ac.id

9.2. Visi dan Misi Program Studi

Visi

“Sebagai Program Studi unggulan yang berkualitas di bidang Teknologi Proses dan Manajemen Agroindustri di Tingkat Nasional pada tahun 2030”

Misi

1. Meningkatkan dan mengembangkan pelaksanaan pendidikan yang berkualitas dan berkelanjutan
2. Melaksanakan sistem penjaminan mutu pada pelaksanaan pendidikan di tingkat program studi
3. Melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi yang berkualitas dan berkelanjutan
4. Menghasilkan lulusan yang berkualitas dan profesional
5. Mengembangkan IPTEK di bidang teknologi proses dan manajemen agroindustri untuk mendukung *technopreneurship* yang berwawasan lingkungan

9.3. Struktur Organisasi Program Studi

- Kaprodi : Diana Puspitasari, S.TP., MT
- Sekprodi : Marina Revitriani, S.TP., MP
- Kepala lab : Dr. Ir. H. Mujianto, MP
- Dosen : 1. Diana Puspitasari, S.TP., MT
2. Dr. Ir. Fungsi Sri Rejeki, MP
3. Dr. Ir. Endang Noerhartatti, MP
4. Dr. Ir. Endang Retno Wedowati, MT
5. Ir. Tri Rahayuningsih, MA
6. Marina Revitriani, S.TP., MP
7. Dr. Ir. H. Mujianto, MP

9.4. Kompetensi Lulusan Program Studi

- a. Profil Lulusan Program Studi Teknologi Industri Pertanian
1. Praktisi/profesional di bidang Agroindustri
 2. *Technopreneur*
 3. Birokrat
 4. Peneliti/perekayasa dan akademisi
 5. Penggerak masyarakat di bidang agroindustri

Tabel 9.1. Profil Lulusan dan deskripsinya

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil Lulusan
1	PL-1	Praktisi/profesional di bidang Agroindustri (Praktisi/profesional termasuk supervisor produksi, manajer produksi, manajer <i>procurement</i> , serta profesi lain yang bekerja dalam bidang agroindustri)
2	PL-2	<i>Technopreneur</i> (Melakukan pekerjaan/usaha mandiri, mengembangkan ide untuk menghasilkan produk atau jasa agroindustri)
3	PL-3	Birokrat (Bekerja pada lembaga pemerintahan)
4	PL-4	Peneliti/perekayasa dan akademisi (Peneliti/perekayasa serta akademisi di bidang teknologi proses dan manajemen agroindustri)
5	PL-5	Penggerak masyarakat di bidang agroindustri (Melakukan keahlian profesional dalam membantu pemecahan masalah di masyarakat)

- b. Capaian Pembelajaran Program Studi Teknologi Industri Pertanian (sudah meliputi aspek sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan):

CPL 1. Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa

sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi

- CPL 2. Mampu merancang komponen sistem, sistem, proses, dan produk agroindustri berkelanjutan berbasis kearifan lokal dan berwawasan lingkungan
- CPL 3. Mampu merancang dan melakukan eksperimen serta mampu menganalisis dan menginterpretasikan data dalam bidang agroindustri
- CPL 4. Mampu mentransformasikan ide-ide kreatif dan inovatif berbasis iptek dalam konsep wirausaha agroindustri (*Technopreneurship*)
- CPL 5. Memahami dan mampu menerapkan etika dan profesionalisme dalam menyelesaikan permasalahan dalam lingkup agroindustri
- CPL 6. Memiliki kemampuan berkomunikasi tertulis dan lisan secara efektif
- CPL 7. Mampu bekerjasama dan berperan aktif dalam tim multidisiplin dan multikultur, serta mampu membangun jejaring
- CPL 8. Menyadari pentingnya dan memiliki kemampuan untuk belajar sepanjang hayat (*lifelong learning*)

9.5. Penetapan Bahan Kajian

Tabel 9.2. Matriks kesesuaian CPL (sesuai dengan SN Dikti) dengan CPL (hasil reformulasi)

CPL	CPL TIP UWKS	SN DIKTI
	SIKAP	
CPL 5	Memahami dan mampu menerapkan etika dan profesionalisme dalam menyelesaikan permasalahan dalam lingkup agroindustri	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
		Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain

		Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
Keterampilan Umum		
CPL 1	Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 2	Mampu merancang komponen sistem, sistem, proses, dan produk agroindustri berkelanjutan berbasis kearifan lokal dan berwawasan lingkungan	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
CPL 1	Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
CPL 6	Memiliki kemampuan berkomunikasi tertulis dan lisan secara efektif	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi

CPL 3	Mampu merancang dan melakukan eksperimen serta mampu menganalisis dan menginterpretasikan data dalam bidang agroindustri	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
CPL 7	Mampu bekerjasama dan berperan aktif dalam tim multidisiplin dan multikultur, serta mampu membangun jejaring	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
CPL 8	Menyadari pentingnya dan memiliki kemampuan untuk belajar sepanjang hayat (<i>lifelong learning</i>)	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
CPL 3	Mampu merancang dan melakukan eksperimen serta mampu menganalisis dan menginterpretasikan data dalam bidang agroindustri	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
Keterampilan Khusus		
CPL 2	Mampu merancang komponen sistem, sistem, proses, dan produk agroindustri berkelanjutan berbasis kearifan lokal dan berwawasan lingkungan	
CPL 1	Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi	
CPL 5	Memahami dan mampu menerapkan etika dan profesionalisme dalam menyelesaikan permasalahan dalam lingkup agroindustri	
CPL 4	Mampu mentransformasikan ide-ide kreatif dan inovatif berbasis iptek dalam konsep wirausaha agroindustri (<i>Technopreneurship</i>)	
Pengetahuan		
CPL 1	Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi	
CPL 2	Mampu merancang komponen sistem, sistem, proses, dan produk agroindustri berkelanjutan berbasis kearifan lokal dan berwawasan lingkungan	

Gambaran *Body of Knowledge* (BoK)

1. Teknologi Proses Agroindustri
2. Manajemen Agroindustri

Tabel 9.3. Bahan kajian berdasarkan CPL Prodi

Deskripsi CPL Prodi		Bahan Kajian
CPL 1	Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan agroindustri yang mencakup rekayasa sistem, proses, manajemen, dan lingkungan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi	<ul style="list-style-type: none"> - Konsep dasar fisika - Konsep dasar kimia - Konsep dasar ilmu ekonomi - Konsep dasar matematika - Konsep etika profesi - Konsep dasar biologi - Konsep agroindustri - Konsep sistem industri - Konsep dan teori manajemen pada agroindustri - Pengetahuan dasar bahan agroindustri - Konsep ekonomi teknik - Konsep matematika industri - Konsep mikrobiologi industri - Konsep dasar rekayasa proses - Konsep perancangan dan pengembangan produk - Konsep mesin dan instrumentasi agroindustri - Konsep proses agroindustri - Konsep perancangan kerja dan ergonomi - Konsep riset operasional - Konsep satuan operasi - Konsep pengelolaan limbah agroindustri - Konsep ekonomi industri - Konsep statistik industri - Konsep satuan proses - Konsep penanganan bahan dan perencanaan tata letak fasilitas - Teori dan pemodelan sistem - Konsep manajemen mutu - Konsep analisis keputusan - Konsep pengemasan dan penyimpanan - Pengetahuan analisis bahan dan produk agroindustri - Pengetahuan aplikasi komputer - Konsep Bahasa Indonesia - Konsep agroindustri cerdas - Konsep sistem informasi manufaktur - Konsep metodologi penelitian - Pengetahuan ketenagakerjaan dan K3 - Konsep perencanaan proyek industri

Deskripsi CPL Prodi		Bahan Kajian
		<ul style="list-style-type: none"> - Konsep rekayasa proses produksi produk berbagai komoditi dalam agroindustri - Konsep manajemen rantai pasok - Dasar teknologi lemak dan minyak - Dasar perancangan pabrik - Konsep manajemen perawatan - Pengetahuan pangan fungsional - Konsep manajemen strategik - Konsep analisis produktivitas - Pengetahuan rekayasa bioproses - Konsep manajemen risiko - Konsep agroindustri bersih - Konsep akuntansi biaya - Pengetahuan mikrobiologi pangan - Pengetahuan keamanan dan toksikologi pangan - Konsep manajemen bisnis pangan - Konsep industri jasa boga
CPL 2	Mampu merancang komponen sistem, sistem, proses, dan produk agroindustri berkelanjutan berbasis kearifan lokal dan berwawasan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanfaatan bahan agroindustri - Pemahaman penerapan rekayasa proses - Mampu mengimplementasikan metode-metode dalam perancangan dan pengembangan produk - Pemahaman penerapan rekayasa proses agroindustri - Penerapan perancangan kerja dan ergonomi - Penerapan riset operasional dalam agroindustri - Penerapan satuan operasi dalam agroindustri - Penerapan ekonomi dalam agroindustri - Penerapan manajemen produksi dan operasi dalam agroindustri - Penerapan satuan proses - Perencanaan penanganan bahan dan perencanaan tata letak fasilitas - Penerapan pemodelan sistem - Penerapan manajemen mutu dalam agroindustri - Penerapan pengemasan dan penyimpanan dalam agroindustri - Aplikasi komputer dalam agroindustri - Mampu merancang sistem agroindustri cerdas - Perancangan kewirausahaan agroindustri

Deskripsi CPL Prodi		Bahan Kajian
		<ul style="list-style-type: none"> - Perancangan sistem informasi manufaktur - Perancangan sistem produksi bersih - Perencanaan proyek agroindustri - Penerapan rekayasa proses produksi produk berbagai komoditi dalam agroindustri - Penerapan manajemen rantai pasok dalam agroindustri - Perancangan pabrik agroindustri - Perancangan manajemen perawatan - Pangan fungsional dalam agroindustri - Penerapan manajemen strategik dalam agroindustri - Penerapana analisis produktivitas - Penerapan rekayasa bioproses dalam agroindustri - Penerapan manajemen risiko dalam agroindustri - Penerapan agroindustri bersih - Penyusunan laporan keuangan - Perancangan industri jasa boga - Penerapan mikrobiologi pangan dalam agroindustri - Penerapan keamanan pangan dan toksikologi dalam agroindustri
CPL 3	Mampu merancang dan melakukan eksperimen serta mampu menganalisis dan menginterpretasikan data dalam bidang agroindustri	<ul style="list-style-type: none"> - Analisis dan interpretasi data ekonomi teknik - Analisis dan interpretasi data eksperimen perancangan kerja dan ergonomi - Analisis riset operasional - Perancangan eksperimen, analisis, dan intrepretasi data statistik industri - Analisis sistem produksi dan operasi - Analisis, interpretasi penanganan bahan dan perancangan tata letak fasilitas - Analisis manajemen mutu - Analisis keputusan - Perancangan pengemasan dan penyimpanan dalam agroindustri - Analisis bahan dan produk agroindustri - Perancangan agroindustri cerdas - Perancangan dan melakukan eksperimen, analisis data dan interpretasi data penelitian - Analisis dan perancanagan rantai pasok - Analisis perawatan mesin dan peralatan - Analisis produktivitas

Deskripsi CPL Prodi		Bahan Kajian
		- Analisis risiko
CPL 4	Mampu mentransformasikan ide-ide kreatif dan inovatif berbasis iptek dalam konsep wirausaha agroindustri (<i>Technopreneurship</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Transformasi ide dalam bentuk desain konseptual - Transformasi ide kreatif dan inovatif untuk pemasaran agroindustri - Transformasi ide rekayasa proses agroindustri - Aplikasi komputer untuk wirausaha agroindustri - Kemampuan transformasi ide kreatif dan inovatif melalui agroindustri cerdas - Transformasi ide kreatif dan inovatif dalam wirausaha agroindustri - Kemampuan implementasi sistem informasi manufaktur dalam wirausaha agroindustri - Perencanaan proyek agroindustri - Transformasi ide kreatif dan inovatif dalam rekayasa proses dan produk berbagai komoditi untuk wirausaha agroindustri - Perancangan pabrik agroindustri - Transformasi ide kreatif dan inovatif produk pangan fungsional - Transformasi ide rekayasa bioproses - Mikrobiologi pangan dalam wirausaha agroindustri - Memiliki kemampuan mengelola industri jasa boga
CPL 5	Memahami dan mampu menerapkan etika dan profesionalisme dalam menyelesaikan permasalahan dalam lingkup agroindustri	<ul style="list-style-type: none"> - Pokok dan nilai ajaran agama - Pengamalan pokok dan nilai ajaran agama - Hak asasi manusia - Etika dan moral - Ideologi Pancasila - Nasionalisme - Kepedulian terhadap masyarakat - Kepedulian lingkungan - Kehidupan bermasyarakat - Etika akademik - Etika profesi - Profesionalisme - Etika dalam industri dan wirausaha
CPL 6	Memiliki kemampuan berkomunikasi tertulis dan lisan secara efektif	<ul style="list-style-type: none"> - Kemampuan Bahasa Inggris lisan dan tulisan - Kemampuan komunikasi untuk pemasaran

Deskripsi CPL Prodi		Bahan Kajian
		<ul style="list-style-type: none"> - Kemampuan komunikasi Bahasa Indonesia secara lisan dan tulisan dengan baik dan benar sesuai kaidah - Metode penulisan dan publikasi laporan ilmiah - Kemampuan komunikasi dalam penerapan berwirausaha
CPL 7	Mampu bekerjasama dan berperan aktif dalam tim multidisiplin dan multikultur, serta mampu membangun jejaring	<ul style="list-style-type: none"> - Kemampuan bekerjasama dalam implementasi wirausaha agroindustri - Kemampuan membangun jejaring - Kemampuan kepemimpinan - Manajemen organisasi - Kemampuan kerjasama dengan menerapkan nilai-nilai Pancasila
CPL 8	Menyadari pentingnya dan memiliki kemampuan untuk belajar sepanjang hayat (<i>lifelong learning</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Penerapan etika selama belajar sepanjang hayat - Sebagai warga negara menyadari pentingnya dan kemampuan belajar sepanjang hayat - Belajar sepanjang hayat sebagai orang yang beragama - Kesadaran pentingnya belajar sepanjang hayat untuk mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi, serta penerapannya dalam dunia usaha

9.6. Daftar Mata Kuliah Program Studi (Teknologi Industri Pertanian)

Tabel 9.4. Matrik CPL dan Mata Kuliah

No	MK	CPL							
		CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
Semester 1									
1	Fisika	√							
2	Kimia	√							
3	Pengantar Ilmu Ekonomi	√							
4	Matematika	√							
5	Bahasa Inggris						√		
6	Etika Profesi	√				√			√
7	Biologi	√							
8	Pengantar Agroindustri	√							
9	Pengantar Teknik dan Sistem Industri	√							

No	MK	CPL							
		CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
Semester 2									
1	Manajemen SDM	√							
2	Pengetahuan Bahan Agroindustri	√	√						
3	Ekonomi Teknik	√		√					
4	Matematika Industri	√							
5	Mikrobiologi Industri	√							
6	Dasar Rekayasa Proses	√	√						
7	Perancangan dan Pengembangan Produk	√	√		√				
8	Manajemen Pemasaran	√			√		√		
9	Riset Operasional I	√	√	√					
Semester 3									
1	Mesin dan Instrumentasi Industri	√							
2	Rekayasa Proses Agroindustri	√	√		√				
3	Perancangan Kerja dan Ergonomi	√	√	√					
4	Riset Operasional II	√	√	√					
5	Satuan Operasi	√	√						
6	Teknologi Pengelolaan Limbah	√							
7	Ekonomi Industri	√	√						
8	Statistik Industri I	√		√					
Semester 4									
1	Manajemen Produksi dan Operasi	√	√	√					

No	MK	CPL							
		CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
2	Teknologi Pengemasan dan Penyimpanan	√	√	√					
3	Satuan Proses	√	√						
4	Penanganan Bahan dan Perencanaan Tata Letak Fasilitas	√	√	√					
5	Teori dan Pemodelan Sistem	√	√						
6	Manajemen Mutu	√	√	√					
7	Statistik Industri II	√		√					
8	Aplikasi Komputer	√	√	√	√				
Semester 5									
1	Bahasa Indonesia	√				√	√		
2	Wawasan Lingkungan					√			√
3	Analisa Bahan dan Produk Agroindustri	√		√					
4	Analisis Keputusan	√		√					
5	Sistem Informasi Manufaktur	√	√		√				
6	Kewirausahaan Agroindustri	√	√		√	√		√	√
7	Metodologi Penelitian	√		√		√	√		√
8	Perencanaan Proyek Industri	√	√		√	√			
Semester 6									
1	Kewarganegaraan					√			√
2	Pancasila					√		√	√
3	Agama					√			√
4	Kuliah Kerja Nyata	√	√		√	√	√	√	√
5	Praktik Kerja Lapangan	√	√		√	√	√	√	√
6	Teknologi Lemak dan Minyak (P)	√	√		√				
7	Manajemen Rantai Pasok (P)	√	√	√					

No	MK	CPL							
		CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
8	Ketenagakerjaan dan K3 (P)	√							
9	Agroindustri Cerdas (P)	√	√	√	√				
10	Rekayasa Proses Produk Perkebunan dan Kehutanan (P)	√	√		√				
11	Mikrobiologi Pangan (P)	√	√		√				
12	Rekayasa Proses Produk Hortikultura (P)	√	√		√				
13	Keamanan Pangan dan Toksikologi (P)	√	√						
14	Rekayasa Proses Pengolahan Minyak Atsiri, Rempah dan Fitofarmaka (P)	√	√		√				
15	Manajemen Bisnis Pangan (P)	√	√						
16	Akuntansi Biaya (P)	√	√						
17	Kewirausahaan Lanjut (P)	√	√		√	√	√	√	√
Semester 7									
1	Perancangan Pabrik	√	√		√	√		√	
2	Manajemen Perawatan (P)	√	√	√					
3	Rekayasa Proses Produk Peternakan dan Perikanan (P)	√	√		√				
4	Pangan Fungsional (P)	√	√		√				
5	Manajemen Strategik (P)	√	√	√					
6	Analisis Produktivitas (P)	√	√	√					
7	Rekayasa Bioproses (P)	√	√		√				
8	Rekayasa Proses Produk Umbi-	√	√		√				

No	MK	CPL							
		CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
	umbian dan Serealia (P)								
9	Manajemen Risiko (P)	√	√	√					
10	Produksi Bersih (P)	√	√						
11	Industri Jasa Boga (P)	√	√		√				
12	Dasar-dasar Bioteknologi (P)	√							
Semester 8									
1	Skripsi	√	√	√	√	√	√	√	√

9.7. Diagram Mata Kuliah

Tabel 9.5a. Matrik Organisasi Mata Kuliah Program Studi

Semester	SKS	Jumlah MK	Mata Kuliah		
			MK Wajib	MK Pilihan	MKU
VIII	6	1	1	0	
VII	28	12	1	11	
VI	40	17	5	12	
V	21	8	8	0	- Kewarganegaraan - Bahasa Indonesia - Wawasan Lingkungan
IV	22	8	8	0	- Agama - Pancasila - Kuliah Kerja Nyata
III	21	8	8	0	
II	21	9	9	0	
I	21	9	9	0	
Total	180	72	49 (125 SKS)	23 (53 SKS)	

Tabel 9.5b. Matriks Organisasi Mata Kuliah MBKM

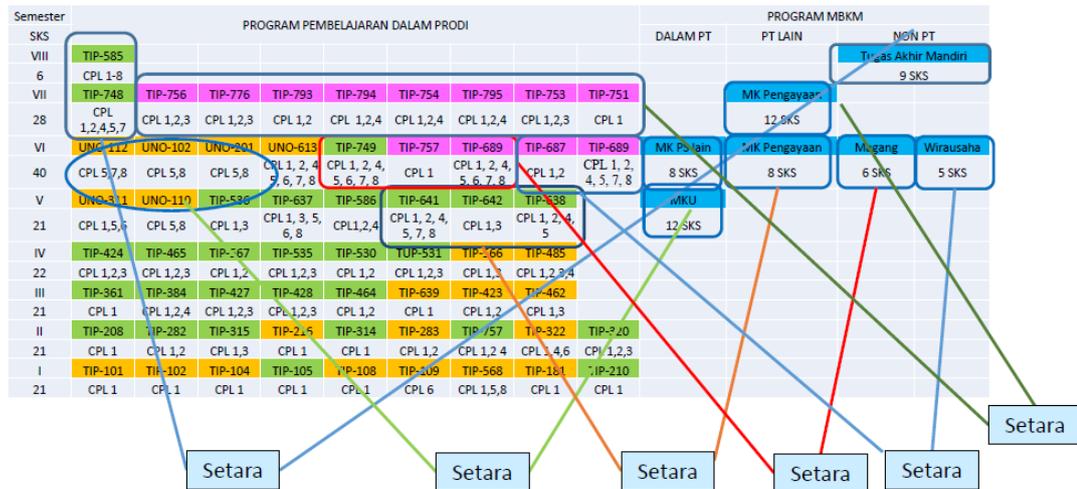
SEM	MATA KULIAH DAN BESARNYA SKS										JML SKS
VIII	Tugas Akhir Mandiri (skripsi, kewirausahaan, magang, karya ilmiah nasional dan internasional)-9										9
VII	Man. Risiko (2)	Produksi Bersih (2)	Man. Perawatan (2)	Bioenergi (2)	An. Prod (2)	Man. Rantai Pasok (2)	Mata Kuliah Pilihan dalam PS				7
VI	Pend. Pancasila (2)	Kewarga negaraan (2)	Agama (2)	KKN (2)	MK PS lain dlm PT (2)	MK PS lain dlm PT (2)	MK PS lain dlm PT (2)	MK luar PT (8)	Magang luar PT (6)	Praktik KWU luar PT (5)	22
V	B. Ind (2)	WL (2)	Analisa Bhn (3)	Analisis Kep. (2)	SIM (3)	KWU Agroind. (3)	Metp en (3)	PPI (3)			21
IV	MPO (3)	Tek. Pengem. & Penyimp. (2)	Satpros (3)	PBTLF (3)	Teori & Pemodelan Siste. (2)	Man. Mutu (3)	Stat. Ind. II (3)	Aplikom (3)			22
III	Mesin & Instr. Ind. (3)	Reka. Proses Agroind (3)	OR II (2)	Peranc. Kerja & Ergo (3)	Satop (2)	Tek. Pengel. Limbah (2)	Eko. Ind. (3)	Stat. Ind. (2)			21
II	MSDM (2)	PBA (3)	Ekotek (2)	Mat. Industri (3)	Mikro Industri (3)	Dasar Reka. Proses (2)	Peranc. & Pengemb. Produk (2)	Man. Pemasaran (2)	ORI (2)		21
I	Fisika (3)	PIE (2)	Mat (2)	Peng. Agroind. (2)	Kimia (3)	B. Ingggris (3)	Etika Profesi (2)	Biologi (2)	PTSI (2)		21

Keterangan:

	Mata Kuliah PS Lain dalam Perguruan Tinggi
	Mata Kuliah PS yang Sama Luar Perguruan Tinggi
	Kegiatan Magang, Wirausaha, Studi/Ptorek Independen

9.8. Peta Kurikulum Reguler dan MBKM

Tabel 9.6. Peta Kurikulum Reguler dan MBKM



Keterangan:

	Mata Kuliah Umum dan Pendukung
	Mata Kuliah Pokok Program Studi
	Mata Kuliah Pilihan
	Mata Kuliah MBKM
	Penyetaraan MK MBKM dengan MK Reguler

9.9. Kurikulum Program Studi

Tabel 9.7. Daftar Mata Kuliah Setiap Semester

SEMESTER I								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-101	Fisika	2	1	0	3	-	-
2	TIP-102	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	0	0	2	-	-
3	TIP-104	Matematika	2	0	0	2	-	-
4	TIP-105	Pengantar Agroindustri	2	0	0	2	-	-
5	TIP-108	Kimia	2	1	0	3	-	-
6	TIP-109	Bahasa Inggris	2	1	0	3	-	-
7	TIP-568	Etika Profesi	2	0	0	2	-	-
8	TIP-181	Biologi	2	0	0	2	-	-
9	TIP-210	Pengantar Teknik dan Sistem Industri	2	0	0	2	-	-
Jumlah Beban Studi Semester I						21		

SEMESTER II								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-208	Manajemen SDM	2	0	0	2	-	-
2	TIP-282	Pengetahuan Bahan Agroindustri	2	1	0	3	TIP-105	Pengantar Agroindustri
3	TIP-315	Ekonomi Teknik	2	0	0	2	TIP-102	Pengantar Ilmu Ekonomi
4	TIP-216	Matematika Industri	2	1	0	3	TIP-104	Matematika
5	TIP-314	Mikrobiologi Industri	2	1	0	3	TIP-181	Biologi
6	TIP-283	Dasar Rekayasa Proses	2	0	0	2	TIP-108	Kimia
7	TIP-757	Perancangan dan Pengembangan Produk	2	0	0	2	TIP-210	Pengantar Teknik dan Sistem Industri
8	TIP-322	Manajemen Pemasaran	2	0	0	2	-	-
9	TIP-320	Riset Operasional I	2	0	0	2	TIP-104	Matematika
Jumlah Beban Studi Semester II						21		

SEMESTER III								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-361	Mesin dan Instrumentasi Industri	2	1	0	3	TIP-101	Fisika
2	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri	2	1	0	3	TIP-282	Pengetahuan Bahan Agroindustri
3	TIP-427	Riset Operasional II	2	0	0	2	TIP-320	Riset Operasional I
4	TIP-428	Perancangan Kerja dan Ergonomi	2	1	0	3	TIP-210	Pengantar Teknik dan Sistem Industri
5	TIP-464	Satuan Operasi	2	0	0	2	TIP-283	Dasar Rekayasa Proses
6	TIP-639	Teknologi Pengelolaan Limbah	2	0	0	2	-	-
7	TIP-423	Ekonomi Industri	2	1	0	3	TIP-102	Pengantar Ilmu Ekonomi
8	TIP-462	Statistik Industri I	2	1	0	3	TIP-104	Matematika
Jumlah Beban Studi Semester III						21		

SEMESTER IV								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-424	Manajemen Produksi dan Operasi	2	1	0	3	TIP-210	Pengantar Teknik dan Sistem Industri
2	TIP-465	Teknologi Pengemasan	2	1	0	3	TIP-282	Pengetahuan Bahan Agroindustri

SEMESTER IV								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
		dan Penyimpanan						
3	TIP-567	Satuan Proses	2	1	0	3	TIP-464	Satuan Operasi
4	TIP-535	Penanganan Bahan dan Perencanaan Tata Letak Fasilitas	2	1	0	3	TIP-428	Perancangan Kerja dan Ergonomi
5	TIP-530	Teori dan Pemodelan Sistem	2	0	0	2	TIP-427	Riset Operasional II
6	TIP-531	Manajemen Mutu	2	1	0	3	TIP-462	Statistik Industri I
7	TIP-566	Statistik Industri II	2	1	0	3	TIP-462	Statistik Industri I
8	TIP-485	Aplikasi Komputer	2	1	0	3	-	-
Jumlah Beban Studi Semester IV						23		

SEMESTER V								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	UNO-311	Bahasa Indonesia	2	0	0	2	-	-
2	UNO-110	Wawasan Lingkungan	2	0	0	2	-	-
3	TIP-536	Analisa Bahan dan Produk Agroindustri	2	1	0	3	-	-
4	TIP-642	Analisis Keputusan	2	0	0	2	TIP-530	Teori dan Pemodelan Sistem
5	TIP-586	Sistem Informasi Manufaktur	2	1	0	3	TIP-424	Manajemen Produksi dan Operasi
6	TIP-641	Kewirausahaan Agroindustri	2	1	0	3	-	-
7	TIP-637	Metodologi Penelitian	2	1	0	3	TIP-566	Statistik Industri II
8	TIP-638	Perencanaan Proyek Industri	2	1	0	3	TIP-315	Ekonomi Teknik
Jumlah Beban Studi Semester V						21		

SEMESTER VI								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	UNO-112	Pancasila	2	0	0	2	-	-
2	UNO-102	Agama Islam	2	0	0	2	-	-
	UNO-103	Agama Kristen					-	-
	UNO-104	Agama Katolik					-	-
	UNO-105	Agama Hindu					-	-
	UNO-106	Agama Budha					-	-

SEMESTER VI								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
3	UNO-201	Kewarganegaraan	2	0	0	2	-	-
4	UNO-613	Kuliah Kerja Nyata	0	0	2	2	-	-
5	TIP-749	Praktik Kerja Lapangan	0	0	2	2	-	Telah menempuh \geq 100 SKS
6	TIP-687	Akuntansi Biaya (P)	2	0	0	2	-	-
7	TIP-645	Manajemen Rantai Pasok (P)	2	0	0	2	TIP-424	Manajemen Produksi dan Operasi
8	TIP-688	Agroindustri Cerdas (P)	2	0	0	2	TIP-105	Pengantar Agroindustri
9	TIP-757	Ketenagakerjaan dan K3 (P)	2	0	0	2	TIP-208	Manajemen SDM
10	TIP-880	Manajemen Bisnis Pangan (P)	2	0	0	2	-	-
11	TIP-689	Kewirausahaan Lanjut (P)	1	2	0	3	TIP-641	Kewirausahaan Agroindustri
12	TIP-669	Teknologi Lemak dan Minyak (P)	2	1	0	3	TIP-282	Pengetahuan Bahan Agroindustri
13	TIP-690	Rekayasa Proses Produk Perkebunan dan Kehutanan (P)	2	1	0	3	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri
14	TIP-691	Rekayasa Proses Produk Hortikultura (P)	2	1	0	3	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri
15	TIP-692	Rekayasa Proses Pengolahan Minyak Atsiri, Rempah dan Fitofarmaka (P)	2	1	0	3	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri
16	TIP-878	Mikrobiologi Pangan (P)	2	1	0	3	-	-
17	TIP-860	Keamanan Pangan dan Toksikologi (P)	2	0	0	2	-	-
Jumlah Beban Studi Semester VI						40		

SEMESTER VII								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-748	Perancangan Pabrik	2	1	0	3	TIP-638	Perencanaan Proyek Industri
2	TIP-753	Manajemen Perawatan (P)	2	0	0	2	TIP-361	Mesin dan Instrumentasi Industri
3	TIP-755	Manajemen Strategik (P)	2	0	0	2	-	-
4	TIP-756	Analisis Produktivitas (P)	2	0	0	2	-	-
5	TIP-776	Manajemen Risiko (P)	2	0	0	2	-	-
6	TIP-793	Produksi Bersih (P)	2	0	0	2	-	-
7	TIP-794	Industri Jasa Boga (P)	2	0	0	2	-	-
8	TIP-754	Pangan Fungsional (P)	2	0	0	2	TIP-282	Pengetahuan Bahan Agroindustri
9	TIP-795	Rekayasa Proses Produk Peternakan dan Perikanan (P)	2	1	0	3	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri
10	TIP-796	Rekayasa Bioproses (P)	2	1	0	3	TIP-314	Mikrobiologi Industri

SEMESTER VII								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
11	TIP-797	Rekayasa Proses Produk Umbi-umbian dan Sereal (P)	2	1	0	3	TIP-384	Rekayasa Proses Agroindustri
12	TIP-751	Dasar-dasar Bioteknologi (P)	2	0	0	2		
Jumlah Beban Studi Semester VII								

SEMESTER VIII								
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS				Mata Kuliah Prasyarat	
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah	Kode	Nama MK
1	TIP-858	Skripsi	0	0	6		TIP-637	Metodologi Penelitian
Jumlah Beban Studi Semester VIII								

9.10. Dosen-Dosen Program Studi Teknologi Industri Pertanian

	Nama	:	Dr. Ir. Fungsi Sri Rejeki, MP	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	:	8977-ET / 0722076301	1. Biologi 2. Pengantar Agroindustri 3. Mikrobiologi Industri 4. Analisa Bahan dan Produk Agroindustri 5. Mikrobiologi Pangan 6. Rekayasa Proses dan Produk Peternakan dan Perikanan 7. Metodologi Penelitian 8. Keamanan Pangan dan Toksikologi
	Fungsional	:	Lektor Kepala	
	Pangkat	:	Pembina Utama Muda	
	Golongan/ruang	:	IV-c	
	Keahlian	:	Teknologi Pangan	
Nama	:	Dr. Ir. Endang Noerhartati, MP.	Mata kuliah yang Diampu	
NIK/NIDN	:	91129-ET/0714076301	1. Kewirausahaan Agroindustri 2. Kewirausahaan lanjut 3. Kewirausahaan (Prodi Pend Bahasa Indonesia)	
Fungsional	:	Lektor Kepala		
Pangkat	:	Pembina Tk.I		
Golongan/ruang	:	IV-b		
Keahlian	:	Kewirausahaan		

			4. Kewirausahaan Kelas A dan G Prodi PGSD
	Nama	: Ir. Tri Rahayuningsih, MA	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 91132-ET/0711026601	<ol style="list-style-type: none"> 1. Matematika 2. Matematika Industri 3. Pengantar Ilmu Ekonomi 4. Riset Operasional 5. Manajemen Pemasaran 6. Manajemen Sumber Daya Manusia 7. Teknologi Minyak dan Lemak
	Fungsional	: Lektor Kepala	
	Pangkat	: Pembina Tk I	
	Golongan/ruang	: IV-b	
Keahlian	: Teknologi Industri Pertanian		
	Nama	: Dr. Ir. Endang Retno Wedowati, MT	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 98679-ET/0728026901	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perancangan dan Pengembangan Produk 2. Perencanaan Proyek Industri 3. Ekonomi Teknik 4. Analisis Keputusan 5. Pemodelan Sistem 6. Statistik Industri II 7. Perancangan Pabrik 8. Analisis Produktivitas
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata Tk. I	
	Golongan/ruang	: III-d	
Keahlian	: Teknik dan Manajemen Industri		
	Nama	: Diana Puspitasari, S.TP., MT.	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	: 98677-ET	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengantar Teknik dan Sistem Industri
	Fungsional	: Lektor	
	Pangkat	: Penata Tk. I	

	Golongan/ruang	:	III-d	2. Pengantar Agroindustri 3. Manajemen Produksi dan Operasi 4. Perancangan Kerja dan Ergonomi 5. Kewirausahaan Agroindustri 6. Penanganan Bahan dan Perencanaan Tata Letak Fasilitas 7. Manajemen Mutu
	Keahlian	:	Teknik dan Manajemen Industri	
	Nama	:	Marina Revitriani, STP, MP	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	:	12575-ET	1. Matematika 2. Kimia 3. Rekayasa Proses Agroundustri 4. Dasar Bioteknologi 5. Teknologi Pengemasan & Penyimpanan 6. Rekayasa Proses Produk Hortikultura 7. Keamanan Pangan & Toksikologi 8. Rekayasa Proses Peternakan & Perikanan 9. Pengetahuan Bahan Agroindustri 10. Teknologi Lemak & Minyak
	Pangkat	:	Penata Muda TK I	
	Golongan/ruang	:	III-b	
	Keahlian	:	Teknologi Hasil Pertanian	
	Nama	:	Dr.Eng.Ir.Mujianto,MP	Mata kuliah yang Diampu
	NIK/NIDN	:	12692-ET/0706076703	1. Mesin dan Instrumentasi Industri 2. RPP Perkebunan dan Perikanan 3. RPP Minyak Atsiri dan Fitofarmaka 4. Manajemen Perawatan
	Fungsional	:	Lektor	
	Pangkat	:	Penata	
	Golongan/ruang	:	III-c	
	Keahlian	:	Teknologi Proses	

